



## PROJEKT UMOWY

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... r. w Olsztynie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie** z siedzibą przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn, NIP: 739-104-00-06, REGON: 001022914, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
NIP..... REGON .....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: **2801-ILZ.260.55.2020** w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm., zwanej dalej „ustawą Pzp”) Strony zawierają umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, pod nazwą: „**Głęboka modernizacja budynku Urzędu Skarbowego w Olecku zlokalizowanego w Olecku przy ul. Wojska Polskiego 7**”, realizowanych w formule zaprojektuj i wybuduj.
2. **Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach 1.3.1 POIiS 2014 – 2020 dla Działania 1.3 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach, Poddziałania 1.3.1 Wspieranie efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej w ramach Osi Priorytetowej I Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.**
3. Przedmiot umowy będzie realizowany na podstawie Programu Funkcjonalno - Użytkowego opracowanego przez firmę Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe Marek Jacukowicz, 73-108 Kobylanka ul. Długa 16G, Zieleniewo - zwanego dalej „PFU”.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawarty jest w nw. dokumentach:
  - 1) ofercie Wykonawcy - **Załącznik nr 1 do umowy;**
  - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) - **Załącznik nr 2 do umowy;**
  - 3) Decyzji Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska - **Załącznik nr 3 do umowy;**
  - 4) audycie - ex-ante – opracowaniu, pt. „Metodyka sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowanych w ramach POIiŚ 2014-2020 Poddziałanie 1.3.1” - **Załącznik nr 4 do umowy;**
  - 5) audycie energetycznym - **Załącznik nr 5 do umowy;**
  - 6) zestawieniu wskaźników do monitorowania postępu rzeczowego projektu - **Załącznik nr 6 do umowy;** które stanowią integralną część umowy.



5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załącznikach nr 1-6 do umowy**, a w szczególności:
  - 1) przygotować niezbędną dokumentację projektową zgodnie z wymaganiami PFU wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych uzgodnień, zezwoleń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i z uwzględnieniem wymogów z nich wynikających,
  - 2) wykonać na podstawie opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej roboty budowlane wskazane w ust. 1, przy czym obowiązkiem Wykonawcy jest osiągnięcie wymaganych wskaźników określonych Audycie ex-ante stanowiącym **Załącznik nr 4 do umowy**,
  - 3) sporządzić dokumentację powykonawczą,
  - 4) pełnić nadzór autorski przy realizacji robót wykonanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.
6. Modernizacja budynku Urzędu Skarbowego w Olecku obejmuje:
  - 1) opracowanie dokumentacji projektowej składającej się z:
    - a) projektu budowlanego obejmującego części elementów projektu zgodnych z art. 34 ustawy Prawo budowlane (Dz.U . z 2020 r., poz. 471, 695,782) zawierającego m.in. rozwiązania budowlano-konstrukcyjne i materiałowe, detale architektoniczne oraz urządzenia budowlane, instalacje i wyposażenia techniczne, których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego nie jest wystarczające w podziale na poszczególne branże (architektura, instalacje sanitarne - C.O., instalacje elektryczne) – 2 egz. w formie papierowej,
    - b) przedmiaru robót – 1 egz. w formie papierowej;
    - c) kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. w formie papierowej;
    - d) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. w formie papierowej;
    - e) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ – 2 egz. w formie papierowej;
    - f) harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych, sporządzonego w kwotach brutto z podziałem na miesiące;
    - g) dokumentacji powykonawczej;Całość dokumentacji powinna być dodatkowo przekazana w formie elektronicznej na płycie CD.
  - 2) wykonanie robót budowlanych w zakresie:
    - a) docieplenia ścian zewnętrznych;
    - b) docieplenia stropodachów;
    - c) wymiany stolarki okiennej;
    - d) wymiany stolarki drzwiowej;
    - e) modernizacji systemu grzewczego w zakresie kompleksowej wymiany instalacji c.o.;
    - f) wymiany oświetlenia na LED;
  - 3) pełnienie nadzoru autorskiego od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia ich zakończenia i podpisania protokołu odbioru końcowego na realizację robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji, o której mowa w pkt 1.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w PFU, a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca będzie realizować prace o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 2 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>, na niewyłączonym z normalnej eksploatacji budynku (obiekcie), o którym mowa w ust. 1 w oparciu o harmonogram uzgodniony z Zamawiającym. Zamawiający, po wcześniejszym uzgodnieniu, dopuszcza możliwość zmiany oznaczonego



zakresu czasowego realizacji robót, tj. godzin oraz prowadzenia ich w innych dniach, np. w soboty na wniosek Zamawiającego. W tym przypadku Wykonawca poniesie dodatkowe koszty ochrony fizycznej (za każdą dodatkową godzinę – koszt dodatkowej godziny ochrony fizycznej wynosi 22,94 zł brutto) w budynku Urzędu Skarbowego w Olecku przy ul. Wojska Polskiego 7, zgodnie z zawartą umową pomiędzy Zamawiającym a firmą świadczącą usługę ochrony dla budynku Urzędu Skarbowego w Olecku. Wykonawca dokona zapłaty za usługę świadczenia dodatkowej ochrony na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w fakturze VAT, w terminie 21 dni od dnia jej wystawienia.

9. Ze względu na charakter użytkowania budynku nie ma możliwości wyłączenia go w całości lub w części z użytkowania w związku z czym realizacja przedmiotu umowy będzie wykonywana etapami w terminach i w godzinach wcześniej uzgodnionych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
10. Prace o wysokiej uciążliwości (natężenie hałasu, duże zapylenie, utrudnienia komunikacyjne) muszą być wykonywane po godzinach pracy jednostki, o której mowa w ust. 1, czyli po godz. 15<sup>15</sup>.
11. **Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a, w związku z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji robót budowlanych czynności bezpośrednio związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, tj. wykonywania prac polegających na fizycznym wykonywaniu robót budowlanych ww. budynku przez pracowników na stanowiskach robotniczych.**  
Wymóg ten nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie i nadzorujących wykonywanie robót budowlanych oraz wykonujących usługi dostawy materiałów budowlanych, usługi transportowe i sprzętowe, a także tych, którzy wykonują roboty budowlane osobiście prowadząc działalność gospodarczą na własne imię i nazwisko lub w formie spółki cywilnej i nie zatrudniają pracowników.  
**Zatrudnienie na umowę o pracę** w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy powinno obejmować łącznie **1 etat** i dotyczy osób, które będą bezpośrednio realizowały roboty budowlane będące przedmiotem umowy, w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy, gdzie niepełny wymiar nie może być krótszy niż 1/2 etatu. Oznacza to, że suma powinna wynosić 1 etat bez względu na ilość osób zatrudnionych przy realizacji przedmiotu zamówienia. Obowiązek zatrudnienia osób na umowę o pracę obejmujący łącznie 1 etat dotyczy całego okresu trwania umowy.
12. Spełnienie powyższego wymagania wiąże się z obowiązkiem **przekazania Zamawiającemu pisemnego oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób wykonujących wskazane powyżej czynności na podstawie umowy o pracę wraz z kopiami umów zawartych z tymi osobami lub zaświadczeniami o zatrudnieniu, w terminie 7 dni** odpowiednio od rozpoczęcia czynności, o których mowa w ust. 11. Oświadczenie to powinno zawierać, w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że ww. czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
13. Okres zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 11 na podstawie umowy o pracę musi obejmować co najmniej okres realizacji robót budowlanych, wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót budowlanych, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
14. W przypadku zmiany/zwolnienia/wypowiedzenia umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 11 Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić w to miejsce nowego pracownika, chyba że charakter i zakres wykonywanych robót budowlanych na danym etapie realizacji umowy tego nie wymaga. Aktualne oświadczenie o którym mowa w ust. 12 wraz



z załącznikami Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać *w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy o pracę*.

15. W przypadku nieobecności osób, o których mowa w ust. 11, trwającej dłużej niż 30 dni i spowodowanej okolicznościami innymi niż wskazane w ust. 14 (np. urlopem lub zwolnieniem lekarskim), Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić w to miejsce nowego pracownika, chyba że charakter i zakres wykonywanych robót budowlanych na danym etapie realizacji umowy tego nie wymaga. Aktualne oświadczenie, o którym mowa w ust. 12, wraz z załącznikami Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać *w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy o pracę*.
16. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
17. W toku wykonywania czynności kontrolnych na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać, w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi/unijnymi regulującymi kwestie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie, jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi/unijnymi regulującymi kwestie ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.



18. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.11 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 15 ust. 1 pkt 8 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności.
19. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 2

### Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

1. składa Zamawiającemu dokumenty dotyczące osób wymienionych w § 9 ust. 2, tj.:
  - 1) decyzję organu administracji publicznej lub odpowiedniego organu samorządu zawodowego o nadaniu uprawnień budowlanych do /odpowiednio do funkcji osoby/ w zakresie objętym przedmiotem umowy - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
  - 2) aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
2. otrzymał od Zamawiającego Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU), stanowiący **Załącznik nr 2 do niniejszej umowy**;
3. posiada doświadczenie i środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania zadania w zakresie określonym w umowie;
4. zapoznał się z zakresem robót i prac określonych w dokumentach, o których mowa w § 1 ust. 4 objętych przedmiotem umowy, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje i/lub wizja lokalna umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania zadania oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia. Wykonawca nie będzie podnosił względem Zamawiającego roszczeń finansowych, wynikających z błędów i nieścisłości we własnych ustaleniach zakresu prac i robót, będących przedmiotem umowy, w szczególności jako skutku niedostatecznego zapoznania się przez Wykonawcę z dokumentacją, o której mowa w § 1 niniejszej umowy;
5. sprawdził pod kątem technicznej prawidłowości i kompletności dokumenty stanowiące załączniki do umowy oraz oświadcza, iż nie stwierdził żadnych błędów, sprzeczności lub braków, które mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy;
6. zapoznał się z miejscem, w którym ma być realizowany przedmiot umowy i stan faktyczny w tym zakresie jest mu znany;
7. dokonał niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, w celu zapewnienia rzetelności wykonania przedmiotu umowy i wykluczenia ewentualnych roszczeń związanych z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, chyba że tych zmian nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.

## § 3

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:



- 1) wykonania inwentaryzacji budynku i instalacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej,
- 2) uzyskania wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień projektowych, w zakresie wynikającym z przepisów,
- 3) opracowania niezbędnego zakresu oraz warunków technicznych i rozwiązań modernizacji w opracowywanej dokumentacji projektowej dotyczącej: instalacji centralnego ogrzewania; doboru okien i drzwi; doboru energooszczędnych źródeł oświetleniowych wraz ze wskazaniem i opracowaniem systemów wykonania ciepłochronnych ścian zewnętrznych, docieplenia stropodachu), w taki sposób, aby zrealizowane prace zapewniły osiągnięcie efektu ekologicznego założonego w umowie o dofinansowanie projektu;
- 4) na etapie prowadzenia prac projektowych Wykonawca zobowiązany będzie do konsultowania z Zamawiającym proponowanych rozwiązań projektowych mających decydujący wpływ na cenę robót budowlanych. Przy projektowaniu Wykonawca uwzględni najkorzystniejsze techniczne i ekonomiczne rozwiązania. Wszelkie uzgodnienia Stron w tym zakresie będą dokonywane w formie pisemnej;
- 5) uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego w przypadku, gdy wytyczne projektowe (w tym PFU) nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu mającego wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzgodnienia tych elementów z autorem PFU i Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów niż podane w PFU pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed wbudowaniem tych materiałów, na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, stwierdzających, że proponowane materiały zamiennie nie są gorsze od projektowych oraz uzyskania zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie,
- 6) dążenia do uzyskania wskaźników rezultatu bezpośredniego dla realizowanego zadania inwestycyjnego wynikających z opracowania Audytu ex-ante stanowiącego **Załącznik nr 4 do umowy** i audytu energetycznego stanowiącego **Załącznik nr 5 do umowy**,
- 7) uzyskania od Zamawiającego pisemnej akceptacji przyjętych rozwiązań w opracowanej dokumentacji projektowej;
- 8) sporządzenia dokumentacji projektowej zgodnie z wytycznymi zawartymi, w szczególności w:
  - a) Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
  - b) Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 471, 695, 782);
  - c) przepisach techniczno – budowlanych i obowiązujących aktach wykonawczych m. in. w:
    - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Programu Funkcjonalno-Użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r., Nr 1129);
    - Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 462);
    - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych



- kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389);
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 r., poz. 1065);
  - Rozporządzeniu z dnia 05 lipca 2013 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie zmieniające wartości współczynnika przenikania ciepła  $U_c$  ścian, dachów, stropów i stropodachów dla wszystkich rodzajów budynków. Uwzględniają one teraz poprawki ze względu na pustki powietrzne w warstwie izolacji, łączniki mechaniczne przechodzące przez warstwę izolacyjną oraz opady na dach o odwróconym układzie warstw, obliczone zgodnie z Polskimi Normami dotyczącymi obliczania oporu cieplnego i współczynnika przenikania ciepła oraz przenoszenia ciepła przez grunt (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 926);
  - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (tj. Dz. U z 2015 r., poz. 376);
  - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (tj. Dz. U. z 2003 r., nr 47 poz. 401);
  - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003 nr 120 poz. 1126);
  - zasadach wiedzy technicznej i sztuce budowlanej.
- 9) opatrzenia dokumentacji, jak i ich części pisemnym oświadczeniem, że są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami, są kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć oraz że nie naruszają one jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności autorskich praw osobistych i majątkowych;
  - 10) przedłożenia Zamawiającemu przed wejściem na obiekt harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych oraz kosztorysu ofertowego o wartości zgodnej z ofertą Wykonawcy, stanowiącej **Załącznik nr 1 do umowy**,
  - 11) przystąpienia do realizacji robót, po akceptacji przez Zamawiającego dokumentacji projektowej oraz ustaleniu terminu wejścia na obiekt z Zamawiającym.
  - 12) protokolarnego przejęcia placu budowy,
  - 13) zapewnienia wykonania i kierowania robotami budowlanymi objętymi umową, przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe,
  - 14) zabezpieczenia terenu budowy i osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób;
  - 15) zapewnienia i bieżącego utrzymania swobodnych przejść, przejazdów, dojazdów i dojeżdż do budynków i obiektów w trakcie trwania robót, ze szczególnym uwzględnieniem dojazdu pojazdów uprzywilejowanych w czasie realizacji robót, jak również w czasie przerw w prowadzonych robotach,
  - 16) utrzymania miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków, śmieci, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne dla realizacji robót,
  - 17) demontażu obiektów tymczasowych (np. rolet, verticali, tablic informacyjnych i adresowych, kamer, czujek, itp.) oraz ich ponownego montażu,



- 18) wynoszenia i wnoszenia mebli oraz wyposażenia pomieszczeń biurowych na czas wykonywania robót budowlanych,
- 19) dokładnego zabezpieczenia folią budowlaną podłóg, urządzeń komputerowych, urządzeń wielofunkcyjnych, xero, itp., w celu uniemożliwienia osadzania się pyłu,
- 20) uczestniczenia w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją zadania,
- 21) zabezpieczenia i zagospodarowania własnym staraniem i na swój (Wykonawcy) koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji prac, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 t.j.) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 t.j.) oraz utylizacji materiałów z demontażu elementów istniejących;
- 22) dostarczenia karty przekazania odpadu potwierdzającej utylizację,
- 23) wykonania robót budowlanych zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową, wytycznymi określonymi w SIWZ oraz w PFU - *Załączniku nr 2 do umowy*, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego lub nadzoru autorskiego
- 24) wykonywania robót budowlanych w sposób zapewniający ciągłość pracy Urzędu Skarbowego w Olecku;
- 25) wykonywania swoich obowiązków, wynikających z umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, przy pomocy osób posiadających odpowiednie doświadczenie i stosowne uprawnienia, zgodnie z przepisami prawa krajowego i unijnego,
- 26) użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej, STWiORB oraz w PFU;
- 27) przestrzegania przepisów BHP i ppoż. w miejscu realizacji robót,
- 28) dołożenia wszelkich starań, aby nie dopuścić do powstania opóźnień w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych, bez względu na przyczynę ich powstania,
- 29) w trakcie realizacji przedmiotu umowy – bieżącego utrzymywania w czystości i porządku na trawnikach wokół budynku oraz na terenie parkingu wewnętrznego i wyjeździe z terenu budowy na ulicę, a po zakończeniu robót – całkowitego uporządkowania na swój (Wykonawcy) koszt terenu, na którym były prowadzone prace,
- 30) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbiorów robót, częściowego, końcowego oraz robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających,
- 31) informowania inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających,
- 32) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy pozostające w związku przyczynowym z robotami prowadzonymi przez Wykonawcę;
- 33) ponoszenia odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących jego pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, jeżeli te były związane z realizacją przedmiotu umowy;
- 34) bezzwłocznego pisemnego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach stanowiących przeszkodę w realizacji przedmiotu umowy;





- 35) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;
  - 36) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów,
  - 37) dokonanie poprawy docieplenia ścian zewnętrznych oraz obróbek stolarki okiennej w przypadku potwierdzenia niewłaściwego wykonania prac budowlanych podczas wykonanego badania termowizyjnego (badanie termowizyjne zostanie wykonane przez Zamawiającego),
  - 38) przed dokonaniem odbioru końcowego, Wykonawca pod nadzorem przyrodniczym zobowiązany jest zamontować na budynku 4 budki lęgowe dla wróbli, 3 budki lęgowe dla jerzyków (lokalizacja budek po uzgodnieniu z Zamawiającym i osobą pełniącą nadzór przyrodniczy) oraz dostarczyć Zamawiającemu informacje dotyczące prowadzonego nadzoru przyrodniczego oraz dokumentację fotograficzną dotyczącą wykonanych działań kompensacyjnych po zakończeniu robót budowlanych. Wykonawca podczas montażu zastępczych miejsc lęgowych uwzględni preferencje biologiczne ptaków oraz zachowa odpowiednie warunki termiczne. Działania kompensacyjne należy wykonywać zgodnie z Decyzją Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie nr WOPN.6401.164.2019.AW z dnia 29.07.2019 r., stanowiącą załącznik nr 3 do umowy. Koszt działań kompensacyjnych, zakupu i montażu nowych budek lęgowych ptaków ponosi Wykonawca.
  - 39) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej co najmniej na **14 (czternaście) dni przed terminem odbioru końcowego** przedmiotu umowy, w tym wszelkich atestów na materiały i urządzenia, certyfikatów, kart gwarancyjnych, kart materiałowych wraz ze sprawozdaniem ornitologicznym sporządzonym przez osobę pełniącą nadzór przyrodniczy (przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach w wersji papierowej + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej),
  - 40) zapewnienia nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji przez cały okres realizacji zadania inwestycyjnego tj. do dnia jego całkowitego zakończenia i rozliczenia, w zakres którego wchodzi:
    - a) czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
    - b) pełnienie nadzoru autorskiego na budowie,
    - c) sporządzanie dodatkowych elementów dokumentacji projektowej (map, rysunków, szkiców itp.) w przypadku wprowadzenia zmian,
    - d) wykonanie opracowań zamiennych lub uzupełniających na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych błędów i/lub braków w dokumentacji. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 3 dni,
    - e) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót związanych z dokumentacją projektową.
  - 41) przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całej dokumentacji będącej przedmiotem umowy,
  - 42) przeniesienia własności przedmiotu umowy na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Dokumentacja projektowa winna być na etapie opracowania konsultowana i uzgadniana przez Wykonawcę z Zamawiającym, w tym istotne, mające wpływ na koszty elementy, tj.



rozwiązania funkcjonalne, architektoniczne, konstrukcyjne, materiałowe, przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią optymalizację kosztów. Dokumentacja projektowa powinna w całości odzwierciedlać uwagi Zamawiającego przekazywane w trakcie opracowywania przedmiotu umowy. Brak konsultacji i uzgodnień przyjętych rozwiązań w dokumentacji projektowej uprawnia Zamawiającego do żądania wprowadzenia zmian w dokumentacji na każdym etapie realizowanej inwestycji na ryzyko i koszt Wykonawcy.

3. Wszelkie niezbędne prace poprzedzające opracowanie dokumentacji projektowej oraz poprzedzające roboty budowlane Wykonawca wykona na koszt własny.
4. W celu weryfikacji jakości zastosowanych materiałów (zgodności materiałów z kontraktem) dążąc do zminimalizowania ryzyka wystąpienia procedury zastępowania materiałów, Zamawiający wymaga od Wykonawcy opracowania karty materiałowej, stanowiącej **Załącznik nr 9 do umowy**, na każdy planowany do wbudowania materiał. Kartę materiałową Wykonawca przedkłada inspektorowi nadzoru celem zaakceptowania materiału do wbudowania.
5. Materiały, wyroby urządzenia i technologie zastosowane do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 471, 695,782) ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 215) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom wskazanym przez projektanta w dokumentacji projektowej.
6. Materiały i urządzenia stosowane do realizacji niniejszej umowy, muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa: atesty lub dopuszczenia do obrotu gospodarczego i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności oraz muszą być nie używane, posiadać aktualny okres ważności i być wolne od wad fizycznych i prawnych.
7. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dotyczącą używanych materiałów.
8. Wykonawca wykona i przygotowuje oraz załączy do dokumentacji powykonawczej, w formie trwale spiętej, wszelkie dokumenty dotyczące wykonanego przedmiotu umowy, a zwłaszcza:
  - a) oświadczenie kierownika robót budowlanych o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektami wykonawczymi oraz obowiązującymi przepisami normami;
  - b) karty materiałowe wraz z zapytaniami do projektanta i jego odpowiedziami;
  - c) dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie, atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty;
  - d) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami;
  - e) instrukcje użytkowania zamontowanych urządzeń w języku polskim;
  - f) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń;
  - g) protokoły z badania materiałów i urządzeń;
  - h) sprawozdanie ornitologiczne sporządzone przez osobę pełniącą nadzór przyrodniczy;
  - i) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki z naniesionymi zmianami, które zaistniały w trakcie realizacji zadania zaakceptowane przez projektanta;
  - j) inne, wyżej nie wymienione, a wymagane przepisami prawa dokumenty i oświadczenia itp.



9. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP.
10. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy, zawartych w niniejszym paragrafie nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy, objętego przedmiotem umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie, a potrzebnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

#### § 4

#### Oświadczenie Zamawiającego

Zamawiający oświadcza, że:

1. dokona zgłoszenia robót budowlanych właściwemu organowi administracji architektoniczno - budowlanej
2. zapewni Wykonawcy dostęp do mediów na czas realizacji umowy;
3. ustanowi nadzór inwestorski;
4. udzieli Wykonawcy na jego żądanie pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.

#### § 5

#### Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. dostarczenia Wykonawcy dokumentów lub danych będących w jego posiadaniu w miarę potrzeb w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej;
2. protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego;
3. wskazania inspektora nadzoru inwestorskiego przed rozpoczęciem roboty budowlanej;
4. uczestniczenia w odbiorach prac zgłaszanych przez Wykonawcę;
5. wyznaczenia Wykonawcy miejsca pod zaplecze budowy;
6. zapewni Wykonawcy dostęp do mediów na czas realizacji umowy;
7. terminowej zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w formie ryczałtowej, o którym mowa w § 10 ust. 1 niniejszej umowy, w trybie i na zasadach przewidzianych niniejszą umową;
8. opiniowania i zatwierdzania bez zbędnej zwłoki dokumentów w sprawach zastrzeżonych dla Zamawiającego związanych z realizacją umowy, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane;
9. udziału przedstawiciela Zamawiającego w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania robót w przypadku odstąpienia od umowy;
10. przystępowania w terminach do odbiorów częściowych i odbioru końcowego, po pisemnym powiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru robót budowlanych.

#### § 6

#### Termin realizacji umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony: **od dnia jej zawarcia do dnia 30 listopada 2021 r.**
2. Poszczególne zakresy przedmiotu umowy zostaną wykonane w niżej wskazanych terminach od podpisania umowy tj.:
  - 1) **w ciągu 2 miesięcy** - zakres określony w § 1 ust. 6 pkt 1 a-f,
  - 2) **do dnia 30 listopada 2021 r.** - zakres określony w § 1 ust. 6 pkt 1 g, pkt 2, pkt 3.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego prac budowlanych w terminie do **16 listopada 2021 r.**
4. Wraz ze zgłoszeniem gotowości Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, zgodnie z § 3 ust. 10.



5. Oddanie przedmiotu umowy do użytkowania nastąpi na podstawie protokołu odbioru robót oraz warunkami odbioru robót zawartymi w § 11 umowy.
6. Ustalone terminy zakończenia robót mogą ulec przesunięciu wyłącznie w przypadkach i na zasadach, o których mowa w § 17 ust. 2 pkt 1-4.
7. Wykonawca może wystąpić z żądaniem przedłużenia ustalonego terminu realizacji przedmiotu umowy, w formie pisemnej, niezwłocznie po podjęciu informacji o okolicznościach, o których mowa w ust. 6, jednak nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia powyższych okoliczności.
8. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności żądania, o którym mowa w ust. 7, ustalenie czasu, o który zostanie przesunięty termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi w formie pisemnej, po ustaniu przyczyny przesunięcia terminu pierwotnego wskazanego w umowie. Powyższa zmiana będzie przedmiotem stosownego aneksu do umowy.

## **§ 7**

### **Procedury jakościowe i kontrolne**

1. Dokumenty dotyczące dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie materiałów budowlanych Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu na każde żądanie. Miejscem przechowywania tych dokumentów będzie teren budowy. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy, Wykonawca przekaze je Zamawiającemu.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić badania jakości wbudowanych materiałów i wyrobów lub wykonanych robót. Koszt tych badań ponosi Wykonawca. Wykonawca nie może uchylić się od takiego badania.
3. Wykonawca powinien zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości materiałów oraz dostarczyć Zamawiającemu wymagane przez niego próbki materiałów przed wbudowaniem.
4. Pomiary i badania materiałów, wyrobów oraz robót powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania lub na terenie budowy, chyba że Zamawiający zaakceptuje konkretną placówkę badawczą.
5. Jeśli Zamawiający stwierdzi, że materiały, wyroby, technologie i urządzenia przeznaczone przez Wykonawcę do wykonania robót nie odpowiadają wymogom, może zażądać:
  - 1) usunięcia tych materiałów, wyrobów i urządzeń z terenu budowy w wyznaczonym terminie;
  - 2) zastąpienia tych materiałów, wyrobów, technologii i urządzeń innymi, spełniającymi wymagania określone w § 3 ust. 4-6 umowy;
  - 3) usunięcia tych materiałów, wyrobów oraz urządzeń i ponownego wykonania części robót, przy użyciu materiałów, wyrobów, technologii i urządzeń spełniających wymogi, określone w § 3 ust. 4-6 umowy.

## **§ 8**

### **Harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych, sporządzonego w kwotach brutto z podziałem na miesiące, w terminie 3 dni roboczych przed protokolarnym przekazaniem terenu budowy.
2. Harmonogram musi uwzględniać wszystkie niezbędne roboty budowlane na terenie robót budowlanych oraz wszelkie uwarunkowania terenu inwestycji. Wykonawca zobowiązuje się do starannego planowania uzgadniania ewentualnych wyłączeń sieci oraz realizacji uciążliwych prac z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego.



3. W przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na zmiany w dotychczasowym harmonogramie rzeczowo-finansowym robót budowlanych Strona zobowiązana są do pisemnego poinformowania się wzajemnie o tych okolicznościach oraz ich przyczynach w terminie do 3 dni roboczych od zaistnienia tych okoliczności. Wniosek o zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót budowlanych wymaga uzasadnienia.
4. Dokonując zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych Wykonawca każdorazowo winien uwzględnić stan zaawansowania robót.
5. Zaktualizowany w wyniku zmian, o których mowa w ust. 3 harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych podlega niezwłocznej akceptacji Zamawiającego, poprzedzonej weryfikacją tego harmonogramu przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający ma prawo zwrócić Wykonawcy zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy robót budowlanych, wnosząc pisemnie uwagi i zastrzeżenia do tego harmonogramu. Wykonawca ma obowiązek dokonać zmiany ww. harmonogramu z uwzględnieniem uwag i zastrzeżeń Zamawiającego i w terminie 4 dni roboczych ponownie przedstawić poprawiony harmonogram do akceptacji Zamawiającego.

## § 9

### Osoby wyznaczone do realizacji umowy

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:
  - 1) Pan / Pani ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
  - 2) Pan / Pani ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
  - 3) Pan / Pani ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
  - 4) Pan / Pani ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....
2. Wykonawca ustanawia:
  - 1) **projektanta branży budowlanej:** Pana / Panią ....., nr tel. ...., adres e-mail ....., spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą/-ego uprawnienia budowlane nr ....., wpis na listę członków samorządu zawodowego (*gdy dotyczy*) nr .....
  - 2) **projektanta branży sanitarnej:** Pana / Panią ....., nr tel. ...., adres e-mail ....., spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą/-ego uprawnienia budowlane nr ....., wpis na listę członków samorządu zawodowego (*gdy dotyczy*) nr .....
  - 3) **projektanta branży elektrycznej:** Pana / Panią ....., nr tel. ...., adres e-mail ....., spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą/-ego uprawnienia budowlane nr ....., wpis na listę członków samorządu zawodowego (*gdy dotyczy*) nr .....
  - 4) **kierownika robót budowlanych:** Pana / Panią ....., nr tel. ...., adres e-mail ....., spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą/-ego uprawnienia budowlane nr ....., wpis na listę członków samorządu zawodowego (*gdy dotyczy*) nr .....
  - 5) **kierownika robót sanitarnych:** Pana / Panią ....., nr tel. ...., adres e-mail ....., spełniającego wymagania SIWZ, posiadającą/-ego uprawnienia budowlane nr ....., wpis na listę członków samorządu zawodowego (*gdy dotyczy*) nr .....
  - 6) **kierownika robót elektrycznych:** Pana / Panią ....., nr tel. ...., adres e-mail ....., spełniającego



wymagania SIWZ, posiadającą/-ego uprawnienia budowlane nr ....., wpis na listę członków samorządu zawodowego (*gdy dotyczy*) nr .....

- 7) **osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym:** .....  
nr tel. ...., adres e-mail.....
3. Projektant branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej oraz kierownik robót budowlanych, sanitarnych i elektrycznych posiadają uprawnienia do projektowania / kierowania robotami budowlanymi branżowymi, objętymi przedmiotem umowy. Wykonawca odpowiada za zachowanie ciągłości uprawnień budowlanych, osób wskazanych w zdaniu poprzednim.
  4. Strony mogą dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2 na inne, z tym, że zmiana osób wskazanych w ust. 2 musi obejmować zmianę osób na inne spełniające stosowne wymagania. Zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i uzyskania zgody Zamawiającego oraz dołączenia dokumentów, potwierdzających spełnienie przez kandydata na osobę uprawnioną warunków określonych w SIWZ.
  5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, nie może powodować przerwania ciągłości w realizacji umowy w rozumieniu niniejszego paragrafu.
  6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, wskazanej w ust. 2, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje bądź nienależyście wykonuje swoje obowiązki.
  7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 dokonywana jest co najmniej na 1 dzień roboczy przed zamiarem dokonania zmiany lub w przypadkach wyjątkowych najpóźniej w dniu przystąpienia pracownika do wykonywania pracy (za wypadek wyjątkowy uznaje się urlop na żądanie pracownika, chorobę itp.) oraz skutkuje zmianą **Załącznika nr 7** - wykazu osób biorących udział w realizacji umowy.
  8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy.

## § 10

### Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest **ryczałtowe** i wynosi łącznie **brutto** ..... zł (słownie: .....), w tym: netto – ..... zł (słownie: .....), podatek od towarów i usług (VAT) – ..... zł (słownie: .....), zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w dniu ....., w tym:
  - 1) za wykonanie przedmiotu umowy określonych w § 1 ust. 6 pkt 1 lit. a-f – wynagrodzenie wynosi ..... zł brutto,
  - 2) za wykonanie przedmiotu umowy określonych w § 1 ust. 6 pkt 1 lit. g, pkt 2, pkt 3 – wynagrodzenie wynosi ..... zł brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianie, z zastrzeżeniem określonym w § 17 ust. 3 i 4 umowy.
3. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszystkie koszty, w tym: bezpośredniej robocizny, koszty nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz koszty pośrednie i zysku oraz wszelkie inne koszty jakie należy ponieść, aby przedmiot umowy został należycie zrealizowany, związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem umowy określonych dokumentacją przetargową.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałowego, określonego w ust. 1.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie, po zakończeniu poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy w wysokości proporcjonalnej do stopnia zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z zatwierdzonym przez Strony harmonogramem rzeczowo-finansowym robót budowlanych. Rozliczenie nastąpi fakturami częściowymi oraz fakturą końcową, w następujący sposób:



- 1) rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt 1 lit. a-f nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu i odbiorze całego zakresu rzeczowego,
- 2) rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt 1 lit. g i pkt 2, nastąpi w oparciu o faktury częściowe (miesięczne) i fakturę końcową, potwierdzone odpowiednio protokołem odbioru robót częściowych i końcowego odbioru przedmiotu umowy, których załącznikiem będzie zaktualizowany Harmonogram rzeczowo-finansowy robot budowlanych.
- 3) rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt 3, nastąpi w oparciu o fakturę końcową, potwierdzoną protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy,
- 4) część wynagrodzenia zostanie rozliczona w oparciu o prawidłowo sporządzone częściowe faktury VAT i nie może przekroczyć 90 % wynagrodzenia łącznego, o którym mowa ust.1 umowy,
- 5) pozostała część wynagrodzenia, rozliczona zostanie w oparciu o prawidłowo sporządzoną końcową fakturę VAT w wysokości nie mniejszej niż 10 % wynagrodzenia łącznego, o którym mowa w ust.1 i płatna będzie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
6. Podstawą do wystawienia częściowych faktur VAT, określonych w ust. 5 pkt 2, będą sprawdzone i odebrane przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzone bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokoły odbiorów robót, w których zostanie szczegółowo wskazany zakres wykonanego przedmiotu umowy, z wyłączeniem faktury częściowej za wykonany zakres dotyczący opracowania dokumentacji projektowej, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 1 umowy.
7. Faktury częściowe za wykonane roboty budowlane będą wystawiane nie częściej niż 1 raz na miesiąc, *zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót budowlanych*. Do drugiej i kolejnych faktur częściowych będą dołączane dowody zapłaty/przelewu przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, potwierdzające zapłatę za poprzedni okres rozliczeniowy oraz protokół odbioru robót budowlanych.
8. Podstawą do wystawienia końcowej faktury VAT, określonej w ust. 5 pkt 5), będzie zakończenie robót i odebrany przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego robót budowlanych.
9. Do końcowej faktury VAT Wykonawca dołączy protokół, o którym mowa w ust. 8, kartę gwarancyjną i pełną uzgodnioną z Zamawiającym i inspektorem nadzoru dokumentację powykonawczą oraz dowody zapłaty/przelewu przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, potwierdzające zapłatę za poprzedni okres rozliczeniowy i za ostatni, końcowy okres rozliczeniowy.
10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu umowy, Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie w płatności w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2020 poz. 935).
12. W przypadku, gdy faktura VAT wpłynie do Zamawiającego po terminie płatności, wówczas termin płatności przedłużony jest o czas opóźnienia.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
14. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę za roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo.



15. Należności za wykonane roboty budowlane będą wpłacane przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, lub w przypadku zgłoszenia odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, w terminie 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
16. Podstawą bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z dołączonymi dokumentami: potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur VAT Podwykonawców, określającymi zakres rzeczowy wykonanych robót wynikający z umów o podwykonawstwo, pisemną dyspozycją Wykonawcy do przekazania kwot należnych Podwykonawcom wynikających z wystawionych przez nich faktur lub roszczeniem Podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647<sup>1</sup> § 5 Kodeksu cywilnego.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający obniży kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o kwotę wynagrodzenia zapłaconą Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uzasadnić powody, dla których odmowa ta nie narusza praw ani warunków umowy z Podwykonawcami. Zamawiający ma prawo zbadać wywiązywanie się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcami, a także domagać się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
19. Powyższe uregulowania nie naruszają postanowień umownych co do zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Wszelkie rozliczenia wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane w złotych polskich.

## § 11

### Warunki odbioru

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiór dotyczący odbioru dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 5 pkt 1;
  - 2) odbiór częściowy robót – dotyczący odbioru poszczególnych etapów robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 6 pkt 2 objętych umową, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu;
  - 3) odbiór końcowy – dotyczący zakończenia wszystkich robót budowlanych.
2. Miejscem odbioru dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego.
3. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia kompletności, poprawności oraz jakości wykonanej i przekazanej dokumentacji.
4. Na czas odbioru dokumentacji projektowej Wykonawca złoży odpowiednio:
  - 1) wykaz wykonanych opracowań;
  - 2) pisemne oświadczenie, że opracowana dokumentacja projektowa została przekazana Zamawiającemu po skoordynowaniu, sprawdzeniu i uzgodnieniu między branżami,
  - 3) pisemne oświadczenie, że dokumentacja projektowa wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami i zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - 4) dokumentacja projektowa nie narusza praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru i po odbiorze wadliwości lub zastrzeżeń do wykonanej pracy Zamawiający powiadamia o tej wadliwości Wykonawcę lub wniesie uwagi w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
6. Ujawnione wady i wniesione uwagi Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez Strony.





7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazane Wykonawcy wady nie zostały usunięte w całości lub uwagi nie zostały uwzględnione w całości Wykonawca pozostawał będzie w zwłoce i zostaną mu naliczone kary zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 4 umowy.
8. Jeżeli zgłoszone wady i wniesione uwagi uniemożliwiają wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy. Postanowienia § 15 ust. 1 pkt 2 umowy znajdują odpowiednie zastosowanie.
9. Gotowość do odbioru częściowego robót budowlanych Wykonawca (w tym robót zanikających i ulegających zakryciu) - kierownik robót budowlanych będzie zgłaszał Zamawiającemu. Inspektor nadzoru inwestorskiego przystąpi do odbioru tych robót niezwłocznie, nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
10. Wykonawca wykona przedmiot umowy i zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót budowlanych w terminie do 16 listopada 2021 r. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.
11. Komplet dokumentów odbiorowych powinien zawierać, m.in.:
  - 1) oświadczenie kierownika robót budowlanych o zgodności wykonania przedmiotu umowy z projektami wykonawczymi oraz obowiązującymi przepisami normami;
  - 2) karty materiałowe wraz z zapytaniami do projektanta i jego odpowiedziami;
  - 3) dokumenty potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie, atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty;
  - 4) dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami;
  - 5) instrukcje użytkowania zamontowanych urządzeń w języku polskim;
  - 6) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń;
  - 7) protokoły z badania materiałów i urządzeń;
  - 8) sprawozdanie ornitologiczne sporządzone przez osobę pełniącą nadzór przyrodniczy;
  - 9) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki z naniesionymi zmianami, które zaistniały w trakcie realizacji zadania zaakceptowane przez projektanta;
  - 10) inne, wyżej nie wymienione, a wymagane przepisami prawa dokumenty i oświadczenia itp.
12. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego prac w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia w formie pisemnej przez Wykonawcę gotowości, o której mowa w ust. 10, nie wcześniej jednak niż z chwilą uzgodnienia dokumentów, wymienionych w ust. 11.
13. Odbioru końcowego robót budowlanych dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
14. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należycie wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, stwierdzonym protokołem odbioru końcowego robót budowlanych podpisanym przez osoby wchodzące w skład Komisji. W przypadku stwierdzenia, że roboty, zgłoszone do gotowości odbioru końcowego nie zostały w pełni wykonane albo do zawiadomienia nie dołączono dokumentów, wymaganych w ust. 11 - Zamawiający uzna, że Wykonawca przedwcześnie i bezpodstawnie zgłosił gotowość do odbioru końcowego. Fakt ten ujawnia się w protokole odbioru końcowego, wskazując przyczyny, dla których nie doszło do odbioru końcowego robót w wyznaczonym terminie.
15. Protokół odbioru końcowego robót zawiera ocenę wykonania całości przedmiotu umowy, wskazuje ewentualne wady oraz wyznacza czas na ich usunięcie. W czynnościach odbioru końcowego robót oraz uzgadnianiu treści protokołu odbioru końcowego robót uczestniczą co najmniej: przedstawiciel Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy, kierownik robót budowlanych, inspektor nadzoru inwestorskiego.
16. Odbiór końcowy robót stwierdza protokół odbioru końcowego robót.
17. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego oraz przed upływem terminów gwarancji i rękojmi



- stwierdzone zostaną wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony:
    - a) obniżyć wynagrodzenie za obarczony wadą element robót odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu umowy,
    - b) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
18. Usunięcie wad potwierdzone zostanie poprzez podpisanie protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
19. Odbiór gwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego i Wykonawcę w formie protokołu bezusterkowego odbioru pogwarancyjnego robót po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
20. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo też istnieje prawdopodobieństwo, że Wykonawca nie zdoła wad tych usunąć w wyznaczonym terminie – Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 12

### Gwarancja i rękojmia

1. Na dokumentację projektową, wykonane roboty budowlane oraz użyte materiały, wyroby, dostarczone urządzenia i osprzęt oraz pozostały przedmiot umowy Wykonawca **udziela gwarancji - ..... miesięcy – zgodnie z ofertą Wykonawcy**, liczonej od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego robót, bez zastrzeżeń Zamawiającego co do wykonania robót, a w przypadku stwierdzenia wad, od podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia wady.
2. Niezależnie od gwarancji, Wykonawca udziela na wszystkie elementy przedmiotu umowy rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji, o której mowa w ust. 1. Okresy gwarancji i rękojmi bieżą od daty podpisania protokołu odbioru robót końcowego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu odpowiednie dokumenty gwarancyjne i certyfikaty gwarancyjne, obejmujące przedmiot gwarancji, określony w ust. 1.
4. Gwarancja obejmuje:
  - 1) przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji,
  - 2) usuwanie wszelkich wad przedmiotu umowy nieujawnionych w dacie bezusterkowego odbioru, jak i powstałych w okresie gwarancji,
  - 3) dotarcie do miejsca wady, awarii w czasie, określonym w ust. 7,
  - 4) nieodpłatną naprawę uszkodzeń, spowodowanych wadą, awarią, powstałych w okresie gwarancji lub po upływie jej okresu, jeżeli wada ujawniła się przed upływem tego okresu.
5. Koszty przeglądów gwarancyjnych w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zapewni możliwość **zgłaszania wad** 8 godzin na dobę, w godzinach od 7<sup>15</sup> do 15<sup>15</sup>, w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku); zgłoszenia będą dokonywane **telefonicznie pod nr tel. .... lub pisemnie pocztą elektroniczną na adres e-mail .....** Zgłoszenie zawierać będzie lokalizację, numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę zgłoszenia oraz opis wady/awarii.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia wad w ciągu 48 godzin od momentu ich zgłoszenia przez Zamawiającego, a w przypadku elementów zagrażających bezpieczeństwu obiektu i ludzi albo uniemożliwiających pracę pracowników budynku biurowego Urzędu Skarbowego w Olecku przy ul. Wojska Polskiego 7 – niezwłocznie.



8. Przez przystąpienie do usuwania wad rozumie się przybycie na miejsce wystąpienia zgłoszonej wady przez upoważnionego pracownika lub reprezentanta Wykonawcy – specjalisty w zakresie zgłoszonej awarii, wywołanej wadą.
9. Czynności w ramach gwarancji i rękojmi realizowane będą w obiekcie (na nieruchomości) w godzinach pracy Urzędu Skarbowego w Olecku, a w wyjątkowych przypadkach także poza godzinami pracy jednostki po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
10. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady istotnej, w pozostałych przypadkach – termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady (art. 581 Kodeksu cywilnego). Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykorzystanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, zgodnie z przeznaczeniem.
11. Gwarancja i rękojnia Wykonawcy obejmuje to, co zostało zrealizowane przez Podwykonawców.
12. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody, spowodowanej wadą, o której mowa w ust. 10 oraz powstałej w związku z usuwaniem wady, w terminie ustalonym z Zamawiającym.
13. Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi uprawniony jest do usunięcia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy wad nieusuniętych przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie oraz naprawienia wyrządzonych taką wadą szkód na koszt Wykonawcy.
14. W przypadku, gdy Wykonawca rozpocznie usuwanie wad lub awarii przedmiotu umowy, lecz czynność tę następnie bezzasadnie wstrzyma, treść ust. 13 stosuje się odpowiednio.
15. Koszty usunięcia wady i naprawienia szkody w przypadkach wskazanych w ust. 13 i 14, poniesione przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zwrócić w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę żądania Zamawiającego w tym zakresie. Żądanie winno zawierać także uzasadnienie poniesionej szkody oraz jej wartość. Zamawiający do żądania dołącza notę obciążeniową.
16. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokołem odbioru usunięcia wady.
17. W kwestiach dotyczących warunków gwarancji i rękojmi, nieuregulowanych w treści umowy lub w załącznikach do niej, stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego.

### § 13

#### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu zawarcia umowy) Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości łącznej przedmiotu umowy brutto określonej w § 10 ust. 1 umowy, tj. w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń.
3. Z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo pokryć, w szczególności koszty:
  - 1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i doprowadzenia do należytego wykonania umowy,
  - 2) w przypadku nieusunięcia wad w ramach rękojmi za wady - po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady,
  - 3) kwoty kary umownej naliczonej zgodnie z zapisami § 15 ust. 1 niniejszej umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
4. Wykorzystując zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach umownych, Zamawiający ma prawo wykorzystać także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie należytego wykonania umowy było przechowywane.



5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający **zwraca** wniesione przez Wykonawcę **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** na następujących warunkach:
  - 1) **70 %** zabezpieczenia o równowartości kwoty ..... zł (słownie: ..... ) w terminie **30 dni od dnia wykonania całości przedmiotu umowy** i uznania przez Zamawiającego za **należyte wykonane** tj. po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót,
  - 2) **30 %** zabezpieczenia o równowartości kwoty ..... zł (słownie: ..... ) na roszczenia z tytułu **rękojmi za wady, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.**
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

#### § 14 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż ..... zł (słownie: ..... ). Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi **Załącznik nr 10 do umowy**.
2. Ubezpieczenie z ww. tytułu winno obejmować cały okres realizacji umowy, tj. od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
3. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, powinien obejmować zwłaszcza odpowiedzialność deliktową, kontraktową, odpowiedzialność cywilną pracodawcy za szkody wyrządzone pracownikom oraz osobom trzecim przebywającym w granicach terenu realizacji inwestycji. Ubezpieczenie obejmować powinno również szkody wyrządzone przez wszystkich Podwykonawców (w rozumieniu art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego).
4. Wykonawca zobowiązany jest ponadto zawrzeć umowy ubezpieczenia wymagane przez prawo polskie, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej osób w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
5. Jeżeli okres ubezpieczenia wygaśnie w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, nową polisę lub inny dokument potwierdzający (kopie dowodów wpłat składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na warunkach określonych w ust.1.
6. W przypadku braku ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 i ust. 4, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający może wstrzymać prowadzenie robót na koszt i ryzyko Wykonawcy do czasu przedstawienia stosownej polisy lub innego dokumentu, bez możliwości przedłużenia terminu wykonania robót.
7. O zaistnieniu okoliczności, które mogą spowodować wystąpienie strony trzeciej z roszczeniami wobec Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić inspektora nadzoru inwestorskiego oraz podjąć działania w celu zapobieżenia powstaniu lub zwiększeniu rozmiaru szkód.
8. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.



## § 15 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 umowy;
  - 2) za zawinione lub nieuzasadnione przerwianie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę trwające powyżej 14 dni – w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 umowy;
  - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 6 umowy, w wysokości 0,02% łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
  - 5) za zwłokę w usunięciu wad lub nieuwzględnieniu uwag ujawnionych, wniesionych przy odbiorze dokumentacji projektowej lub w okresie gwarancji bądź rękojmi za wady – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 6) w przypadku braku zgłoszenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy Zamawiającemu, nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy oraz kopii umowy o podwykonawstwo, poświadczonej za zgodność z oryginałem, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki, za okres rozliczeniowy/okresy rozliczeniowe, w których realizacji brał udział Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca;
  - 7) w przypadku uznania za nieuzasadnioną odmowę przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w trybie § 10 ust. 18 umowy – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 8) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, tj. w przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 12 i/lub ust. 17 lub nieprzedłożenia zaktualizowanego oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 14 i/lub ust. 15, wraz z załącznikami - w wysokości 200,00 zł każdorazowo za nieprzedłożenie, a następnie 100 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu;
  - 9) w przypadku braku ciągłości ubezpieczenia Wykonawcy, lub zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia, o którym mowa w § 14 umowy – w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień braku ciągłości ubezpieczenia.
  - 10) w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego, o których mowa w § 16 ust. 8 - w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki;
2. Kary umowne za opóźnienia wynikające z pkt 3 – 9 ust. 1 nie powinny przekraczać 40 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 umowy;
3. Przed potrąceniem kar umownych Zamawiający zwróci się do Wykonawcy na piśmie o ustosunkowanie się i zapłatę kary umownej w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisma. W przypadku braku odpowiedzi na pismo i nie zapłacenia kary umownej w wyznaczonym terminie, Zamawiający może potrącić z faktury VAT kary umowne na podstawie noty obciążeniowej z zastrzeżeniem art. 15 r<sup>1</sup> ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem



COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020, poz.1842)

4. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej naliczy odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
5. Zamawiający ma prawo wydłużyć termin płatności bieżącej faktury o czas postępowania, o którym mowa w ust. 2 dot. zapłaty kar umownych.
6. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody. Odszkodowanie odpowiadać będzie rzeczywistej szkodzie.
7. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują niezależnie od wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
8. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z umowy.
9. Stosowanie przewidzianych przez Zamawiającego sankcji w postaci kar umownych nie dotyczy sytuacji, w których ewentualne niedotrzymanie warunków umowy wynika z okoliczności spowodowanych działaniem siły wyższej, o której mowa w § 17 ust. 2 pkt 1.

## **§ 16**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy: .....,  
a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy: .....
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany Zamawiającemu do akceptacji, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Dla zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z określeniem zakresu robót i prac. Akceptacja ma formę pisemną. Jeżeli Zamawiający w terminie do 14 dni od przedstawienia umowy lub projektu umowy z Podwykonawcą nie wniesie pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3 muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Projekt umowy o podwykonawstwo, w tym także z dalszymi Podwykonawcami, powinien spełniać następujące wymagania:
  - 1) dokładne określenie zakresu robót powierzonych do wykonania Podwykonawcy oraz termin ich wykonania;
  - 2) zawarcie zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji umowy przez Podwykonawcę;
  - 3) umowa nie może zawierać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie przez Podwykonawcę zleconych mu robót budowlanych;
  - 4) umowa nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez Podwykonawców;



- 5) zawarcie warunku zaakceptowania jej przez Zamawiającego na zasadach wynikających z niniejszej umowy;
- 6) umowa o roboty budowlane nie może zawierać zapisów sprzecznych z niniejszą umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą;
- 7) umowa nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę;
- 8) łączna wartość wynagrodzeń kolejnych umów o podwykonawstwo wraz z wartością robót realizowanych bezpośrednio przez Wykonawcę, nie może przekroczyć wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 10 ust. 1 umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
7. Zamawiający wymaga, by rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami odbywały się miesięcznie, a ostateczne rozliczenie z Podwykonawcą (§ 10 ust. 9 umowy) nastąpiło po odbiorze końcowym (§ 11 ust. 1 pkt 3 umowy).
8. Zamawiający w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w SIWZ;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub zmiany umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy, o której mowa w § 10 ust. 1 i każdej o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł.
11. Zamawiający, w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia mu poświadczonej kopii umowy lub zmiany umowy o podwykonawstwo, może zgłosić sprzeciw do tej umowy, w przypadku nieuwzględnienia jego zastrzeżeń zgłoszonych do projektu umowy zgodnie z ust. 5.
12. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom oraz dalszym Podwykonawcom nie zmienia zakresu obowiązków umownych (co do przedmiotu umowy) Wykonawcy względem Zamawiającego oraz Zamawiającego względem Wykonawcy (co do zapłaty za wykonane roboty, objęte przedmiotem umowy).
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgłoszonych Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy rozpoczęli wykonywanie robót na terenie budowy przed uzyskaniem zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 2 i 3.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy, w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców albo ich pracowników w przypadku, gdy naruszają oni zasady bezpieczeństwa na terenie budowy, wykonują roboty bez odpowiedniego nadzoru osób uprawnionych, sprzecznie z umową lub wadliwie.
15. Żądanie, o którym mowa w ust. 14 Zamawiający kieruje w formie pisemnej (wraz z uzasadnieniem) do Wykonawcy oraz Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy lub pracowników Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy.
16. Za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.



17. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają odpowiednio zastosowanie przepisy oraz ustawa Pzp, dotyczące Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, a w szczególności przepisy art. 143b – 143d ustawy Pzp.

## § 17

### Zmiana umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ - zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
2. W oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku:

1) zmiany terminu realizacji umowy, pod warunkiem, że:

- a) zmiany (opóźnienia) umownego terminu wykonania przedmiotu umowy, tj. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności Stron, w tym działanie siły wyższej, gdzie „siłą wyższą w rozumieniu umowy jest zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, zwłaszcza zdarzenia o charakterze katastrofalnych w skutkach działań przyrody (m.in.: powodzie, pożary, wyładowania elektryczne w czasie burzy, powodujące uszkodzenia ważnych urządzeń itp.), zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego (m.in. działania wojenne, zamieszki krajowe, rewolty, itp.), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie, embargo informacyjne lub towarowe itp.), przy czym chodzi tu w szczególności o niemożność zapobieżenia szkodliwym następstwom siły wyższej, które utrudniają lub uniemożliwiają przeprowadzenie robót objętych przedmiotem umowy; w takich przypadkach termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu o czas działania i usuwania skutków siły wyższej, nie dłużej niż o 15 dni; wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie;
- b) braku możliwości dojazdu i transportu materiałów na teren budowy, spowodowany awariami, remontami lub przebudową dróg dojazdowych poza terenem budowy; w takich przypadkach termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia robót, zaś wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie;
- c) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego:
  - wstrzymania robót przez Zamawiającego,
  - nieterminowego przekazania terenu budowy,
  - konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej.

W takich przypadkach termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu odpowiednio o okres wstrzymania robót, opóźnienia przekazania terenu budowy lub usunięcia błędów czy wprowadzenia zmian w dokumentacji, niezbędny do prawidłowego ukończenia robót, zaś wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie.

- 2) wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 w takich przypadkach termin realizacji umowy może ulec przedłużeniu o okres niezbędny do realizacji robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym,
- 3) zmiany osób, występujących w imieniu Wykonawcy, wskazanych w ofercie Wykonawcy oraz w umowie, spełniających wymagania wymienione w § 9 ust. 4 umowy, na zasadach opisanych w ust. § 9 ust. 5-8 umowy; w takiej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie,
- 4) braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami spowodowanego, m.in. cofnięciem decyzji o przyznaniu dofinansowania projektu lub rozwiązaniem porozumienia o dofinansowanie projektu:





w tej sytuacji Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy w sytuacjach przewidzianych umową lub przepisami prawa. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia wykonanych wartości robót budowlanych w oparciu o zasady określone w § 10 umowy oraz do dostarczenia wszelkich dokumentów wymaganych umową.

- 5) zmiany materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych, itp. w stosunku do przewidzianych w załącznikach do umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie pogorszą właściwości funkcjonalno użytkowych obiektu i będą korzystne dla Zamawiającego. Zmiany te mogą dotyczyć okoliczności:
  - a) powodujących poprawienie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia;
  - b) wynikających z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany;
  - c) obowiązujących przepisów;
- 6) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia spowodowana następującymi okolicznościami:
  - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku,
  - b) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji lub kosztów eksploatacji przedmiotu umowy,
  - c) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych materiałów, urządzeń, rozwiązań technologicznych, w sytuacji gdy przewidywane materiały/urządzenia/rozwiązania groziłyby wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub wprowadzenie materiałów/urządzeń/rozwiązań zamiennych byłoby uzasadnione z punktu widzenia technicznego, użytkowego i ekonomicznego, korzystne dla zamawiającego. W takim przypadku zmiana sposobu spełnienia świadczenia umownego jest dopuszczalna pod warunkiem, że wprowadzenie materiałów/urządzeń/rozwiązań zamiennych nie spowoduje pogorszenia parametrów inwestycji i zapewni utrzymanie standardów jakościowych. W takim przypadku zostanie sporządzona kalkulacja cenowa przedmiotu zamówienia ze zmienionym sposobem realizacji przedmiotu zamówienia i zawarty aneks do umowy,
3. Zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Pzp dopuszczalne są zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku konieczności dokonania zmiany dotyczącej realizacji dodatkowych robót budowlanych od Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne, strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia przesłanek opisanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-5 ustawy Pzp lub odpowiednio w ust. 2, 3. Wniosek o zmianę umowy musi być wyrażony na piśmie i w zależności od charakteru wystąpienia winien zawierać, m.in.:
  - 1) dokumenty jednoznacznie określające rodzaj, lokalizację robót dodatkowych lub zamiennych, zakres robót (plany, rysunki lub inne) wraz z określeniem zmiany sposobu wykonania elementu lub technologii lub zmiany cech elementu w stosunku do przyjętych w dokumentacji pierwotnej;
  - 2) protokół konieczności zatwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego;
  - 3) pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane przepisami prawa;
  - 4) kosztorys robót (zamienny, dodatkowy) zawierający zestawienie planowanych prac do wykonania i przewidywanych kosztów zatwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Kosztorys robót należy przedłożyć Zamawiającemu celem weryfikacji i zatwierdzenia;



- 5) inne dokumenty potwierdzające wystąpienie okoliczności skutkujących wydłużeniem terminu realizacji robót.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach innych, niż określone w ust. 2-4, o ile zmiany te mieszczą się w katalogu zmian określonym w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek.
7. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron oraz formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian nieistotnych, dla których Strony zastrzegają tylko pismo informujące, tj.:
- 1) zmiana nazw, siedzib określonych Stron,
  - 2) zmiana danych osób (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), o których mowa w § 9 ust. 1 i 2 umowy,
  - 3) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy,
  - 4) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp.
8. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 140 ust. 3 stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.

## § 18

### Prawa autorskie do dokumentacji

1. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 5 pkt 2, przenosi na własność Zamawiającego wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej, nośniki na których dokumentacja ta została utrwalona, oraz całość autorskich praw majątkowych do tej dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), w tym:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji projektowej - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji projektowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (utrwalanie dokumentacji projektowej w postaci cyfrowej, zwielokrotnianie dokumentacji poprzez odbitki ksero);
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację projektową utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy (udostępniania dla celów zamówień publicznych, realizacji robót budowlanych, aplikowania o środki zewnętrzne);
  - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji projektowej w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne udostępnienie dokumentacji projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (publikowanie opracowań w mediach i Internecie, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line; promocja Izby);
2. Wykonawca, z chwilą otrzymania wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 5 pkt 1 wyraża zgodę na:
  - 1) rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią z autorskich praw zależnych do przekazanej dokumentacji projektowej i jednocześnie bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 1 wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tej dokumentacji, np. wykorzystania dokumentacji projektowej do realizacji nowej inwestycji oraz do wykorzystania jej w opracowaniach zależnych i korzystanie z tych opracowań;



- 2) przeniesienie materialnych praw autorskich w zakresie określonym w ust. 1 na osoby trzecie, w szczególności innych jednostek budżetowych podległych ministrowi do spraw finansów publicznych, zarówno w toku obecnie prowadzonej, jak i przyszłej działalności.
3. Zgoda na rozporządzanie i korzystanie z autorskich praw zależnych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 obejmuje, w szczególności także następujący zakres w odniesieniu do dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1:
  - 1) w zakresie zmian nieistotnych, o których mowa w art. 36 a ust. 5 ustawy Prawo budowlane;
  - 2) dostosowanie do obowiązujących przepisów i norm technicznych;
  - 3) wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań wynikających z warunków dofinansowania ze środków UE w ramach programu POIiŚ;
  - 4) wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań celem osiągnięcia zakresu rzeczowego oraz wskaźników rezultatu, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt 5;
  - 5) wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań: projektowych, zastosowania materiałów, kolorystyki, ograniczenia wydatków, itd.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie dokumentacji, o której mowa w § 1 w celu wykonania i wykorzystania przez Zamawiającego lub wskazaną przez niego osobę trzecią projektów budowlanych i wykonawczych oraz innych opracowań technicznych.
5. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie dokona żadnej czynności o skutku cofnięcia zezwolenia na wykonywanie praw zależnych i nie będzie korzystał z przysługujących mu osobistych praw autorskich do dokumentacji projektowej w sposób uniemożliwiający lub znacznie utrudniający korzystanie i rozporządzanie tą dokumentacją przez Zamawiającego.
6. Przeniesienie praw, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz wyrażenie zgody na dopuszczalny zakres zmian utworu i korzystanie z praw zależnych, o których mowa w ust. 3-5 następuje bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz bez jakichkolwiek dalszych czynności Stron.
7. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych i majątkowych, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy wskutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający lub osoby trzecie, którym Zamawiający udzielił prawa do korzystania z dokumentacji projektowej, będą musiały zaniechać korzystania z dokumentacji projektowej w całości lub w części lub wydane zostanie orzeczenie zobowiązujące do zapłaty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami.
8. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w zakresie autorskich praw osobistych i majątkowych do dokumentacji projektowej, skierowanych przeciwko Wykonawcy.

## § 19

### Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w następujących okolicznościach:
  - 1) zgodnie z przepisami art. 145 ustawy Pzp - w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
  - 2) w razie wstrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej;



- 3) w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, obejmującego taki jego zakres, że zagrożona będzie realizacja przedmiotu umowy;
  - 4) w razie likwidacji lub reorganizacji Zamawiającego;
  - 5) w przypadku, gdy Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych monitów ze strony Zamawiającego;
  - 6) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy, określonej w § 10 ust. 1 umowy;
  - 7) w przypadku zaangażowania Wykonawcy przy realizacji umowy w praktyki korupcyjne, stwierdzone prawomocnym wyrokiem;
  - 8) w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę (z jego winy) bez zgody Zamawiającego wykonywania obowiązków wynikających z umowy, o ile przerwa trwała dłużej niż 30 dni,
  - 9) w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę swoich obowiązków z jego winy, pomimo zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń w formie pisemnej oraz bezskutecznego upływu terminu, wyznaczonego przez Zamawiającego w dodatkowym wezwaniu do należytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
  - 10) w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub dopuszczenie się przez niego rażącego zaniedbania obowiązków umownych, w szczególności w przypadku, gdy Wykonawca:
    - a) nie zapewnia ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na warunkach określonych w § 14 ust. 1 umowy;
    - b) wykonuje umowę przy pomocy osób nie posiadających wymaganych prawem uprawnień;
    - c) nie stosuje się do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków, wynikających z umowy.
  - 11) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę, wymaganych umową dokumentów w przypadku zmiany osób uprawnionych (uprawnień budowlanych i zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwego samorządu zawodowego), wskazanych w § 9 ust. 2 umowy;
  - 12) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych o okres dłuższy niż 30 dni albo w przypadku gdy inne okoliczności czynią zasadnym przypuszczenie, że zakończenie realizacji zakresu rzeczowego przedmiotu umowy nie nastąpi w terminie wynikającym z tego harmonogramu.
2. Zamawiający ma prawo złożyć Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie 30 dni roboczych od chwili wystąpienia przyczyn, określonych w ust. 1 pkt 2-12. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem następuje w formie pisemnej za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym poza mającymi na celu ochronę życia i własności oraz zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych robót w terminie 4 dni roboczych od



- dnia zgłoszenia przez Wykonawcę ich przerwania oraz do zabezpieczenia i przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy,
- 4) w terminie 14 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół zaawansowania robót na dzień odstąpienia od umowy,
  - 5) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 6) Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza stanowiące jego własność lub będące w posiadaniu Wykonawcy na koszt Wykonawcy,
  - 7) Wykonawca przekaze znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację techniczną, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadkach uregulowanych w ust. 1 Wykonawcy należy się wynagrodzenie za roboty należycie wykonane do dnia odstąpienia od umowy. W tym przypadku Wykonawca może wystawić fakturę VAT tylko w oparciu o dokument wskazany w ust. 3 pkt 4.
  5. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający nabywa wszelkie prawa określone umową do części przedmiotu umowy, która została odebrana przez Zamawiającego do dnia odstąpienia, i za którą Wykonawca otrzymał należne wynagrodzenie.
  6. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.

## **§ 20**

### **Ochrona informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną tajemnicy służbowej, skarbowej, celnej oraz innych informacji chronionych.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną danych osobowych, a zwłaszcza w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
5. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 412 ze zm.).
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.



7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy, wykazu osób biorących udział w realizacji umowy i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy (**Załącznik nr 7 do umowy**) wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ochronie informacji, według wzoru, który stanowi **Załącznik nr 8 do umowy**.
9. Oświadczenia, o których mowa ust. 8 należy złożyć każdorazowo w przypadku zmiany osób realizujących przedmiot umowy.
10. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom obowiązek złożenia wykazu osób i oświadczeń (**Załącznik nr 7, 8 do umowy**) dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców i ich pracowników.
11. Konsekwencją niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 8, będzie niedopuszczenie nowych pracowników do świadczenia usług na terenie danego obiektu, a co za tym idzie, niewykonanie przez Wykonawcę umowy zgodnie z jej postanowieniami.
12. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
13. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują także w przypadku podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

## § 21

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące projektów finansowanych ze środków pochodzących z Programu Infrastruktura i Środowisko można zgłaszać za pomocą formularza zgłoszeniowego, który jest dostępny na stronach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko - [www.pois.gov.pl/nieprawidlowosci](http://www.pois.gov.pl/nieprawidlowosci). Wszelkie informacje o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach można również zgłaszać wysyłając wiadomość na adres e-mail: [naduzycia.POIS@miir.gov.pl](mailto:naduzycia.POIS@miir.gov.pl). Mechanizm sygnalizacyjny o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych zapewnia pełną anonimowość zgłaszającego.
2. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nieuregulowanych: przepisy ustawy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020, poz.1842)
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, likwidacyjnego lub karnego (w przypadku podejrzenia o zaangażowanie się w praktyki korupcyjne w związku z realizacją umowy) oraz wskazania uprawnionego podmiotu, który przejmie prawa i obowiązki Wykonawcy, a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
4. Finansowe wierzytelności Wykonawcy, wynikające z umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.



5. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku braku porozumienia w terminie do 30 dni od dnia podjęcia negocjacji - spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Oferta Wykonawcy z dnia ..... - **Załącznik nr 1 do umowy.**
  - 2) Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) - **Załącznik nr 2 do umowy.**
  - 3) Decyzja Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska - **Załącznik nr 3 do umowy.**
  - 4) Audyt ex-ante - Metodyka sporządzania audytów energetycznych w zakresie głębokiej kompleksowej modernizacji energetycznej budynków finansowanych w ramach POIiŚ 2014-2020 Poddziałanie 1.3.1” - **Załącznik nr 4 do umowy.**
  - 5) Audyt energetyczny - **Załącznik nr 5 do umowy.**
  - 6) Zestawienie wskaźników do monitorowania postępu rzeczowego projektu - **Załącznik nr 6 do umowy.**
  - 7) Wykaz osób biorących udział w realizacji umowy - **Załącznik nr 7 do umowy.**
  - 8) Oświadczenie o ochronie informacji – Wykonawca/Podwykonawca - **Załącznik nr 8 do umowy.**
  - 9) Wzór karty materiałowej - **Załącznik nr 9 do umowy.**
  - 10) Kopia polisy ubezpieczeniowej - **Załącznik nr 10 do umowy.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**