

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ILZ/261-0009/22/2805

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa instalacji elektrycznej, teletechnicznej, instalacji SSWiN oraz instalacji wykrywania i sygnalizacji pożaru w budynku Urzędu Skarbowego w Elblągu”**.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksową obsługę inwestycji oraz zarządzanie, koordynację i nadzór nad procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zgodnie z zapisami umowy na roboty budowlane z wykonawcą robót budowlanych, w tym wykonanie wszystkich czynności związanych z odbiorami robót, rozliczeniem zadania inwestycyjnego oraz udzielonej gwarancji i rękojmi przez wykonawcę robót budowlanych.
3. Warunkiem podpisania umowy z Nadzorem będzie zawarcie umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
4. Podstawowy zakres obowiązków i uprawnień Nadzoru określa art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2022 r. poz. 88), zwana dalej „Prawo budowlane”.
5. Podstawowy zakres usługi obejmuje pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji polegające, w szczególności na:
 - 1) udziale, wraz z przedstawicielem Zamawiającego, w czynnościach przekazania wykonawcy robót budowlanych placu budowy wraz z wykonaniem wszystkich czynności z tym związanych;
 - 2) zapoznaniu się z dokumentacją projektową, otrzymaną od Zamawiającego wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przedmiarami;
 - 3) reprezentowaniu Zamawiającego na budowie, wobec wykonawcy robót, przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji prac remontowych z dokumentacją projektową, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 4) sprawdzaniu zgodności uprawnień budowlanych kierowników budowy/ kierowników robót z zakresem powierzonych im obowiązków;
 - 5) informowaniu Zamawiającego o każdorazowej zmianie Inspektorów Nadzoru;
 - 6) nadzorze technicznym wykonywanych robót pod względem zgodności z dokumentacją projektową, przepisami prawa budowlanego i sztuką budowlaną, obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 7) analizowaniu i zatwierdzaniu/odrzucając kart materiałowych składanych przez wykonawcę robót budowlanych w ciągu 48 godzin (w dni robocze) od złożenia dokumentu przez wykonawcę robót;
 - 8) współpracy z nadzorem autorskim oraz zgłaszanie ewentualnych zastrzeżeń do dokumentacji;
 - 9) nadzorze nad prawidłowym zorganizowaniem przez wykonawcę robót elementów budowy, w tym:
 - a) zaplecza budowy z częścią sanitarną;
 - b) oznakowania placu budowy;
 - 10) nadzorze nad realizacją przez wykonawcę robót budowlanych przepisów BHP na budowie;
 - 11) kontroli prawidłowości prowadzenia dziennika montażu i dokonywaniu w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wynikającymi z obowiązków pełnienia funkcji nadzoru zgodnie z ustawą Prawa budowlanego;
 - 12) nadzorze nad realizacją przez wykonawcę robót budowlanych przestrzegania zabezpieczenia przeciwpożarowego na budowie;
 - 13) nadzorze nad realizacją przez wykonawcę robót budowlanych przestrzegania przepisów ochrony środowiska, w tym nadzór nad prawidłowością dokumentowania robót związanych z wywożeniem lub utylizacją odpadów;
 - 14) nadzorze nad zachowaniem terminów realizacji robót budowlanych wynikających z harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych;
 - 15) bieżącym informowaniu Zamawiającego o trudnościach w realizacji robót i zagrożeniach w ich terminowej realizacji;
 - 16) inicjowaniu oraz prowadzeniu narad koordynacyjnych, w porozumieniu z Zamawiającym, w czasie trwania procesu inwestycyjnego, sporządzaniu protokołów z tych narad, przekazywanie ich wszystkim uczestnikom oraz nadzorze nad prawidłowością realizacji ustaleń i decyzji podjętych na naradach;

- 17) rozwiązywaniu bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji inwestycji w porozumieniu z kierownikiem budowy/robót i przedstawicielami Zamawiającego;
- 18) niezwłocznym zawiadomieniu Zamawiającego o konieczności wykonania zamówień dodatkowych/ robót zamiennych, nieprzewidzianych umową podstawową zawartą z wykonawcą robót budowlanych. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności Nadzór nie jest uprawniony do wydawania wykonawcy robót budowlanych wiążących poleceń w zakresie wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych.
- 19) analizowaniu oraz opiniowaniu dokumentacji złożonej przez wykonawcę robót budowlanych dotyczących robót dodatkowych/ zamiennych nie objętych umową podstawową oraz w porozumieniu z Zamawiającym w celu pomocy w podjęciu decyzji o konieczności realizacji robót. Decyzje w zakresie powyższych robót podejmuje wyłącznie Zamawiający;
- 20) sporządzaniu protokołów konieczności w przypadku robót dodatkowych lub zamiennych wraz z uzasadnieniem potrzeby wykonania tych robót,
- 21) sprawdzaniu i weryfikowaniu kosztorysów ofertowych na roboty dodatkowe, zaniechane lub zamienne, wynikię w trakcie realizacji inwestycji, w terminie do 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania,
- 22) podejmowaniu wszelkich racjonalnych działań umożliwiających prawidłową realizację inwestycji;
- 23) żądaniu od kierownika budowy/robót dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, w tym także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, a także wstrzymania dalszych robót, w przypadku, gdy ich kontynuacja stwarzać będzie zagrożenie wadliwej realizacji robót, a także zagrażałaby życiu i zdrowiu, bądź powodowała niezgodność z dokumentacją projektową;
- 24) informowaniu Zamawiającego o wadach nie nadających się do usunięcia wraz z podaniem uzasadnienia oraz wnioskowania o obniżenie wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych;
- 25) dokonywaniu odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie po dniu zgłoszenia gotowości ich odbioru, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od pisemnego lub elektronicznego zgłoszenia tego faktu przez wykonawcę robót budowlanych;
- 26) uczestniczeniu w próbach i odbiorach technicznych;
- 27) sprawdzaniu na bieżąco jakości wbudowywanych materiałów, wyrobów i urządzeń oraz sprawdzaniu atestów, aprobat technicznych i deklaracji zgodności dopuszczających materiały, wyroby i urządzenia do wbudowania, tj. dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej bądź Unii Europejskiej;
- 28) weryfikacji jakości zastosowanych materiałów przez wykonawcę robót budowlanych dążąc do zminimalizowania ryzyka wystąpienia procederu zastępowania materiałów, poprzez sprawdzenie i akceptację karty materiałowej przekazanej przez wykonawcę robót budowlanych;
- 29) zapobieganiu stosowaniu materiałów, wyrobów i urządzeń wadliwych lub niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz Unii Europejskiej;
- 30) przygotowaniu protokołów częściowych odbiorów robót budowlanych, w tym robót ulegającym zakryciu i zanikowi oraz protokołu z czynności odbioru końcowego;
- 31) kontroli prawidłowości zgłoszenia zakończenia robót przez wykonawcę robót budowlanych, w tym szczegółowej kontroli kompletności złożonych dokumentów odbiorowych;
- 32) weryfikowaniu harmonogramu rzeczowo - finansowego robót budowlanych oraz sporządzaniu projektów pisemnych uwag i zastrzeżeń, nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania (drogą elektroniczną);
- 33) potwierdzaniu faktycznie wykonanych robót przez wykonawcę robót budowlanych oraz usunięciu wad, a także kontrolowaniu rozliczeń robót poprzez potwierdzanie wykonanego zakresu rzeczowego i finansowego zadania w protokołach zaawansowania robót oraz w protokole odbioru końcowego stanowiących podstawę do wystawiania faktur przez wykonawcę robót budowlanych;
- 34) kontroli prawidłowości wystawienia faktur VAT, zakresów prac i kwot w zakresie zgodności z umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych,
- 35) sprawdzaniu kompletności dokumentów stanowiących podstawę do wypłaty wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych, t. j.:

- a) protokołu odbioru częściowego/końcowego robót, podpisanego przez kierownika budowy/robót i Nadzór wraz z kompletem dokumentów odbiorowych oraz dokumentacją powykonawczą;
 - b) podpisanego przez podwykonawców oświadczenia o dokonaniu przez wykonawcę robót budowlanych zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na ich rzecz lub dowodu zapłaty przez wykonawcę robót budowlanych wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych;
 - 36) sprawdzeniu kompletności dokumentacji powykonawczej przygotowanej przez wykonawcę robót budowlanych;
 - 37) prowadzeniu dokumentacji fotograficznej postępu robót, w szczególności zakrytych i zanikających oraz przekazywanie jej Zamawiającemu wraz ze zweryfikowaną dokumentacją powykonawczą. Nadzór przekaze Zamawiającemu dokumentację fotograficzną drogą elektroniczną;
 - 38) sprawdzaniu i zatwierdzaniu protokołu zaawansowania robót w przypadku odstąpienia od umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych;
 - 39) nadzorze nad wykonaniem kompleksowej inwentaryzacji robót w razie odstąpienia od umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych;
 - 40) udziale we wszystkich odbiorach, w tym w przeglądach w trakcie rękojmi i gwarancji, przed upływem terminu rękojmi, nadzoru przy usunięciu ewentualnych usterek zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej;
 - 41) przyjmowaniu zgłoszeń od Zamawiającego dotyczących wad, usterek i awarii zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi oraz podejmowaniu odpowiednich działań w celu ich usunięcia we współpracy z Zamawiającym;
 - 42) opracowywaniu opinii dotyczących awarii, wad i usterek nadzorowanego przedmiotu umowy wraz z proponowanym terminem ich usunięcia;
 - 43) nadzorowaniu jakości i prawidłowości usunięcia wad i usterek przez wykonawcę robót budowlanych oraz dokonaniu sprawdzenia ich usunięcia i spisaniu protokołu usunięcia wad i usterek przy udziale Zamawiającego i wykonawcy robót budowlanych;
 - 44) w przypadku nieterminowego usuwania awarii, wad i usterek przez wykonawcę robót budowlanych - przygotowanie Zamawiającemu danych, niezbędnych do naliczenia kary umownej z tego tytułu;
 - 45) w przypadku nie usunięcia wad i usterek przez wykonawcę robót budowlanych – opracowanie i przygotowanie na żądanie Zamawiającego danych, niezbędnych do przeprowadzenia postępowania w zakresie zastępczego wykonania tych obowiązków, a także nadzoru nad tymi pracami i dokonania ich odbioru;
 - 46) zgłaszaniu Zamawiającemu wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowości w realizacji robót przez wykonawcę robót budowlanych oraz wszelkich zagrożeń (także zewnętrznych), które wpływają na tok inwestycji lub mogą powodować odpowiedzialność odszkodowawczą Zamawiającego
6. Obowiązkiem Nadzoru w okresie realizacji przedmiotu umowy jest czynny udział w procesie inwestycyjnym poprzez fizyczną obecność Nadzoru danej branży (w zależności od rodzaju aktualnie prowadzonych robót budowlanych w zakresie robót telekomunikacyjnych lub elektrycznych) na placu budowy **minimum raz w tygodniu**. Obecność Nadzoru będzie kontrolowana na bieżąco przez Zamawiającego. Ilość pobytów na budowie należy udokumentować i załączyć do faktury VAT.
 7. Weryfikacja przez Zamawiającego ilości wizyt Nadzoru na placu budowy, w czasie trwania robót budowlanych, odbywać się będzie na podstawie listy obecności, która dostępna będzie w modernizowanym obiekcie. Negatywny wynik kontroli ilości wizyt skutkować będzie naliczeniem kary umownej wskazanej w umowie.
 8. **W razie wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych przez Zamawiającego, wymagających obecności Nadzoru na placu budowy, oprócz obowiązkowych pobytów, Nadzór stawi się na placu budowy na każde wezwanie Zamawiającego (bez dodatkowego wynagrodzenia). Nadzór musi być obecny na placu budowy i przebywać tak długo, jak wymaga tego skuteczność nadzoru.**
 9. Nadzór nie jest upoważniony do samodzielnego (bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego) podejmowania czynności prawnych wykraczających poza zakres umocowania, określony przepisami prawa budowlanego i umową, a także czynności powodujących dodatkowe

zobowiązania finansowe Zamawiającego, nieprzewidziane umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych.

10. Nadzór oraz osoby, o których mowa w § 2 wzoru umowy (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) nie są uprawnione do przekazywania do wiadomości publicznej, ani ujawniania osobom trzecim żadnych szczegółów umowy, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji, gdy jest to niezbędne w celu wykonania niniejszej umowy.
11. Nadzór odpowiada za dochowanie i udokumentowanie warunków i wymogów, o których mowa w niniejszym paragrafie przez Inspektorów Nadzoru wskazanych w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 wzoru umowy.
12. Zakres robót budowlanych nad którymi będzie prowadzony nadzór inwestorski obejmuje wykonanie:
 - 1) instalacji elektrycznej dedykowanej do zasilania sieci komputerowej w budynku Urzędu Skarbowego w Elblągu obejmującej, m.in.:
 - a) demontaż istniejącej instalacji,
 - b) trasy kablowe,
 - c) okablowanie,
 - d) odbiory dedykowane (gniazda komputerowe DATA),
 - e) tablice elektryczne komputerowe,
 - f) zasilanie szaf serwerowych,
 - g) dobór UPSa,
 - 2) sieci strukturalnej LAN w budynku Urzędu Skarbowego w Elblągu obejmującej, m.in.:
 - a) demontaż istniejącego systemu,
 - b) trasy kablowe,
 - c) okablowanie,
 - d) system sieci strukturalnej (LAN),
 - e) prace w pom. serwerowni, w tym: demontaż klimatyzacji, demontaż i przeniesienie szaf serwerowych do pomieszczenia 118, montaż nowych szaf serwerowych wraz z wyposażeniem, montaż tras kablowych i okablowania opisanych w części budynkowej LAN, montaż nowych drzwi do serwerowni, montaż systemu klimatyzacji, montaż rolety antywłamaniowej na zewnątrz okna pom. serwerowni,
 - 3) instalacji teletechnicznych w budynku Urzędu Skarbowego w Elblągu obejmujących, m.in.:
 - a) demontaż istniejących systemów,
 - b) trasy kablowe,
 - c) okablowanie,
 - d) system sygnalizacji pożaru (SSP),
 - e) System Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN),
 - f) System Kontroli Dostępu (SKD),
 - g) System monitoringu wizyjnego (CCTV),
 - h) okablowanie dla systemu Audio-Video (AV) w sali konferencyjnej nr 119c,
 - i) System integracji i wizualizacji instalacji bezpieczeństwa (SMS),
 - j) System sieci strukturalnej (LAN) na potrzeby systemów bezpieczeństwa,
 - 4) instalacji elektrycznych w budynku Urzędu Skarbowego w Elblągu obejmujących, m.in.:
 - a) demontaż istniejącej instalacji,
 - b) trasy kablowe,
 - c) okablowanie,
 - d) odbiory (gniazda, wypusty),
 - e) tablice elektryczne,
 - f) oświetlenie podstawowe,
 - g) oświetlenie ewakuacyjne,
 - 5) pozostałych prac w budynku Urzędu Skarbowego w Elblągu obejmujących, m.in.:
 - a) montaż sufitu podwieszanego na ciągach komunikacyjnych kondygnacji nadziemnych,
 - b) podział „małej” Sali obsługi na 3 pomieszczenia biurowe,
 - c) przygotowanie ścian i sufitów do malowania,
 - d) malowanie wewnątrz budynkowe całego obiektu,
 - e) montaż klimatyzatora w pom. nr 118,
 - f) wydzielenie pożarowe pom. nr 8,
 - 6) prac w budynku garażowym obejmujących m. in.:

- a) instalacje teletechniczne (SSWiN, SSP, CCTV),
 - b) instalacje elektryczne,
 - c) malowanie ścian i sufitów
- 7) dostawy, zainstalowania okablowania, osprzętu instalacyjnego i urządzeń określonych projektem technicznym oraz ich skonfigurowania i zaprogramowania,
 - 8) uruchomienia systemów i ich integracji oraz konfiguracji,
 - 9) wykonania opomiarowania,
 - 10) zainstalowania oprogramowania,
 - 11) przeszkolenia pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i eksploatacji nowych systemów.
13. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z następującą dokumentacją:
- 1) Wzór umowy - **załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**;
 - 2) Dokumentacja projektowa - **załącznik nr 1 do umowy**;
 - 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR) - **załącznik nr 3 do umowy**;
 - 4) „Standard infrastruktury sieciowej w jednostkach organizacyjnych resoru finansów” - **załącznik nr 4 do umowy**;
 - 5) „Standard obiektów przetwarzania danych” - **załącznik nr 5 do umowy**.
14. Termin pełnienia nadzoru inwestorskiego:
- 1) od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia i odebrania nadzorowanych robót budowlanych protokołem odbioru końcowego,
 - 2) od zakończenia realizacji robót budowlanych do dnia zakończenia okresu rękojmi i gwarancji udzielonych przez wykonawcę robót budowlanych.
15. Planowanym terminem zakończenia realizacji umowy na roboty budowlane jest termin 15 grudnia 2022 r.
16. Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane wynosić będzie miesięcy, który jest wskazany przez wykonawcę robót budowlanych, z którym Zamawiający zawarł umowę na wykonanie robót budowlanych i biegnie od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.
17. W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy na roboty budowlane objęte nadzorem, odpowiedniemu wydłużeniu ulegnie termin pełnienia nadzoru, na co Nadzór wyraża zgodę. Powyższa zmiana wymaga aneksu do niniejszej umowy. O ewentualnym wydłużeniu terminu realizacji robót budowlanych Zamawiający niezwłocznie poinformuje Nadzór.