

**WZÓR UMOWY NR**

zawarta w dniu ..... 2022 roku w Olsztynie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie** z siedzibą przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn, NIP: 739-104-00-06, REGON: 001022914, reprezentowaną przez:

**Mirosława Ropiaka – Zastępcę Dyrektora**

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.; zwana dalej: ustawa Pzp) z uwagi na to, że wartość udzielonego zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania remont pomieszczeń w zakresie wymiany warstw posadzkowych i położenia wykładziny podłogowej elastycznej w pomieszczeniach biurowych nr 306, 307, 308, 309 usytuowanych w budynku Urzędu Skarbowego w Ostródzie przy ul. Olsztyńskiej 5b.
2. **Zakres robót remontowych przedstawia opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1** do umowy i obejmuje w szczególności:
  - 1) Wyniesienie mebli biurowych z remontowanych pomieszczeń, demontaż elementów zamontowanych do ścian (tablic, listew ochronnych, wieszaków, wertykali itp.);
  - 2) Zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac (lamp oświetleniowych, listew, futryn drzwi, okien, parapetów itp.) w remontowanych pomieszczeniach;
  - 3) Zerwanie istniejącej wykładziny podłogowej z tworzyw sztucznych i listew przypodłogowych wraz z utylizacją;
  - 4) Rozbiórka wszelkich warstw budowlanych do płyty stropowej wraz z wierzchnią warstwą betonu na płycie stropowej (3-5 mm) poprzez frezowanie oraz innych warstw stykających się z nimi wraz z utylizacją;
  - 5) Wietrzenie pomieszczeń biurowych do całkowitego zaniku charakterystycznego zapachu chlorofenolu;
  - 6) Uzupełnienie i wyrównanie zerwanej warstwy betonu na płycie stropowej;
  - 7) Dwukrotne zaimpregnowanie płyty stropowej żywicami epoksydowymi na podsypce z piasku kwarcowego;
  - 8) Wykonania izolacji poziomej z płyt styropianowych wraz z folią paroizolacyjną;
  - 9) Wykonania warstwy wyrównawczej pod posadzki o gr. 5 cm oraz uzupełnienie tynkiem cementowo- wapiennym ewentualnych uszkodzeń tynku ściany i pokryć powłoką malarską (farba lateksowa, kolor istniejący);

- 10) Przygotowanie podłoża w zakresie niezbędnym do prawidłowego montażu nowej wykładziny (szlifowanie i gruntowanie podłoża);
  - 11) Docięcie wykładziny na wymiar, montaż wykładziny wraz z wywinieciem na ściany na wysokość do 10 cm. Spawanie złączeń wykładzin PCV (sznur spawalniczy w kolorze dobranym do kolorystyki wykładziny). Wykładzina położona na klej do wykładzin podłogowych PCV wewnątrz pomieszczeń (zgodnie z zaleceniami producenta). Klej do stosowania na mokro ze średnim czasem wstępnego odparowania, dobrą początkową siłą klejenia i wysoką wytrzymałością. Ułożona wykładzina powinna stanowić jedną całość bez możliwości przesuwania się. Wykładzina powinna być zakończona przy drzwiach w sposób zapewniający otwieranie i zamykanie drzwi (wykończenie przejść listwą progową);
  - 12) Wniesienie mebli biurowych, montaż wszystkich zdemontowanych elementów ze ścian;
  - 13) Uprzątnięcie terenu prowadzenia robót oraz korytarzy i klatki schodowej;
  - 14) Wykonanie robót towarzyszących przedmiotowi umowy, tj. robót, które nie zostały ujęte w umowie, ale które należy wykonać, by przedmiot zamówienia został wykonany prawidłowo i osiągnął gotowość do odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą cenową z dnia ..... r., stanowiącą **Załącznik nr 6 do umowy**.
4. **Wykonawca oświadcza, że:**
- 1) dysponuje niezbędnym sprzętem, maszynami oraz przeszkolonymi pracownikami, którzy posiadają odpowiednią wiedzę techniczną i umiejętności, zdolnymi do wykonywania przedmiotu umowy;
  - 2) zapoznał się z zakresem robót i prac określonych **OPZ – Załącznik nr 1**, a także pozyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której mają być wykonane roboty oraz oświadcza, że otrzymane informacje i wizja lokalna umożliwiły mu jednoznaczną ocenę zakresu robót, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania zadania oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia. Wykonawca nie będzie podnosił względem Zamawiającego roszczeń finansowych, wynikających z błędów i nieścisłości we własnych ustaleniach zakresu prac i robót, będących przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2;
  - 3) zapoznał się z miejscem, w którym ma być realizowany przedmiot umowy i stan faktyczny w tym zakresie jest mu znany;
  - 4) dokonał niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, w celu zapewnienia rzetelności wykonania przedmiotu umowy i wykluczenia ewentualnych roszczeń związanych z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, chyba że tych zmian nie dało się przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami, aprobatami technicznymi oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem umowy.
2. Wszelkie czynności wykonywane przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy winny odbywać się z bezwzględnym zachowaniem zasad wynikających z reżimu sanitarnego związanego z pandemią wirusa COVID-19.
3. Oprócz robót wymienionych w § 1 ust. 2 Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) przystąpienia do realizacji robót w terminie, zgodnie z podpisaną umową;
  - 2) protokołarnego przejścia terenu prac remontowych;
  - 3) zabezpieczenia terenu prac remontowych;
  - 4) wykonywania prac remontowych w sposób zapewniający ciągłość pracy Urzędu;
  - 5) zapewnienia dozoru nad terenem wykonywanych robót, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 6) przestrzegania zasad sanitarno-epidemiologicznych;
  - 7) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego;
  - 8) przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej tj. wszelkich kart technicznych, atestów, certyfikatów zastosowanych i wbudowanych materiałów oraz instrukcji użytkowania wykładziny PCV;
  - 9) dostosowania organizacji swojej pracy oraz ruchu do potrzeb i wymagań czynnego urzędu, w tym: zapewnienia i bieżącego utrzymania swobodnych przejść w budynku w trakcie trwania robót;
  - 10) utrzymania miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków, śmieci, urządzeń prowizorycznych, które nie są już potrzebne dla realizacji prac remontowych, a po zakończeniu robót – całkowitego uporządkowania na swój (Wykonawcy) koszt terenu, na którym były prowadzone prace;
  - 11) zabezpieczenia i zagospodarowania własnym staraniem i na swój (Wykonawcy) koszt odpadów powstałych w trakcie realizacji prac, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699) i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.) oraz utylizacji materiałów z demontażu elementów istniejących;
  - 12) załączenie do dokumentacji powykonawczej wygenerowanej karty przekazania odpadów potwierdzających utylizację (w systemie BDO) lub oświadczenia w formie papierowej jeśli prowadzi ewidencję w tej formie;
  - 13) wykonania prac remontowych zgodnie z obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami Zamawiającego;
  - 14) stosowania materiałów odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy, wykonania prac z materiałów własnych lub zakupionych, posiadających dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie na terytorium RP zgodnie z obowiązującymi przepisami, posiadającymi aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp.;

- 15) bezzwłocznego pisemnego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach i okolicznościach stanowiących przeszkodę w realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 16) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
4. Jakiegokolwiek ewentualne zmiany w zakresie prac remontowych lub zmianie technologii czy sposobie wykonania należy uzgadniać z Zamawiającym w celu uzyskania akceptacji.
  5. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy, zawartych w niniejszym paragrafie nie wyczerpuje całego zakresu zobowiązania Wykonawcy, objętego przedmiotem umowy, a także nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności nie wymienionych wprost w umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

### § 3

#### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu robót do pięciu dni od dnia zawarcia umowy;
  - 2) współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji prac objętych przedmiotem umowy;
  - 3) uczestniczenia w odbiorze prac zgłoszonych przez Wykonawcę;
  - 4) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w formie ryczałtowej, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, w trybie i na zasadach przewidzianych niniejszą umową;
  - 5) udziału przedstawiciela Zamawiającego w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania robót w przypadku odstąpienia od umowy (lub jej rozwiązania).
2. Zamawiający zapewni nieodpłatnie niezbędne media (wodę, energię elektryczną) na potrzeby realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie robót.

### § 4

#### Współdziałanie Stron

W zakresie wzajemnego współdziałania podczas realizacji przedmiotu umowy Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się działać bez zbędnej zwłoki, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

### § 5

#### Termin i realizacja umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie **19 tygodni od dnia podpisania umowy**.
2. Wynikający z ust. 1 termin zakończenia prac remontowych może ulec przesunięciu wyłącznie w przypadkach, o których mowa w § 11 ust. 2, 3 i 4 umowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie zakończenie prac remontowych. **Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca przekaże Zamawiającemu:**
  - 1) pisemne oświadczenie, że wszystkie zastosowane materiały wbudowane podczas wykonywania przedmiotu umowy posiadają atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności

- zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2022 r., poz. 88), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw;
- 2) komplet dokumentów, tj.: świadectwa, atesty, certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych, karty gwarancyjne i materiałowe wbudowanych materiałów;
  - 3) pisemne oświadczenie stwierdzające, że prace remontowe zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego wykonanych prac remontowych najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia w formie pisemnej przez Wykonawcę takiej gotowości. **Warunkiem przystąpienia do odbioru jest przekazanie przez Wykonawcę kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1-3.**
5. Odbioru końcowego wykonanych prac remontowych dokona Komisja powołana przez Zamawiającego. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę zakończenia prac objętych zakresem niniejszej umowy, wraz z uporządkowaniem terenu prac remontowych i użytkowanych części wspólnych budynku (klatki schodowej, korytarza).
6. Zamawiający uzna przedmiot umowy za należycie wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, stwierdzonym protokołem odbioru końcowego wykonanych prac remontowych – **Załącznik nr 2 do umowy** podpisanym przez osoby wchodzące w skład Komisji.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego wykonanych prac remontowych wad fizycznych w przedmiocie umowy, komisja sporządzi notatkę z przeprowadzonych czynności odbioru końcowego wykonanych prac, w której wskaże Wykonawcy wady do usunięcia oraz wyznaczy termin na ich usunięcie.
8. Po upływie terminu na usunięcie wad fizycznych w przedmiocie umowy, komisja w terminie 7 dni roboczych ponownie dokona odbioru końcowego wykonanych prac.
9. Jeżeli wady fizyczne stwierdzone podczas odbioru nie nadają się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym terminie, Zamawiający może wedle swojego wyboru:
- 1) odstąpić od umowy, jeżeli wady są istotne i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
  - 2) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, jeżeli wady nie są istotne.

## § 6

### Wartość przedmiotu umowy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu umowy jest ryczałtowe i wynosi..... zł brutto (słownie złotych: .....), w tym podatek od towarów i usług VAT (..... %), netto ..... zł (słownie złotych: .....) zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w dniu ..... r. - stanowiącą **Załącznik nr 6 do umowy**.
2. Do wynagrodzenia określonego w ust. 1 stosuje się zasady przewidziane w postanowieniach art. 632 § 1 ustawy Kodeks cywilny. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1, chociażby w czasie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć rozmiaru oraz kosztów prac. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie i obejmuje wszelkie koszty robót i materiałów, niezbędnych do wykonania całości prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z wszelkimi normami prawnymi i technicznymi

- mającymi zastosowanie w budownictwie oraz przepisami aktualnego prawa budowlanego, przy dochowaniu należytej staranności oraz według najlepszej i profesjonalnej wiedzy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym również koszty gwarancji, wywozu i utylizacji odpadów, robót towarzyszących (zabezpieczenie terenu robót, usunięcie usterek powstałych przy wykonywaniu robót, itp.).
  4. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku zmniejszenia zakresu prac remontowych, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość prac remontowych, o które zgodnie pomniejszono zakres przedmiotu umowy.
  5. Podstawą do wystawienia faktury będzie zakończenie prac oraz zatwierdzony bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Zamawiającego protokół odbioru końcowego prac remontowych.
  6. Płatnikiem faktury będzie: Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn, NIP 739-10-40-006.
  7. Fakturę VAT należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn.
  8. Rozliczenie za zrealizowane usługi dokonywane będzie na rachunek bankowy, wskazany w fakturze w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Podany numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze winien odpowiadać rachunkowi wskazanemu w rejestrze czynnych podatników VAT (biała lista).
  9. W przypadku rozliczeń z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności kwota netto z faktury wpłacona zostanie na zwykły rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast kwota podatku VAT wykazana na fakturze będzie wpłacona na specjalny rachunek VAT Wykonawcy.
  10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
  12. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki za zwłokę w płatności, w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 893).
  13. Zamawiający – Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie posiada konto na platformie [www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl](http://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl) Adres PEPPOL 739-10-40-006. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
  14. Działając na podstawie art. 2 pkt 32, art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.) oraz art. 218, 232 oraz art. 233 Dyrektywy Rady 2006/112/WE z dnia 28 listopada 2006 r., Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie przez Wykonawcę rachunków, faktur VAT oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres email: [faktury.ias.olsztyn@mf.gov.pl](mailto:faktury.ias.olsztyn@mf.gov.pl). Wykonawca przesyła faktury w formie elektronicznej gwarantując autentyczność ich podpisania oraz integralność ich treści zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  15. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uzasadnić powody, dla których odmowa ta nie narusza praw ani warunków umowy z podwykonawcami. Zamawiający ma prawo zbadać wywiązywanie się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcami, a także domagać się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
  16. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o otrzymaniu wynagrodzenia, których

wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższych dowodów, Zamawiający zatrzyma z faktury Wykonawcy kwotę brutto w wysokości równej należności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wobec Zamawiającego w trybie art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), zwanej dalej Kodeksem cywilnym. Od zatrzymanej przez Zamawiającego kwoty odsetki nie przysługują.

17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy/com, bezpośrednio płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcom za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi, Zamawiający będzie realizował na konta bankowe Podwykonawców wskazane w umowach o podwykonawstwo w terminie do 21 dni od dnia doręczenia faktury.
18. Podstawą płatności należnych Podwykonawcom będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z dołączonymi dokumentami: potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur Podwykonawców, określającymi zakres rzeczowy wykonanych robót wynikający z umów o podwykonawstwo, pisemną dyspozycją Wykonawcy do przekazania kwot należnych Podwykonawcom wynikających z wystawionych przez nich faktur lub roszczeniem Podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 6471 Kodeksu cywilnego.
19. Kwoty wypłacone Podwykonawcom na podstawie dokumentów, o których mowa wyżej, pomniejszać będą należności Wykonawcy wskazane na fakturze.

## § 7

### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku nie wykonywania, bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy. W szczególności odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników, wynikających bezpośrednio z wykonywanych prac remontowych, spowodowane z winy Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkód, o których mowa w ust. 1 na własny koszt.
3. Strony sporządzą protokół szkód, który będzie podstawą do rozliczenia szkody.
4. W przypadku, gdy szkoda nie zostanie naprawiona w terminie 14 dni od jej zgłoszenia Wykonawcy, Zamawiający, według własnego wyboru:
  - 1) naprawi szkodę i pokryje koszty we własnym zakresie, a następnie dokona potrącenia odpowiedniej kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy;
  - 2) naprawi szkodę i pokryje koszty we własnym zakresie, a następnie obciąży kosztami naprawy Wykonawcę;
  - 3) naprawi szkodę i pokryje koszty we własnym zakresie, a następnie będzie dochodził zaspokojenia swoich roszczeń z polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.

6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy** na kwotę nie mniejszą niż wartość brutto 20 000,00 zł, przez cały okres realizacji umowy, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego wykonanych prac remontowych.

## § 8

### Gwarancja

1. **Wykonawca udziela gwarancji** jakości na wykonane roboty remontowe, o których mowa w § 1 ust. 1 **na okres 4 lat** licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego wykonanych prac remontowych, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy, od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego prac remontowych.
2. Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę materiały będą nowe i będą posiadać gwarancję. Gwarancja ta będzie obejmować wszystkie wady, zarówno zauważalne, jak i ukryte zastosowanych materiałów, oraz wszystkie wykonawstwa, zarówno jako całości jak i poszczególnych części składowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zastąpienia, naprawy lub wymiany, na własny koszt, wszystkich części lub elementów uznanych za wadliwe podczas okresu gwarancji.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli dokonał zgłoszenia wady przed upływem tego terminu.
5. W przypadku stwierdzenia wad przez Zamawiającego w okresie gwarancji:
  - 1) powiadomi on niezwłocznie Wykonawcę o tym fakcie oraz wezwie do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie, o którym mowa w ust. 7;
  - 2) jeżeli wady nie zostaną usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, po dwukrotnym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady, Zamawiający powierzy usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. Przedstawiciel Zamawiającego powiadamia Wykonawcę o zauważonej wadzie w wybrany przez siebie sposób: telefonicznie na nr **tel. ....** lub pocztą elektroniczną na adres: .....
7. W sytuacji wystąpienia wady w przedmiocie umowy w okresie gwarancji Wykonawca przystąpi do jej usunięcia niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia jej zgłoszenia przez Zamawiającego i usunie ją najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, chyba że technologia wykonania naprawy wymaga dłuższego czasu. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o tym fakcie niezwłocznie poprzez przesłanie technologii naprawy wraz z uzasadnieniem technicznym.
8. Wady mogące powodować zagrożenie życia i zdrowia lub dalsze uszkodzenia przedmiotu umowy/budynku Wykonawca zobowiązany jest usunąć niezwłocznie, tzn. w ciągu 12 godzin od zgłoszenia przez przedstawiciela Zamawiającego w formie telefonicznej oraz pocztą elektroniczną.
9. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu usunięcia wad wraz z wykonanym zakresem robót.
10. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady istotnej, w pozostałych przypadkach – termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady (art. 581 Kodeksu



cywilnego). Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykorzystanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, zgodnie z przeznaczeniem. Informację o tym fakcie należy wpisać do protokołu odbioru wady.

11. Strony zgodnie wydłużają okres rękojmi o odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji. W związku z powyższym uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają w terminie 14 dni po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane prace remontowe, o których mowa w § 1 ust. 1 i ust. 2.

## **§ 9**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji niniejszej umowy zamierza współpracować z następującymi Podwykonawcami: ..... w zakresie: ..... ( nazwa, dane kontaktowe oraz przedstawiciele podwykonawców zaangażowanych).
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z określeniem zakresu robót i prac przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Akceptacja ma formę pisemną. Jeżeli Zamawiający w terminie do 14 dni od przedstawienia umowy lub projektu umowy z podwykonawcą nie wniesie pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Zmiana Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w przedmiarze robót;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,
  - 3) gdy zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty

wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą,

- 4) jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt. 2 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zgłasza w formie pisemnej, w terminie 14 dni, od otrzymania projektu umowy z podwykonawcą sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa powyżej uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom nie zmienia zakresu obowiązków umownych (co do przedmiotu umowy) Wykonawcy względem Zamawiającego oraz Zamawiającego względem Wykonawcy (co do zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty objęte przedmiotem umowy).
10. Zamawiający nie ponosi solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za niezgłoszonych podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy rozpoczęli wykonywanie robót na terenie budowy przed uzyskaniem zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
11. Zamawiający wymaga, by rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami odbywały się miesięcznie, z terminem płatności nie dłuższym niż 30 dni, a ostateczne rozliczenie z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą nastąpiło przed końcowym odbiorem.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy, w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania, podwykonawców lub dalszych podwykonawców albo ich pracowników w przypadku, gdy naruszają oni zasady bezpieczeństwa na placu budowy, wykonują roboty bez odpowiedniego nadzoru osób uprawnionych, sprzecznie z umową lub wadliwie.
13. Żądanie, o którym mowa w ust. 12 kieruje w formie pisemnej (wraz z uzasadnieniem) do Wykonawcy oraz podwykonawcy i dalszego podwykonawcy lub pracowników podwykonawcy i dalszego podwykonawcy.
14. Umowy, o których mowa w ust. 2 muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia (nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych).
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, wzywa

Wykonawcę do zgłoszenia, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17 w terminie określonym w ust. 17, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykáže niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia od Wykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykáže zasadność takiej zapłaty.

## **§ 10**

### **Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie umowy**

1. Strony mogą rozwiązać umowę za pisemnym porozumieniem.
2. Rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego, nastąpi w przypadku:
  - 1) niewywiązywania się Wykonawcy z warunków niniejszej umowy, w szczególności gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotowej umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w § 5 ust. 1 umowy albo zaprzestał wykonywania swych obowiązków bez zgody Zamawiającego oraz nie kontynuował ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
  - 2) braku ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy - w całym okresie obowiązywania umowy;
  - 3) gdy Wykonawca faktycznie zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej;
  - 4) gdy Wykonawca utraci status prawny przedsiębiorcy;
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy (wypowiedzenie), o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej.
4. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego, niewadliwego wykonania części umowy.
5. W przypadku rozwiązania (lub odstąpienia od) umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace remontowe w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, po której leży przyczyna rozwiązania umowy;
  - 2) W terminie 7 dni od dnia rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych niniejszą umową, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
  - 4) Wykonawca niezwłocznie usunie z terenu prac remontowych urządzenia przez niego dostarczone.
6. Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych, zapłaci wynagrodzenie za prace wykonane do dnia rozwiązania umowy (lub odstąpienia) oraz przejmie od Wykonawcy

pod swój dozór teren prac remontowych, jeżeli rozwiązanie umowy (lub odstąpienie) nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 11**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem:
  - 1) zmiany siedziby Stron;
  - 2) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
2. Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a Strony wyrażą na to zgodę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy-
4. Pozostałe zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w oparciu o ustawę z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 202 ze zm.).

## **§ 12**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 1, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 2) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień licząc od dnia, w którym wada miała być usunięta;
  - 3) rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1
  - 4) rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
  - 5) nie przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 8 i 9 - 200 zł każdorazowo za nie przedłożenie, a następnie 100 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu dokumentów;
  - 6) nie przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 2 – 30 zł każdorazowo za nie przedłożenie, a następnie 15 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu dokumentów;

- 7) w przypadku braku ciągłości ubezpieczenia, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień braku ciągłości ubezpieczenia. W przypadku utrzymywania się takiego stanu powyżej 7 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, stosownie do treści § 10 ust. 2 pkt 2 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie wynagrodzenia wynikającego z wystawionych faktur VAT o wysokość naliczonych kar umownych lub potrąceń. Przed potrąceniem kwoty kar umownych Zamawiający zwróci się do Wykonawcy na piśmie o ustosunkowanie się i zapłatę kary umownej w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy pisma. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie może przekraczać 30 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
4. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.
7. Stosowanie przewidzianych przez Zamawiającego sankcji w postaci kar umownych wyłącza odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności, np. o charakterze siły wyższej, bezprawne działania osób trzecich. Przez „siłę wyższą” rozumie się wszelkie zdarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: klęska żywiołowa, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, mobilizacje i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów, generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe, sytuacje epidemiologiczne. Za wypadek wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie wydarzenie, na którego powstanie i przebieg strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić i które czyni niemożliwym wywiązanie się stron z zobowiązań umownych, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności wynikających z wystawionych faktur z zastrzeżeniem art. 15r<sup>1</sup> ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 202 ze zm.).

## **§ 13**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.

2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną tajemnicy służbowej, skarbowej, celnej oraz innych informacji chronionych.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną danych osobowych, a zwłaszcza w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
5. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych. (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 742 ze zm.).
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy, oraz za ich przeszkolenie w zakresie ochrony danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie 2 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług, Wykazu osób biorących udział w realizacji umowy i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie **Wykonawcy (Załącznik nr 3 do umowy)** wraz z **oświadczeniami Wykonawcy i pracowników Wykonawcy o ochronie informacji**, według wzorów stanowiących **Załączniki nr 4 i 5 do umowy**.
9. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom obowiązek złożenia wykazu osób i oświadczeń (załączniki nr 3, 4 i 5 do umowy) dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców i ich pracowników.
10. Wykazy o których mowa ust. 8 należy złożyć każdorazowo w przypadku zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia.
11. Konsekwencją niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 8 i ust. 9, będzie niedopuszczenie nowych pracowników do świadczenia usług na terenie robót remontowych, a co za tym idzie, niewykonanie przez Wykonawcę umowy zgodnie z jej postanowieniami.
12. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę

również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.

## § 14

### Osoby do kontaktu

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie
  - 1) ....., tel. .... ; e-mail: .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji umowy będzie:
  - 1) ze strony Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie:  
....., tel. .... ; e-mail:.....  
....., tel. .... ; e-mail:.....
  - 2) ze strony Urzędu Skarbowego w Ostródzie:  
....., tel. .... ; e-mail:.....  
....., tel. .... ; e-mail:.....
3. Każdorazowa zmiana wyznaczonych osób każdej ze Stron wymaga formy pisemnej, z zastrzeżeniem, że zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

## § 15

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 202 ze zm. ).
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny miejscowo właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

#### Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Protokół końcowego odbioru robót.

Załącznik nr 3 – Wykaz pracowników.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o ochronie informacji – Wykonawca, Podwykonawca

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o ochronie informacji – pracownik Wykonawcy/Podwykonawcy

Załącznik nr 6 – Oferta Wykonawcy