

-WZÓR-

Umowa nr

zawarta w dniu2021 r. w Olsztynie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie z siedzibą przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn, NIP: 739-104-00-06, REGON: 001022914,

reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.; zwana dalej: ustawa Pzp) z uwagi na to, że wartość udzielonego zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa 60 zestawów certyfikatów do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego**:
 - 1) zestaw certyfikatu kwalifikowanego z terminem ważności - 2 lata - 55 zestawów;
 - 2) zestaw certyfikatu kwalifikowanego z terminem ważności - 1 rok - 5 zestawów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 2 do umowy**.
3. Wykaz jednostek, do których dostarczane będą zestawy certyfikatów kwalifikowanych stanowi **załącznik nr 3 do umowy**.
4. W skład każdego zestawu wchodzi:
 - 1) karta kryptograficzna „mini”,
 - 2) czytnik kart USB,
 - 3) oprogramowanie,
 - 4) certyfikat zapisany na karcie.
5. Zestawy muszą spełniać wymagania ustawy z 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1797).
6. Do każdego zestawu powinna zostać dołączona instrukcja obsługi zestawu w języku polskim.
7. Zestawy powinny umożliwiać składanie podpisu elektronicznego pod plikami każdego typu i wielkości akceptowalnej przez system operacyjny: Windows 7, Windows 8/8.1 (w wersji 32 i 64 bitowej), Windows 10 (w wersji 32 i 64 bitowej), Windows Server 2008, Windows Server 2012/2012 R2, Linux, Windows Server 2016.
8. Ważność certyfikatów do podpisu elektronicznego wynosić będzie 1 rok lub 2 lata w zależności od tego, na jaki okres zostanie wydany certyfikat z możliwością przedłużenia jego terminu ważności po upływie tego terminu.
9. Dostarczona w ramach zamówienia karta kryptograficzna spełnia poniższe kryteria:
 - 1) wielkości „mini” - SIM.

10. Dostarczany w ramach zamówienia czytnik kart spełnia poniższe kryteria:
 - 1) czytnik jest fabrycznie nowy,
 - 2) komunikacja z komputerem - USB 2.0.
11. Dostarczone w ramach zamówienia oprogramowanie spełnia poniższe kryteria:
 - 1) oprogramowanie umożliwiające składanie i weryfikację podpisu posiada polski interfejs użytkownika;
 - 2) oprogramowanie powinno posiadać pomoc kontekstową lub podręcznik użytkownika w wersji elektronicznej w języku polskim;
 - 3) oprogramowanie posiada możliwość aktualizacji na stacjach roboczych;
 - 4) oprogramowanie umożliwia podpisywanie wielu plików bez konieczności powtarzania numeru PIN przy każdym pliku oraz umożliwia składanie podpisu wielokrotnego.
12. Sprzęt i oprogramowanie wchodzące w skład zestawu objęte będą gwarancją w okresie ważności certyfikatu.
13. W okresie ważności certyfikatu Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonych urządzeń i kart kryptograficznych - na nowe w terminie do 5 dni roboczych od momentu przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego na adres e-mail: Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzeń wykazujących wady fizyczne na nowe lub wolne od wad tego samego typu i o tych samych lub wyższych parametrach technicznych, gdy po trzech naprawach gwarancyjnych urządzenie nadal będzie wykazywało wady fizyczne uniemożliwiające jego eksploatację zgodnie z przeznaczeniem
14. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego.
15. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkownika. Z gwarancji wyłączone będą uszkodzenia mechaniczne spowodowane przez użytkownika zestawu do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego
16. Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe w skutek zawinionego naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
17. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania działań jego pracowników lub osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu swoich obowiązków.
18. Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego kwalifikowane usługi zaufania w zakresie wydawania certyfikatów zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania, a przetwarzanie danych przez Wykonawcę odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (zwane dalej RODO) w związku z powyższym dane osobowe pracowników i funkcjonariuszy w zakresie niezbędnym do wydania certyfikatów mogą zostać udostępnione Wykonawcy bez konieczności zawierania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§2

Zobowiązania Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) współpracy z Wykonawcą w ramach przedmiotu umowy,
- 2) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do właściwego wykonania przedmiotu umowy,
- 4) informowania Wykonawcy o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
- 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zaufania w sposób profesjonalny i na zasadach określonych w prawie i dokumentach, o których mowa w ust. 2.
2. Przy realizacji niniejszej umowy znajduje zastosowanie Polityka certyfikacji Wykonawcy dla kwalifikowanych usług zaufania, publikowana na stronie internetowej **Wykonawcy** pod adresem
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z treścią umowy i warunkami wykonania niniejszej umowy,
 - 2) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) wytworzy certyfikaty kwalifikowane o rocznym i dwuletnim okresie ważności na kartach kryptograficznych „mini” zgodnie z zapotrzebowaniem przekazywanym każdorazowo przez Zamawiającego w okresie obowiązywania niniejszej umowy,
 - 4) przygotuje na potrzeby Zamawiającego jednolity, edytowalny formularz zamówienia - wniosku zgłoszeniowego, na którym dokonywane będą zamówienia zestawów certyfikatów kwalifikowanych (**załącznik nr 6 do umowy**),
 - 5) wykona przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób profesjonalny i zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób określony w przepisach prawa w tym regulujących świadczenie usług certyfikacyjnych oraz w Polityce Certyfikacji Wykonawcy,
 - 6) wypełni obowiązki informacyjne wskazane w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) jako administrator danych przetwarzanych w związku z wydaniem certyfikatów.

§4

Termin obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od dnia 01 stycznia 2022 r do dnia 31 grudnia 2022 r. lub do wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia**, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku, gdy **do dnia 31 grudnia 2022 r.** środki finansowe określone w umowie nie zostaną w pełni wykorzystane.

§5

Realizacja przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie realizowany etapowo – zgodnie z potrzebami Zamawiającego. Zamówienia składane będą każdorazowo na adres e-mail Wykonawcy bez konieczności przesyłania zamówienia Wykonawcy w formie pisemnej.
2. Podstawą wytworzenia i wydawania certyfikatów jest zgłoszenie przez Zamawiającego do Wykonawcy – w sposób i w formie wymaganej przez Wykonawcę – danych koniecznych do świadczenia usług zaufania.
3. Zasady zgłaszania danych do świadczenia usług zaufania są określane jednostronnie przez Wykonawcę i ogłaszane na jego stronie internetowej.

4. Każdorazową dostawę zestawów certyfikatów kwalifikowanych do Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie i podległych jednostek, Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni roboczych od daty złożenia zapotrzebowania – zamówienia lub w przypadkach szczególnych, dotyczących pojedynczych osób - po uzgodnieniu z Wykonawcą - najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od daty dostarczenia zapotrzebowania.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania zamówionych zestawów certyfikatów kwalifikowanych do jednostek Zamawiającego wskazanych w **załączniku nr 3 do umowy**.
6. Zamawiający dopuszcza również, aby Wykonawca realizował dostawę zestawów certyfikatów kwalifikowanych poprzez umożliwienie ich odbioru w udostępnionych punktach Wykonawcy. Punkty te muszą mieścić się w miejscowości, w której jest dana jednostka Zamawiającego, do której mają zostać dostarczone ww. zestawy. W przypadku braku takiego punktu w miejscowości, do której mają być dostarczone zestawy certyfikatów kwalifikowanych - zachodzi jedynie możliwość dostarczenia tych zestawów do jednostki Zamawiającego.
7. W przypadku nieobecności osób w uzgodnionym terminie, zestawy zostaną ponownie dostarczone w terminie uzgodnionym pomiędzy Stronami. O każdej nieobecności jednej ze Stron zainteresowani zobowiązani są informować siebie wzajemnie w terminie minimum 1 dnia przed planowaną dostawą podpisu.
8. Wykonawca, w przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, iż dane pracownika zawarte w certyfikacie kwalifikowanym pracownika, nie są zgodne z prawidłowymi danymi zawartymi w przekazanym przez Zamawiającego zamówieniu, bezpłatnie wytworzy i wyda nowy certyfikat kwalifikowany zawierający prawidłowe dane, karty kryptograficzne zawierające niezgodne dane osobowe pozostaną u pracownika, dla którego został wystawiony certyfikat.
9. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Subskrybentowi „potwierdzenie” wydania przedmiotu umowy zawierające, co najmniej: imię i nazwisko Subskrybenta, rodzaj certyfikatu, serię/numer oraz okres ważności od/do.
10. Przed upływem terminu ważności certyfikatu kwalifikowanego, certyfikat może być zawieszony lub unieważniony.
11. Wykonawca przygotowuje na potrzeby Zamawiającego jednolity, edytowalny formularz unieważnienia/zawieszenia certyfikatu.
12. Zgłoszenia zawieszenia lub unieważnienia certyfikatu kwalifikowanego dokonuje pracownik Zamawiającego, dla którego certyfikat został wydany lub wskazany przez Zamawiającego pracownik. Formularz unieważnienia/ zawieszenia certyfikatu stanowi **załącznik nr 7 do umowy**. Zgłoszenie takie wysyłane będzie na adres e-mail:
13. Zamawiający **nie wyraża zgody** na składanie w jego imieniu żądań odnowienia certyfikatu samodzielnie przez subskrybenta, któremu certyfikat został wydany na podstawie niniejszej umowy. Do czynności tej upoważniony jest wyłącznie Zamawiający.

§6

Wartość umowy i warunki płatności

1. Łączna kwota wynagrodzenia przysługująca Wykonawcy wynosi **zł netto**, **zł, brutto** (słownie złotych brutto:) zgodnie ze złożoną w dniu r. ofertą.
2. Ceny jednostkowe netto i brutto określone są w Formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym **załącznik nr 1 do umowy**.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy wskazane w umowie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), koszty dostarczenia oraz koszty przesyłki do i z miejsca naprawy przedmiotu umowy.

4. Cena, jaką Zamawiający zapłaci za każdorazową dostawę zestawów certyfikatów kwalifikowanych wynikać będzie z ilości faktycznie zamówionych i dostarczonych zestawów oraz cen jednostkowych.
5. Wykonawca wystawiać będzie faktury VAT Zamawiającemu zgodnie ze złożonym zamówieniem uwzględniając na fakturze nazwy Stron, numer umowy, do której odnosi się dostawa i okres, w którym dostawa została zrealizowana oraz inne dane wynikające z przepisów, w tym z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685).
6. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo dołączyć do faktury VAT wykaz zrealizowanej dostawy z podaniem osób i jednostek Zamawiającego, dla których realizował dostawę zestawów certyfikatów kwalifikowanych.
7. Wykonawca będzie dostarczać faktury VAT na adres: Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn, NIP: 739-10-40-006, REGON: 001022914 lub drogą mailową na adres: faktury.ias.olsztyn@mf.gov.pl.
8. Zapłata za dostawę zestawów certyfikatów kwalifikowanych dokonana będzie przelewem bankowym na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie do **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. W przypadku rozliczeń z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności kwota netto z faktury wpłacona zostanie na zwykły rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast kwota podatku VAT wykazana na fakturze będzie wpłacona na specjalny rachunek VAT Wykonawcy.
10. W przypadku, gdy faktura VAT wpłynie do Zamawiającego po terminie płatności w niej określonym, Zamawiający zastrzega przedłużenie terminu płatności minimum o czas opóźnienia.
11. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur VAT.
12. Za datę płatności faktury VAT Strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. W przypadku, gdy Zamawiający dopuści się zwłoki w dokonywaniu płatności faktury VAT, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem ust. 10.

§7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w §6 ust. 1,
 - 2) za przekroczenie terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 5 ust. 4 i 6 z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 1 % kwoty brutto umowy, za każdy dzień zwłoki, liczonej od wartości brutto przedmiotu zamówienia wymienionej w §6 ust. 1.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, z zastrzeżeniem art. 15 r (1) ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz.U. 2020, poz. 1842), po uprzednim pisemnym powiadomieniu o tym fakcie.
3. Łączna wysokość kar umownych wskazana w ust. 1 nie powinna przekraczać 30% wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w §5 ust. 1 umowy.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
5. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§8

Zmiana warunków umowy

1. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obu Stron i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w szczególności:
 - 1) wystąpienia zmian organizacyjnych Stron, np. zmiana formy działalności gospodarczej, reprezentacji lub siedziby poszczególnych jednostek Zamawiającego, powstanie nowych (dodatkowych) jednostek Zamawiającego;
 - 2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów mających wpływ na świadczone usługi i skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu zamówienia na dotychczasowych warunkach,
 - 3) jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, niepowodujących zmiany celu ani istoty umowy, dopuszcza się zmiany umowy w tym zakresie, przy czym wymaga to zgody obu Stron;
 - 4) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności gdy obniży to koszty wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek.
4. Wszelkie zmiany, jakie Strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z umowy i nie dotyczą treści oferty, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) przez każdą ze Stron z jednomiesięcznym wypowiedzeniem;
 - 2) w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego, w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków niniejszej umowy.
2. Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zalegania Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 14 dni, z zastrzeżeniem zapisów §6 ust. 10.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
4. Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Podwykonawstwo

Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje w całości sam. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie podwykonawstwa innemu podmiotowi.

§11

Osoby do kontaktu

1. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej umowy, mających na celu sprawną realizację umowy oraz jej bieżący nadzór, są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 -, adres e-mail:, tel.;
 - 2) ze strony Wykonawcy:
 -, adres e-mail:, tel.
2. Zmiana danych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, nie wymaga aneksu do umowy i następuje przez powiadomienie drugiej Strony pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w ust. 1 pkt 1 i 2.
3. Wykonawca oraz Zamawiający oświadczają, że dane kontaktowe reprezentantów Zamawiającego i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy (Dane kontaktowe) udostępniane wzajemnie w Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania Umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron. Udostępniane Dane kontaktowe obejmują: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu. Każda ze Stron będzie administratorem Danych kontaktowych, które zostały udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do poinformowania osób, których Dane kontaktowe udostępniła, o ich udostępnieniu.
4. W przypadku przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę własnej Informacji o przetwarzaniu danych osobowych Zamawiający zobowiązuje się wykonać obowiązek w niej określony w zakresie poinformowania Subskrybentów oraz osób, o których mowa w ust. 3.

§12

Ochrona informacji i danych

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną informacji chronionych oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tj. Dz.U. 2020, poz. 1842).
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną danych osobowych, a zwłaszcza w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.

5. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742).
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu niniejszej umowy oraz za ich przeszkolenie w zakresie ochrony danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu najpóźniej **na 2 dni przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia**, wykazu osób dostarczających zamówione zestawy certyfikatów kwalifikowanych do jednostek Zamawiającego lub przekazujących certyfikaty we wskazanych punktach (zgodnie z zapisami §5 ust. 6) wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ochronie informacji, według wzorów, które stanowią **załączniki nr 4 i 5 do umowy**.
9. Wykazy, o których mowa ust. 8 należy złożyć każdorazowo w przypadku zmiany osób dostarczających zamówione zestawy certyfikatów kwalifikowanych do jednostek Zamawiającego lub przekazujących certyfikaty we wskazanych punktach zgodnie z zapisami §5 ust. 6.
10. Konsekwencją niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 8 i 9 będzie niedopuszczenie nowych pracowników do świadczenia usług na terenie danego obiektu, a co za tym idzie, niewykonanie przez Wykonawcę umowy zgodnie z jej postanowieniami.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.

§13

Postanowienia końcowe

1. Spory mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny z siedzibą w Olsztynie.
2. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 2179 ze zm.) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 ze zm.).
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, każdy na prawach oryginału.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** - Oferta Wykonawcy z dnia
2. **Załącznik nr 2** - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
3. **Załącznik nr 3** - Wykaz lokalizacji (jednostek),
4. **Załącznik nr 4** - Wykaz pracowników Wykonawcy,
5. **Załącznik nr 5** - Oświadczenie o ochronie informacji – Wykonawca,
6. **Załącznik nr 6** - Wzór formularza zamówienia certyfikatu
7. **Załącznik nr 7** - Wzór formularza unieważnienia lub zawieszenia certyfikatu kwalifikowanego
8. **Załącznik nr 8** - Informacja Wykonawcy o przetwarzaniu danych osobowych – opcjonalnie.

Informacja dla osób zawierających umowę na świadczenie usług zaufania

1. Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek prawny równoważny podpisowi własnoręcznemu.
2. Podpisowi elektronicznemu nie można odmówić skutku prawnego ani dopuszczalności jako dowodu w postępowaniu sądowym wyłącznie z tego powodu, że podpis ten ma postać elektroniczną lub że nie spełnia wymogów dla kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
3. Kwalifikowana pieczęć elektroniczna korzysta z domniemania integralności danych i autentyczności pochodzenia tych danych, z którymi kwalifikowana pieczęć elektroniczna jest powiązana.
4. Pieczęci elektronicznej nie można odmówić skutku prawnego ani dopuszczalności jako dowodu w postępowaniu sądowym wyłącznie z tego powodu, że pieczęć ta ma postać elektroniczną lub że nie spełnia wymogów dla kwalifikowanych pieczęci elektronicznych.
5. Zasady wydawania, zawieszania i unieważniania certyfikatów oraz zakres i ograniczenia stosowania certyfikatów określone są szczegółowo w politykach świadczenia usług, tj.: w „Polityce certyfikacji dla kwalifikowanych usług zaufania”, „Polityce certyfikacji dla zaufanych certyfikatów niekwalifikowanych” oraz „Kodeksie postępowania certyfikacyjnego dla zaufanych certyfikatów niekwalifikowanych” udostępnianych w Internecie pod adresem Adres publikacji może ulec zmianie.
6. Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1797)..... nie odpowiada za szkody wynikające z nieprzestrzegania przez Zamawiającego lub subskrybenta zasad określonych w polityce świadczenia usługi.
7. O unieważnienie lub zawieszenie certyfikatu może wystąpić subskrybent, Zamawiający lub osoba trzecia, o ile jej dane były zawarte w certyfikacie lub inna osoba, o ile wynika to z Polityki certyfikacji dla kwalifikowanych usług zaufania, Polityki certyfikacji dla zaufanych certyfikatów niekwalifikowanych, umowy lub innych zobowiązań
8. Certyfikat, który został unieważniony, nie może być ponownie uznany za ważny.
9. Wzór wniosku o unieważnienie/ zawieszenie certyfikatu publikowany jest na stronie internetowej pod adresem:
10. Spory powstałe na tle stosowania zaawansowanego podpisu elektronicznego rozstrzygane są przez właściwe sądy powszechne. Skargi i reklamacje należy kierować pisemnie do lub pocztą elektroniczną na adres: Termin rozpatrywania skarg i reklamacji wynosi 21 dni, licząc od daty ich otrzymania. Dane kontaktowe mogą ulec zmianie. Aktualne dane kontaktowe publikuje na swojej stronie internetowej.