



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr ILZ/261-0015/20/2814

WZÓR UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu 2020 r. w Olsztynie

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie z siedzibą przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

NIP..... REGON

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa o treści następującej:

Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków UE w ramach projektu „Głęboka modernizacja budynku Urzędu Skarbowego w Ostródzie zlokalizowanego w Ostródzie przy ul. Olsztyńskiej 5b” POIS.01.03.01-00-0093/17-00 w ramach poddziałania 1.3.1 oś priorytetowa I Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **audyt energetyczny ex-post dla projektu „Głęboka modernizacja budynku Urzędu Skarbowego w Ostródzie zlokalizowanego w Ostródzie przy ul. Olsztyńskiej 5b ”.**
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, wytycznymi, normami, na podstawie zapisów niniejszej umowy oraz na warunkach wskazanych w treści Zapytania ofertowego znak: ILZ/261-..... Zamawiającego oraz oferty Wykonawcy z dnia, stanowiącej **załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**
3. Przedmiotem umowy jest
 - 1) wykonanie (sporządzenie, opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu) audytu energetycznego ex-post powykonawczego wraz z wykonaniem badania termowizyjnego i instalacji dla budynku użyteczności publicznej w związku z realizacją zadania pn. „Głęboka modernizacja budynku Urzędu Skarbowego w Ostródzie zlokalizowanego w Ostródzie przy ul. Olsztyńskiej 5b”, wymaganego do rozliczenia dofinansowania w ramach POIiŚ 1.3.1 na lata 2014-2020 jako potwierdzenie zrealizowanego projektu pn.: „ Głęboka modernizacja budynku Urzędu Skarbowego w Ostródzie zlokalizowanego w Ostródzie przy ul. Olsztyńskiej 5b”,



- 2) nieodpłatne przeniesienie praw autorskich do opracowanej dokumentacji.
4. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie audytu ex-post dla budynku użyteczności publicznej, tj. budynku Urzędu Skarbowego w Ostródzie przy ul. Olsztyńskiej 5b o powierzchni użytkowej 1 111,00 m². Zakres robót budowlanych, które były planowane do wykonania w budynku:
 - 1) docieplenie ścian zewnętrznych;
 - 2) docieplenie stropodachu nad II piętrem;
 - 3) docieplenie stropodachu nad częścią piwniczną od przodu;
 - 4) docieplenie stropodachu nad częścią piwniczną od tyłu;
 - 5) wymiana stolarki okiennej;
 - 6) wymiana stolarki drzwiowej;
 - 7) wymiana instalacji c.o.;
 - 8) modernizacja oświetlenia - wymiana oświetlenia na LED.
5. Zamawiający oczekuje wykonania audytu ex-post budynku Urzędu Skarbowego w Ostródzie przy ul. Olsztyńskiej 5b, uwzględniającego analizę wszystkich elementów poprawy efektywności energetycznej, stanowiących założenia do opracowanych dokumentacji projektowych.
6. Audyt ex-post winien zostać wykonany zgodnie z zasadami zawartymi w:
 - 1) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. 2015 r. poz. 376 ze zm.),
 - 2) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 879),
 - 3) Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 471, 695, 782);
 - 4) Obwieszczeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065);
 - 5) Metodyce sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowanych w ramach *POLiŚ* dla Poddziałania 1.3.1;
 - 6) innych przepisach pokrewnych.
7. Audyt ex-post winien:
 - 1) określać wskaźniki produktu i rezultatu bezpośredniego, stanowiących część wniosku o dofinansowanie;
 - 2) zawierać informację o możliwych do uzyskania oszczędnościach energii wynikających z przeprowadzonego audytu energetycznego;
 - 3) określać stopień osiągnięcia zamierzonych celów modernizacyjnych;
 - 4) potwierdzać osiągnięcie zamierzonych celów modernizacyjnych przyjętych we wniosku o dofinansowanie po zakończeniu rzeczowej realizacji projektu. Wyniki audytu służyć będą monitorowaniu wskaźników;
 - 5) dokonać porównania ww. wskaźników z audytem ex-ante;
 - 6) zawierać analizę, której celem jest uzyskanie odpowiedniej wiedzy o profilu uzyskanego zużycia energii pierwotnej dla zrealizowanego projektu oraz potwierdzenie, określenie w jaki sposób i w jakiej ilości możliwe jest uzyskanie opłacalnej oszczędności energii;



- 7) potwierdzać dane o efektywności ekonomicznej przedsięwzięcia służącego poprawie efektywności energetycznej określone w audycie energetycznym ex-ante oraz stwierdzać, iż zastosowane w ramach przedmiotowego projektu działania okazały się zasadne nie tylko z punktu widzenia zwiększenia efektywności energetycznej ale również uzasadnione ekonomicznie, a zwłaszcza potwierdzające osiągnięcie szacowanego rocznego spadku emisji gazów cieplarnianych;
 - 8) być wykonany tą samą metodą, jaka jest określona dla sporządzenia audytu energetycznego ex-ante, zgodnie z wymaganiami Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – dla całego zakresu rzeczowego projektu oraz metodyką POIiŚ 2014-2020 stanowiącą załącznik nr 5 do umowy;
 - 9) zostać zakończony raportem obejmującym zakres wszystkich faktycznie wykonanych prac w ramach kompleksowej modernizacji energetycznej budynku oraz zawierającym zbiór informacji oraz zestawienie pomiarów stanowiących bazę do obliczeń oraz analiz.
8. Na audyt energetyczny ex-post składają się:
- 1) zestawienie prac,
 - 2) badanie termowizyjne i instalacji budynku (wraz z raportem z badań w formie raportu termograficznego) przeprowadzone zgodnie z zasadami badań określonymi w normie PN-EN 13187 „Właściwości cieplne budynków – jakościowa detekcja wad cieplnych w obudowie budynku – metoda podczerwieni” i wykonane w odpowiednich warunkach. Na kontrolę termograficzną budynku powinno składać się:
 - a) określenie rozkładu temperatury na powierzchni obudowy budynku (badanie termowizyjne),
 - b) stwierdzenie, czy rozkład jest prawidłowy,
 - c) w przypadku wykrycia nieprawidłowości, oszacowanie typu i stopnia defektów.
 - 3) inne badania i opracowania o charakterze technicznym, jeżeli jest to niezbędne do potwierdzenia uzyskanego efektu energetycznego i ekologicznego.

§ 2

Terminy wykonania umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie **do dnia 04 grudnia 2020 r.**
 - 1) Termin rozpoczęcia - **od dnia 16 listopada 2020 r.**,
 - 2) Termin zakończenia - **do dnia 04 grudnia 2020 r.**
2. Jeżeli odbiór robót budowlanych zostanie przesunięty, termin opracowania audytu ex-post zostanie jednocześnie przesunięty o tyle dni, o ile przesunięte będą roboty budowlane, co strony potwierdzą stosownym aneksem do umowy.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy, w następującej formie i ilości:
 - 1) opracowanie tekstowe w wersji papierowej – 2 egz.,
 - 2) opracowanie tekstowe w wersji elektronicznej (plik pdf oraz wersja edytowalna).
4. Audyt w formie elektronicznej powinien być tożsamy z audytem w wersji pisemnej i zapisany w wersji tylko do odczytu (pdf), uniemożliwiającej edycję.
5. Do audytu należy dołączyć stosowane obliczenia – należy podać informacje dotyczące nazwy i wersji programu dedykowanego do obliczeń oraz dołączyć do dokumentacji pliki „wsadowe” z danymi do obliczeń w oryginalnej wersji elektronicznej i formacie zgodnym z pdf (to samo dotyczy wydruków wyników obliczeń). W przypadku wykonania obliczeń bez użycia dedykowanego programu, należy zamieścić pełną dokumentację przebiegu obliczeń w wersji zgodnej z pdf i elektronicznej.
6. Na dowód przekazania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, sporządzony zostanie protokół potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, określający zakres i ilość przekazanych prac. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 4 do niniejszej umowy.**



7. Przekazanie dokumentacji w trybie określonym w ust. 1 i 2, uważane będzie za wykonanie przedmiotu umowy i stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury, potwierdzone protokołem, o którym mowa w ust. 6 zatwierdzonym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
8. Ustala się, że miejscem odbioru audytu ex-post jest siedziba Zamawiającego.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Ustala się wynagrodzenie dla Wykonawcy za przedmiot umowy w zakresie określonym w § 1 niniejszej umowy w **ryczałtowej kwocie**: zł brutto (słownie:), zł netto (słownie:). Podatek VAT % wynosi zł (słownie:).
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie jest niezienne przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, bez względu na faktyczny termin potwierdzenia wykonania usługi od Wykonawcy, okres udzielonej gwarancji i rękojmi.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT, będzie podpisany przez Strony protokół potwierdzenia wykonania usługi i zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
4. Fakturę VAT należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie Al. M. J. Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn, NIP: 739-10-40-006 lub przesłać elektronicznie na adres: faktury.ias.olsztyn@mf.gov.pl.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Należność za wykonaną usługę płatna będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w **terminie 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem, o którym mowa w ust. 3. Brak obustronnie podpisanego protokołu stanowi podstawę do odmowy przyjęcia faktury VAT przez Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu umowy, Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w płatności w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 935 ze zm.).
7. W przypadku, gdy faktura VAT wpłynie do Zamawiającego po terminie płatności, wówczas termin płatności ulega przedłużeniu o czas opóźnienia.
8. W przypadku rozliczeń z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności kwota netto z faktury wpłacona zostanie na zwykły rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast kwota podatku VAT wykazana na fakturze będzie wpłacona na specjalny rachunek VAT Wykonawcy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania na wystawionej fakturze kwoty podatku VAT oraz podania rachunku/rachunków do wpłat.
10. Do faktury VAT Wykonawca korzystający z usług Podwykonawców zobowiązany jest załączyć kopię dowodu płatności na rzecz Podwykonawcy, z którego będzie jasno wynikał tytuł płatności. Brak kopii dowodu płatności na rzecz Podwykonawcy stanowi podstawę do odmowy przyjęcia faktury VAT przez Zamawiającego. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy.
11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy



zapłaty oraz szczegółowo uzasadnić powody, dla których odmowa ta nie narusza praw ani warunków umowy z Podwykonawcami. Zamawiający ma prawo zbadać wywiązywanie się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcami, a także domagać się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.

13. W przypadku zmiany stawki podatku VAT wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 zostanie ustalona według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.
14. Zamawiający nie przewiduje indeksacji z tytułu inflacji oraz udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
15. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane w złotych polskich.

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie posiadane informacje jakie niezbędne są do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy.
2. Jeżeli w trakcie wykonania umowy zaistnieje potrzeba dostarczenia przez Zamawiającego, znajdujących się w jego posiadaniu dodatkowych materiałów, Zamawiający umożliwi dostęp do tych materiałów.
3. **Do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy Zamawiający wyznacza następujące osoby:**
 - 1), nr tel., adres e-mail:
 - 2), nr tel., adres e-mail:
 - 3), nr tel., adres e-mail:
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy.
5. Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę o zmianie osób wymienionych w ust. 4.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 nie stanowią zmiany umowy, o której mowa w § 6 umowy.

§ 5

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy w terminie określonym w § 2 umowy;
 - 2) zapoznanie się z obiektem, o którym mowa w § 1 umowy;
 - 3) przeniesienie praw autorskich do przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego na każde żądanie w formie pisemnej lub e-mailowej o postępie i zaawansowaniu realizacji przedmiotu umowy w terminie 1 dnia roboczego od zgłoszenia żądania.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność realizacji przedmiotu umowy.
4. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do skompletowania całości dokumentów zgodnie z wymaganiami Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz metodyką POIiŚ 2014-2020.
5. Wykonawca oświadcza, że audyt ex-post zostanie wykonany przez osoby posiadające aktualne uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy.
6. Obowiązki koordynującego sprawy związane z opracowaniem audytu ex-post ze strony Wykonawcy pełnić będzie:, nr tel., adres email:



7. Wykonawca na przedmiot umowy udziela **12 (dwunasto) miesięcznej gwarancji**, której bieg rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze przedmiotu zamówienia stanowiącym przedmiot umowy – zgodnie ze złożoną ofertą w dniu
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich poprawek i uzupełnienia w sporządzonych przez siebie dokumentach na każdorazowe wezwanie instytucji dofinansującej projekt.
9. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do usuwania wszelkich błędów dokumentacji stwierdzonych przez Zamawiającego lub podmioty i osoby trzecie.
10. Wykonawca odpowiada za wadę w przedmiocie umowy również po upływie okresu gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem gwarancji.
11. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji, może w ramach gwarancji za wady fizyczne żądać jej usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin.
12. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
13. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
 - 2) nienależyte wykonanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
 - 3) zwłokę w wykonaniu zobowiązań/obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki. Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania/obowiązku wyznaczając mu termin (nie krótszy niż 3 dni) na wykonanie tego zobowiązania/obowiązku, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary za zwłokę,
 - 4) zwłokę w usunięciu wad/usterek w ramach niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad/usterek,
 - 5) brak udzielenia poprawek i uzupełnień, o których mowa w § 5 ust. 8 i 11 umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego do udzielenia poprawek lub uzupełnienia.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 są należne bez względu na poniesienie szkody przez Zamawiającego.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionych szkód, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 pkt 1- 5 umowy nie przekroczy 50 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
6. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy.



§ 7

Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Niezależnie od sytuacji unormowanej w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn albo zaprzestał wykonywania swych obowiązków bez zgody Zamawiającego oraz nie kontynuował ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego, a przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni,
 - 2) gdy pomimo zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń oraz bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w dodatkowym wezwaniu do należytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca nadal realizuje ją w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub przepisami prawa,
 - 3) powzięcia informacji o otwarciu postępowania likwidacyjnego Wykonawcy, wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji; Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, tj. w terminie 24 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu opisanych zdarzeń.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem:
 - 1) zmiany siedziby Stron,
 - 2) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego,
2. Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a Strony wyrażą na to zgodę.

§ 9

Ochrona informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną informacji chronionych.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną danych osobowych, a zwłaszcza w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób



- fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
 5. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742).
 6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
 7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu niniejszej umowy oraz za ich przeszkolenie w zakresie ochrony danych osobowych.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu **w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy**, wykazu osób biorących udział w realizacji umowy i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy (**załącznik nr 2 do umowy**) wraz z oświadczeniami Wykonawcy/Podwykonawcy o ochronie informacji, według wzoru, który stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.
 9. Dokumenty, o których mowa ust. 8 należy złożyć każdorazowo w przypadku zmiany osób lub Podwykonawców realizujących przedmiot zamówienia.
 10. Konsekwencją niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 8-9, będzie niedopuszczenie nowych pracowników do świadczenia usług na terenie danego obiektu, a co za tym idzie, niewykonanie przez Wykonawcę umowy zgodnie z jej postanowieniami.
 11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
 12. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują także w przypadku Podwykonawców.

§ 10

Prawa autorskie

1. Z dniem odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do wszystkich jego elementów, bez ograniczenia czasowego, do korzystania, rozporządzania nią w całości lub we fragmentach w kraju i za granicą na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką w każdej postaci dokumentacji, w szczególności w pamięci komputerów, w tym spełniających funkcję serwerów, pamięciach typu flash;



- 2) rozpowszechniania dokumentacji bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet oraz Intranet;
 - 3) udostępnianie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu oraz Intranetu oraz komunikacji on-line w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworu czy jego fragmentu w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Zamawiający uzyskuje prawo do korzystania ze wszelkich zwielokrotnień dokumentacji lub jej części (np. makiety, rysunków, szkiców, fotografii) związanej z realizacją projektu (do wzniesienia budynków i budowli objętych dokumentacją), jak i po tym etapie dla celów informacji, reklamy, lub innych celów związanych z użytkowaniem budynków i budowli.
 3. Zamawiający ponadto uzyskuje:
 - 1) wyłączone prawo do wykonywania zależnych praw autorskich na polach eksploatacji wymienionych w ust. 1,
 - 2) prawo wprowadzania zmian nieprowadzących do powstania utworu zależnego.
 4. W ramach uprawnień wynikających z ust. 3 Zamawiający ma prawo także dokonywania osobiście lub zlecenia osobom trzecim opracowania w jego imieniu zmian, skrótów, streszczeń, opracowań dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
 5. Wykonawca oświadcza, iż nie będzie wykonywał autorskich praw osobistych do utworu w zakresie prawa do zachowania integralności utworu, a także w sposób naruszający uzasadnione interesy Zamawiającego.
 6. Jeżeli Wykonawca nie jest autorem wszystkich elementów dokumentacji, jego obowiązkiem jest umieszczenie odpowiednich postanowień w zakresie opisanym niniejszą klauzulą w umowach regulujących stosunki prawne między Wykonawcą, a twórcami poszczególnych elementów dokumentacji.
 7. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja będąca przedmiotem niniejszej umowy w dniu jej wydania Zamawiającemu nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich, dla jej eksploatacji nie będzie konieczne odrębne uzyskanie zgody osób trzecich, a w szczególności Wykonawca w przypadku skierowania jakichkolwiek uzasadnionych roszczeń z tego tytułu przez osoby trzecie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń finansowych z tego tytułu.
 8. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przeniesiona zostaje własność wydanych przez Wykonawcę egzemplarzy dokumentacji oraz nośników, na których została utrwalona. Rozwiązanie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie) nie ma wpływu na skuteczność przejścia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich opisanych niniejszym paragrafem.

§ 11

Podwykonawcy

Zapisy niniejszego paragrafu będą miały zastosowanie gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy pomocy Podwykonawców.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w całości samodzielnie / przy pomocy Podwykonawców.
2. W razie powierzenia wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcom warunki wykonania przedmiotu niniejszej umowy obejmują także Podwykonawców.



3. Wykonawca ponosi przed Zamawiającym pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podwykonawców, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji niniejszej umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą. Podwykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Podwykonawców o zasadach i o warunkach wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w tym o wyłączeniu odpowiedzialności Zamawiającego względem Podwykonawców. Poświadczenie z wykonania tego obowiązku Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu na jeden dzień roboczy przed przystąpieniem do wykonania umowy przez Podwykonawcę.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z Podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.
7. W razie zaistnienia w czasie obowiązywania umowy uzasadnionej okolicznościami faktycznymi lub prawnymi, konieczności zmiany Podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia tego Zamawiającemu. Jednocześnie Wykonawca wskaże Zamawiającemu nowego Podwykonawcę. Zgłoszenie dokonane będzie w formie pisemnej bez konieczności sporządzania aneksu do umowy. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące projektów finansowanych ze środków pochodzących z Programu Infrastruktura i Środowisko można zgłaszać za pomocą formularza zgłoszeniowego, który jest dostępny [na stronach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko - www.pois.gov.pl/nieprawidlowosci](http://www.pois.gov.pl/nieprawidlowosci). Wszelkie informacje o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach można również zgłaszać wysyłając wiadomość na adres e-mail: naduzycia.POIS@miir.gov.pl. Mechanizm sygnalizacyjny o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych zapewnia pełną anonimowość zgłaszającego.
2. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy polskie, a w szczególności: przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) oraz ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. z 2020 r., poz. 471, 695,782) wraz z aktami wykonawczymi do niej oraz art. 15r. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 ze zm.).
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, likwidacyjnego lub karnego (w przypadku podejrzenia o zaangażowanie się w praktyki korupcyjne w związku z realizacją umowy), a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z tytułu realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Jeżeli do sprawnej realizacji umowy niezbędne okażą się dodatkowe wzajemne uzgodnienia, Strony dokonają ich niezwłocznie.



6. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) **Załącznik nr 1** - Kopia oferty Wykonawcy z dnia
 - 2) **Załącznik nr 2** - Wykaz osób biorących udział w realizacji umowy.
 - 3) **Załącznik nr 3** - Oświadczenie o ochronie informacji – Wykonawca/Podwykonawca.
 - 4) **Załącznik nr 4** – Protokół potwierdzenia wykonania usługi.
 - 5) **Załącznik nr 5** – Metodyka POIiŚ 2014-2020.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: