

## WZÓR UMOWY NR

zawarta w dniu .....r. w Olsztynie

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Olsztynie** z siedzibą: 10-950 Olsztyn,  
al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, NIP 739-10-40-006, REGON 001022914, reprezentowaną  
przez:

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**;

a

..... z siedzibą: .....,  
NIP ....., REGON ..... reprezentowaną przez:

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.); zwana dalej: ustawa Pzp) z uwagi na to, że wartość udzielonego zamówienia nie przekracza kwoty 130.000,00 zł netto.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest: **dostawa, montaż i uruchomienie Systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru SAP w budynku Urzędu Skarbowego w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Działyńskich 3.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w ust. 1 zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz:
  - 1) ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy;
  - 2) Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie / przy pomocy następujących Podwykonawców:

.....  
/nazwa, adres, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów i dane kontaktowe/

### § 2

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, przy zachowaniu zasad wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa, standardami, normami, itp.
2. Wykonawca zapewnia:

- 1) wykonanie kompletnego projektu systemu SAP w formie Schematu wykonawczego instalacji zawierającego część opisową i rysunkową,
- 2) dostawę elementów systemu SAP,
- 3) prace montażowe i instalacyjne,
- 4) wykonanie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach papierowych oraz 1 egz. w wersji elektronicznej zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w Opisie przedmiotu zamówienia,
- 5) przeprowadzenie szkolenia w zakresie obsługi systemu dla wskazanych pracowników Zamawiającego oraz umieszczenie instrukcji obsługi przy centrali ppoż.

3. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) w zakresie opracowania Schematu wykonawczego instalacji SAP:

- a) konsultowania i uzgadniania dokumentacji z Zamawiającym,
- b) uzgodnienia projektu z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych,
- c) przedłożenia Zamawiającemu Schematu wykonawczego instalacji SAP do ostatecznego zatwierdzenia (akceptacji) oraz przedstawienia Zamawiającemu listy wszystkich urządzeń i materiałów, które zamierza wykorzystać w procesie montażu SAP,
- d) wykonania Schematu wykonawczego instalacji SAP zgodnie z wymaganiami przepisów prawa, norm, standardów oraz wytycznych inwestorskich w stanie kompletnym,

2) w zakresie dostaw elementów systemu SAP:

- a) dostawy sprzętu i materiałów spełniających wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadających właściwości użytkowe określone w normach, standardach oraz przepisach powszechnie obowiązujących,
- b) rozładunku i wniesienia dostarczonego sprzętu i materiałów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego

3) w zakresie realizacji prac montażowych i instalacyjnych systemu SAP:

- a) wykonywania prac montażowych i instalacyjnych oraz innych czynności objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym zgodnie ze wszelkimi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska oraz z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi i z zasadami wiedzy technicznej. Wszelkie opłaty i kary za naruszenie ww. przepisów czy przekroczenie norm (w tym. m.in. w szczególności norm zapylenia i natężenia hałasu) ponosi Wykonawca, jak również naprawić wszelkie powstałe po stronie Zamawiającego z tego tytułu szkody oraz zwrócić Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty z tym związane,
- b) rozruchu, zaprogramowania systemu i wykonania testów,
- c) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z normami Polskimi i Europejskimi,
- d) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie prac montażowych oraz utrzymania przedmiotowego terenu w odpowiednim stanie i porządku zapobiegając ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób (w szczególności utrzymania go w stanie wolnym od nadmiernych przeszkód komunikacyjnych, składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, sprzętu, materiałów w ustalonych miejscach i należyтым porządku oraz usuwania zbędnych przedmiotów),
- e) uporządkowania terenu prac montażowych budowy i przywrócenia do stanu pierwotnego terenów, z których Wykonawca korzystał przy wykonywaniu przedmiotu umowy i przekazania

- go Zamawiającemu do odbioru (uporządkowania i posprzątania pomieszczeń w budynku, mycia mebli i okien, wyrównanie ścian, zamalowanie uszkodzeń),
- 4) w zakresie demontażu obecnego systemu SAP:
    - a) przekazania zdemontowanych urządzeń do utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający wymaga, aby kopia karty przekazania odpadów była dołączona do dokumentacji powykonawczej.
  4. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o sprzęt i materiały nabyte i dostarczone przez Wykonawcę.
  5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży świadectwa lub dokumenty potwierdzające zgodność parametrów dostarczonego sprzętu i materiałów z opisem przedmiotu zamówienia. Nie udokumentowanie zgodności oferowanego sprzętu lub urządzeń z opisem przedmiotu zamówienia będzie skutkowało odmową odbioru technicznego zainstalowanego systemu przez Zamawiającego.
  6. Przed odbiorem końcowym Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich zgłoszonych przez Zamawiającego wad.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
  8. Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się w szczególności do zapewnienia przestrzegania przez swoich pracowników (i ewentualnie podwykonawców) przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych zawartych w aktach prawa powszechnie obowiązującego, a także wynikających z odpowiednich aktów wewnętrznych Zamawiającego.
  9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania umowy przy pomocy pracowników (i ewentualnie podwykonawców) posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji umowy i umożliwienia Zamawiającemu dokonywania kontroli prawidłowości jej wykonania.
  11. Prace będą prowadzone w sposób niezakłócający normalnego funkcjonowania. Wykonawca zapewni prawidłową organizację prac i zabezpieczy właściwie miejsca prowadzenia prac.
  12. Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie prac w taki sposób aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego pracami montażowymi i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku.
  13. Wykonawca oświadcza, że:
    - 1) posiada doświadczenie i potencjał techniczny potrzebny do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania zamówienia w zakresie określonym w umowie,
    - 2) projektant/projektanci posiada/posiadają ważne uprawnienia projektowe w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia,
    - 3) zapoznał się z zakresem przedmiotu umowy, a także uzyskał wyczerpujące informacje o warunkach istniejących na terenie nieruchomości, na której będzie wykonywany przedmiot umowy oraz oświadcza, że otrzymane informacje i/lub wizja lokalna umożliwiły mu jedno-

znaczną ocenę zakresu prac, warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania zadania oraz pozwoliły na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia oraz nie będzie podnosił względem Zamawiającego roszczeń finansowych, wynikających z błędów i nieścisłości we własnych ustaleniach będących przedmiotem umowy,

- 4) do realizacji przedmiotu umowy użyte zostaną materiały i sprzęt, które posiadają ważne atesty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności dopuszczające do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) wszystkie materiały i sprzęt będą montowane przez dostawców posiadających autoryzację producenta, o ile jest to niezbędne dla zachowania uprawnień z gwarancji przez Zamawiającego,
- 6) dostarczony i zamontowany sprzęt i materiały:
  - a) będą **fabrycznie nowe**, wyprodukowane nie wcześniej niż **12 miesięcy** od daty dostawy, kompletny, nieużywany, nienaprawiany, wolny od wad fizycznych i prawnych;
  - b) będą bez wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
  - c) będą spełniać wszystkie wymogi określone w Opisie przedmiotu zamówienia oraz dotyczące bezpieczeństwa i zużycia energii;
  - d) **nie** są produktem **end of life** (produkt EOL), czyli takim, którego produkcja została już zakończona i został on wycofany z kanału sprzedaży producenta.

### § 3

#### Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość realizowanego przedmiotu umowy, w tym realizację w pełnym zakresie przedmiotu umowy i kompletność Schematu wykonawczego instalacji SAP, dostaw elementów systemu SAP oraz prac montażowych i instalacyjnych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
  - 1) szkody powstałe na osobie lub mieniu wynikłe z nienależytego wykonania przedmiotu umowy
  - 2) ewentualne nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązywania się z warunków zawartych w niniejszej umowie,
  - 3) przekazane przez Zamawiającego mienie,
  - 4) działania i zaniechania swoich pracowników w związku z wykonywaniem przez nich przedmiotu zamówienia i w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.
3. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie prac montażowych.
4. Wykonawca odpowiada i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych i szkód na osobach, powstałych (w tym również w przedmiocie umowy) w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, chyba że powstanie szkód jest skutkiem działania siły wyższej. Wykonawca powinien chronić, urządzenia i materiały przeznaczone do wykonania przedmiotu umowy przed uszkodzeniem i kradzieżą, a także zapewnić ich utrzymanie od chwili rozpoczęcia realizacji zakresu umowy do chwili jej zakończenia.

5. O zaistnieniu okoliczności, które mogą spowodować wystąpienie strony trzeciej z roszczeniami wobec Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego oraz podjąć działania w celu zapobieżenia powstaniu lub zwiększeniu rozmiaru szkód.
6. W związku z tym, że prace prowadzone będą w niewyłączonym z normalnej eksploatacji budynku, a Wykonawca uszkodziłby jakąkolwiek instalację w budynku, co uniemożliwiłoby normalne funkcjonowanie jednostki Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest **usunąć** powstałe uszkodzenia, w terminie **do 8 godzin**.
7. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia uszkodzeń, o których mowa w ust. 6 lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo też istnieje prawdopodobieństwo, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym terminie – Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy i potrąci z należnego mu wynagrodzenia.
8. W całym okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 złotych (słownie sto tysięcy złotych).
9. Wykonawca przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu zawarcia umowy) przekaże Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej.
10. Jeżeli okres ubezpieczenia wygaśnie w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, w terminie nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, nową polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, na warunkach określonych w ust. 8.
11. Z tytułu posiadania ubezpieczenia Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

#### § 4

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) uczestniczenia w odbiorach prac zgłaszanych przez Wykonawcę,
  - 2) terminowego uiszczenia należności wynikającej z umowy,
  - 3) zapewnienia Wykonawcy:
    - a) bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Wykonawcę dostępu do informacji, osób i dokumentów będących w dyspozycji Zamawiającego, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w zakresie w jakim Zamawiający dysponuje takimi osobami, dokumentami lub informacjami,
    - b) dostępu do pomieszczeń Zamawiającego, w których będą prowadzone prace,
    - c) dostępu do pomieszczenia (zabezpieczonego przed dostępem osób niepowołanych) do przechowywania narzędzi i materiałów pod bieżące prace,
  - 4) udziału przedstawiciela Zamawiającego w komisyjnym określeniu stanu zaawansowania prac w przypadku odstąpienia od umowy.
2. Szkice, poglądowe rzuty budynku Zamawiający udostępni w formacie PDF na wniosek Wykonawcy, które należy zweryfikować przed wykonaniem Schematu wykonawczego instalacji.
3. Zamawiający informuje, że nie dysponuje dokumentami, które potwierdzają zgodność zamierzenia

budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów. W przypadku gdyby takie wymagania były konieczne Wykonawca pozyska je w imieniu Zamawiającego na własny koszt.

4. Zamawiający zapewni na potrzeby realizacji przedmiotu umowy wodę i energię elektryczną.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie realizacji przedmiotu umowy.

## § 5

### Współdziałanie Stron

W zakresie wzajemnego współdziałania podczas realizacji przedmiotu umowy Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się działać bez zbędnej zwłoki, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

## § 6

### Realizacja umowy

1. Wykonawca będzie realizować prace związane z przedmiotem umowy w dni robocze **od poniedziałku do piątku w godzinach, tj. od godz.: 7:00 do 18:00.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu czasowego realizacji prac określonego w ust. 1, na wniosek Wykonawcy. W tym przypadku Wykonawca poniesie **dotatkowe koszty ochrony fizycznej** za każdą dodatkową godzinę. Koszt jednej godziny wynosi **25,82 zł brutto** - zgodnie z zawartą umową pomiędzy Zamawiającym a firmą świadczącą usługę ochrony. Wykonawca dokona zapłaty za tę usługę na numer rachunku bankowego Zamawiającego wskazany w fakturze VAT, w terminie 21 dni od dnia jej wystawienia.
3. O potrzebie prac w innych dniach/godzinach niż wskazane w ust. 1 Wykonawca zawiadomi Zamawiającego co najmniej 3 dni wcześniej.

## § 7

### Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **60 dni kalendarzowych**, licząc od dnia następnego po podpisaniu umowy, nie później niż do dnia 16.12.2022 r.
2. Po kompletnym wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie **5 dni roboczych** od dnia zgłoszenia. W czynnościach odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz uzgadnianiu treści protokołu odbioru końcowego prac uczestniczyć będą osoby, o których mowa w § 12 umowy.
3. Zamawiający uzna przedmiot umowy wymieniony w § 1 za należycie wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy, w tym po usunięciu wad i usterek - stwierdzonym obustronnie podpisanym bez zastrzeżeń **Protokołem odbioru końcowego prac** stanowiącym **załącznik nr 3** do umowy w terminie określonym w ust. 1 pkt 2) oraz po przeprowadzeniu szkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego i dostarczeniem wszystkich dokumentów wymienionych w ust. 7. Protokół zawiera ocenę wykonania całości przedmiotu umowy, wskazuje ewentualne wady oraz wyznacza czas na ich usunięcie.
4. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego stwierdzone zostaną wady i usterki, tj. przedmiot umowy nie jest kompletny, niespełniający minimalnych wymagań określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, nie

został wykonany zgodnie z treścią umowy, projektem, przepisami prawa, normami, standardami oraz z zasadami wiedzy technicznej i wskazówkami Zamawiającego, nie przeszedł stosownych testów i pomiarów to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli wady i usterki nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia w wyznaczonym terminie,
- 2) jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony:
  - a) obniżyć wynagrodzenie należne Wykonawcy za obarczony wadą/usterką element prac odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej przedmiotu umowy,
  - b) odmówić odbioru i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi we wskazanym terminie i na koszt Wykonawcy.
  - c) odstąpić od umowy, zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 3.
5. Usunięcie wad i usterek potwierdzone zostanie obustronnie podpisanym Protokołem odbioru końcowego prac bez zastrzeżeń.
6. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub usterek, o których mowa w ust. 4 lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego albo też istnieje prawdopodobieństwo, że Wykonawca nie zdoła wad tych usunąć w wyznaczonym terminie – Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy i potrąci z należnego mu wynagrodzenia.
7. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu **komplet dokumentów** pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1, tj.:
  - 1) w wersji papierowej w 2 egzemplarzach i elektronicznej w formacie: rysunki-dwg; dokumenty pdf:
    - a) dokumentacji powykonawczej,
    - b) dokumentacji techniczno-ruchowej wszystkich zainstalowanych urządzeń.
  - 2) pozostałe dokumenty wymagane przy odbiorze końcowym:
    - a) wymagane atesty, aprobaty, certyfikaty lub deklaracje zgodności zainstalowanych materiałów urządzeń i sprzętu,
    - b) protokoły z przeprowadzonych prób i pomiarów,
    - c) sprawozdanie z rozruchu,
    - d) instrukcje eksploatacji systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru (SAP),
    - e) instrukcję obsługi dla całości zainstalowanych urządzeń i sprzętu
8. Nieu dokumentowanie zgodności oferowanego sprzętu z Opisem przedmiotu zamówienia może skutkować odmową przyjęcia wykonanych prac przez Zamawiającego.
9. Odbiór końcowy prac będzie przeprowadzany komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego oraz przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
10. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego prac Zamawiającemu w formie pisemnej.

## § 8

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest **ryczałtowe** i wynosi **brutto**

- ..... zł (słownie: .....zł), w tym podatek od towarów i usług VAT - zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w dniu ..... r., stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie brutto określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty:
    - 1) demontażu i utylizacji elementów istniejącego systemu SAP,
    - 2) dostawy, transportu, ubezpieczenia, rozładunku sprzętu,
    - 3) nabycia materiałów,
    - 4) dojazdu, instalacji, montażu i demontażu, konfiguracji, uruchomienia sprzętu,
    - 5) szkolenia w zakresie obsługi systemu,
    - 6) robót towarzyszących (posprzątanie pomieszczeń i terenu zewnętrznego na którym były prowadzone prace, itp.)
  3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wynika z oferty Wykonawcy i nie podlega żadnym zmianom przez okres obowiązywania niniejszej umowy, **z zastrzeżeniem** uregulowań zawartych w § 13 umowy.
  4. Rozliczenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury VAT. Podstawą do jej wystawienia będzie obustronnie podpisany bez zastrzeżeń Protokół (Załącznik 3 do umowy), wraz z niezbędnymi załącznikami określonymi w § 7 ust. 7.
  5. Fakturę VAT należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie przy Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn.
  6. Faktura VAT będzie opłacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
  7. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury Wykonawca może naliczyć odsetki za zwłokę w płatności, w wysokości określonej w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych( Dz.U. z 2022 r. poz. 893).
  8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
  9. Należność za wykonanie przedmiotu umowy, co do której nie ma żadnych zastrzeżeń, płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie płatności **21 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
  10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  11. W przypadku, gdy faktura wpłynie do Zamawiającego po terminie płatności, wówczas Zamawiający zastrzega przedłużenie terminu płatności wskazanego na fakturze o czas opóźnienia.
  12. W przypadku odstąpienia Stron od umowy, Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość prac, od których odstąpiono.
  13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na rzecz osób trzecich.
  14. Działając na podstawie art. 2 pkt 32, art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.) oraz art. 218, 232 oraz art. 233 Dyrektywy Rady 2006/112/WE z dnia 28 listopada 2006 r., Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie przez Wykonawcę rachunków, faktur VAT oraz ich korekt w formie elektronicznej na adres email: [faktury.ias.olsztyn@mf.gov.pl](mailto:faktury.ias.olsztyn@mf.gov.pl). Wykonawca przesyła faktury w formie elektronicznej gwarantując autentyczność ich podpisania oraz integralność ich treści zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający umożliwi również przesłanie faktury VAT za pośrednictwem platformy [www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl](http://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl) (Adres PEPPOL 739-10-40-006).



15. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie wskazać Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty oraz szczegółowo uzasadnić powody, dla których odmowa ta nie narusza praw ani warunków umowy z podwykonawcami. Zamawiający ma prawo zbadać wywiązywanie się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcami, a także domagać się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
16. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą oświadczeń podwykonawców i dalszych podwykonawców o otrzymaniu wynagrodzenia, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższych dowodów, Zamawiający zatrzyma z faktury Wykonawcy kwotę brutto w wysokości równej należności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wobec Zamawiającego w trybie art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), zwanej dalej Kodeksem cywilnym. Od zatrzymanej przez Zamawiającego kwoty odsetki nie przysługują.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy/com, bezpośrednio płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcom za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi, Zamawiający będzie realizował na konta bankowe Podwykonawców wskazane w umowach o podwykonawstwo w terminie do 21 dni od dnia doręczenia faktury.
18. Podstawą płatności należnych Podwykonawcom będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy z dołączonymi w formie papierowej dokumentami: potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami prawidłowo wystawionych faktur Podwykonawców, określającymi zakres rzeczowy wykonanych robót wynikający z umów o podwykonawstwo, pisemną dyspozycją Wykonawcy do przekazania kwot należnych Podwykonawcom wynikających z wystawionych przez nich faktur lub roszczeniem Podwykonawcy, które mogą być skierowane wobec Zamawiającego w trybie art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
19. Kwoty wypłacone Podwykonawcom na podstawie dokumentów, o których mowa wyżej, pomniejszać będą należności Wykonawcy wskazane na fakturze.
20. W przypadku rozliczeń z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności kwota netto z faktury wpłacona zostanie na zwykły rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, natomiast kwota podatku VAT wykazana na fakturze będzie wpłacona na specjalny rachunek VAT Wykonawcy.
21. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność z tytułu określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług, w tym zastosowania mechanizmu podzielonej płatności. W szczególności Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstaną wobec Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania i rozliczenia podatku od towarów i usług.
22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 11 spowodowaną brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy o VAT umożliwiającego dokonanie płatności zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

## § 9

### Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela **gwarancji** na okres **60 miesięcy** - zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Bieg terminów gwarancji określonych niniejszą umową rozpoczyna się od dnia następnego po dniu

podpisania bez zastrzeżeń Protokołu przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

3. W przypadku gdy udzielona gwarancja na poszczególne elementy zainstalowanych systemów obejmuje wykonywanie przeglądów przez autoryzowany serwis producenta, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego ich wykonania w całym okresie realizacji umowy.
4. Zamawiający wymaga wykonania bezpłatnych przeglądów systemu wraz z wykonaniem testów sprawności systemu SAP co 6 miesięcy, co zostanie potwierdzone protokołem przeglądu stanowiącym **Załącznik nr 6 do umowy**.
5. Pierwszy przegląd systemu należy wykonać w terminie 14 dni kalendarzowych po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia biegu terminu gwarancji, o którym mowa w ust. 2. Kolejne przeglądy muszą być wykonane w terminie 14 dni kalendarzowych po upływie każdych kolejnych 6 miesięcy.
6. Zamawiający zastrzega, że oprócz czynności, o których mowa w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest wykonać dodatkowe czynności, tj. dodanie lub zmiana użytkowników, konfiguracja stref, zmiana konfiguracji parametrów urządzenia, które nie będą obciążały dodatkowo Zamawiającego kosztami związanymi z ich wykonywaniem, tj. dojazdu, materiałów, koszty pracowników oddelegowanych do wykonania usługi.
7. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez Wykonawcę w miejscu użytkowania sprzętu, w dni robocze, w godzinach 8:00 – 15:00. Zamawiający dopuszcza naprawę ww. sprzętu w serwisie Wykonawcy, jeśli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty, w tym koszt transportu, ponosi Wykonawca.
8. W razie ujawnienia wady/awarii/usterki przedstawiciel Zamawiającego dokona zgłoszenia tego faktu do Wykonawcy telefonicznie lub e-mail zgodnie z danymi określonymi w § 12 ust. 1.
9. **Czas reakcji serwisu na zgłoszenie gwarancyjne**, o którym mowa w ust. 8 wynosi do **24 godzin** od momentu zgłoszenia gwarancyjnego. Wykonawca w tym terminie dokona zdiagnozowania zgłoszonego problemu i podejmie od razu próbę naprawy.
10. **Czas usunięcia awarii/wady/usterki** sprzętu lub dostarczenia sprzętu zastępczego nie może przekroczyć **48 godzin** od momentu przekazania zgłoszenia gwarancyjnego.
11. W wypadku nieusunięcia wady/awarii/usterki w terminie wskazanym w ust. 10 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w tym terminie sprzętu zastępczego, równoważnego pod względem parametrów ze zgłoszonym do naprawy. Przekazany sprzęt zastępczy musi być o takich samych lub lepszych parametrach technicznych niż sprzęt, który jest przedmiotem zgłoszenia gwarancyjnego wraz z montażem i konfiguracją na cały czas naprawy.
12. W przypadku dostarczenia sprzętu zastępczego, Strony uzgadniają, że termin usunięcia awarii/wady/usterki nie może być dłuższy **niż 14 dni** kalendarzowych od dnia dostarczenia sprzętu zastępczego. W uzasadnionych przypadkach i tylko na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający może przesunąć powyższy termin maksymalnie o kolejne 30 dni. W przypadku nie usunięcia awarii/wady/usterki we wskazanym terminie Zamawiający naliczy kary umowne.
13. Wykonawca dokona wymiany dostarczonego przez siebie sprzętu w ramach umowy na nowy, wolny od wad, gdy:
  - 1) po 3 kolejnych naprawach sprzęt wykaże wady w działaniu – nie później niż w ciągu **3 dni** roboczych od zgłoszenia czwartej reklamacji;
  - 2) czas danej naprawy przekroczy limit określony w ust. 10 i 12 – niezwłocznie, nie później niż w ciągu **3 dni** roboczych od dnia przekroczenia terminu.

14. Wykonawca zobowiązuje się, że każdy nowy sprzęt, o którym mowa w ust. 13 będzie o takich samych parametrach i standardach, jak opisane w opisie przedmiotu zamówienia, lub innych, uzgodnionych z Zamawiającym, ale o nie gorszym standardzie i pożądanej przez Zamawiającego funkcjonalności i wydajności. Dostarczony sprzęt zostanie poddany procedurze opisanej w § 2 ust. 5.
15. W przypadku wymiany sprzętu, o którym mowa w ust. 13 na nowy, wolny od wad, okres gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług serwisu gwarancyjnego oraz przeglądów okresowych, w tym dojazdy, transport, uruchomienie, programowanie ustawień, zmiana oprogramowania na nowe, konfiguracja stref i użytkowników, instalacja, urządzenia oraz koszty pracowników oddelegowanych do wykonania usługi.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Strony ustalają, że odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umownych będzie dochodzone w postaci kar umownych wg poniższych zasad.
2. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących okolicznościach i wysokościach:
  - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1,
  - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 6 ust. 2, § 7 ust. 1 lub § 9 ust. 4-5 umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za nieusunięcie awarii/wady/usterki lub nie dostarczenie sprzętu zastępczego na czas naprawy lub wymiany na nowy z przekroczeniem terminów, o których mowa w § 9 ust. 9, 10, 12, 13 umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym na ich usunięcie,
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy, o których mowa w § 7 ust. 4 pkt 1 i 2 umowy – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym na ich usunięcie,
  - 5) za nie przedłożenie dokumentów, o których mowa w § 11 ust. 2 – w wysokości 100,00 zł, za każdy rozpoczęty dzień opisanego naruszenia,
  - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 8 ust. 1;
  - 7) w przypadku rozwiązania od umowy:
    - a) przez Zamawiającego na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy;
    - b) przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 umowy.
3. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 30 % wartości umowy brutto.
4. Stosowanie przewidzianych przez Zamawiającego sankcji w postaci kar umownych wyłącza odpowiedzialność Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności, np. o charakterze siły wyższej, bezprawne działania osób trzecich. Przez „**siłę**”

**wyższą**” rozumie się wszelkie zdarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak: klęska żywiołowa, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, mobilizacje i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów, jak również generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe. Za wypadek wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie wydarzenia, na którego powstanie i przebieg strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić i które czyni niemożliwym wywiązanie się stron z zobowiązań umownych, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnej informacji o ich wysokości.
6. Naliczone kary umowne stają się wymagalne, jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 5, nie dokonał ich zapłaty.
7. W przypadku braku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego.
8. Przewidziane w umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
10. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.

## § 11

### Podwykonawcy

Zapisy niniejszego paragrafu będą miały zastosowanie jedynie wtedy, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy pomocy Podwykonawców.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy: **samodzielnie/przy pomocy podwykonawców**.  
.....  
/nazwa, adres, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów i dane kontaktowe/
2. W przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, że będzie korzystał przy realizacji przedmiotu umowy z podwykonawców zobowiązany jest:
  - 1) przedłożyć Zamawiającemu listę podwykonawców zawierającą ich nazwy i siedziby,
  - 2) określić w jakiej części wykonanie przedmiotu umowy zostanie powierzone podwykonawcom.
3. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich Podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania, chyba, że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub Podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

7. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby powołał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 462 ust. 7 ustawy Pzp w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wskazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca powierzy Podwykonawcy wykonanie części zamówienia, **Podwykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** z tytułu wykonywanej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Odpowiedni dokument dotyczący Podwykonawcy będzie wymagany na etapie podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.

## § 12

### Przedstawiciele stron umowy

1. Osobami wyznaczonymi do koordynacji oraz nadzoru nad realizacją umowy będą:
  - 1) ze strony **Zamawiającego**: ..... tel. .... e-mail: .....
  - 2) ze strony **Wykonawcy**: .....tel. .... e-mail:.....
2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod wykonywania przedmiotu umowy, udzielania koniecznych wyjaśnień i informacji, podejmowania innych niezbędnych działań koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Strony mają prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1 w czasie trwania umowy bez konieczności sporządzania aneksu.
4. O zmianie osób wymienione w ust. 1 strony informują się pisemnie - przed rozpoczęciem wykonywania obowiązków.

## § 13

### Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 i art. 455 ustawy Pzp.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
4. Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 niniejszej umowy.
5. W oparciu art. 455 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w przypadku zmiany:

- 1) zmiany (opóźnienia) umownego terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od stron umowy, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności Stron, tj. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności Stron,
- 2) wystąpienia okoliczności będących działaniem siły wyższej. Siłą wyższą w rozumieniu Stron jest zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, zwłaszcza zdarzenia o charakterze katastrofalnym w skutkach działań przyrody (m.in.: powódzie, pożary, wyładowania elektryczne w czasie burzy, powodujące uszkodzenia ważnych urządzeń itp.), zdarzenia nadzwyczajne w postaci zaburzeń życia zbiorowego (m.in. działania wojenne, zamieszki krajowe, rewolty, itp.), akty władzy ustawodawczej i wykonawczej (np. wyłączenie, embargo informacyjne lub towarowe itp.), przy czym chodzi tu w szczególności o niemożność zapobieżenia szkodliwym następstwom siły wyższej,
- 3) dopuszczalna jest zmiana dotycząca dostarczanego przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego produktu z produkcji, lub jego zmodyfikowanie bądź udoskonalenie, wystąpi przejściowy brak przedmiotu umowy z uwagi na zaprzestanie jego produkcji przez producenta przy jednoczesnej możliwości dostarczenia przedmiotu umowy zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu będącego przedmiotem umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie; okoliczności o których mowa w powyżej Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
- 4) dopuszczalna jest zmiana dotycząca jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmiana nazwy własnej produktu, zmiana elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany, a także zmiana elementów składowych przedmiotu zamówienia na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany w przypadku, gdy wprowadzony zostanie na rynek przez Wykonawcę lub producenta przedmiot umowy zmodyfikowany bądź udoskonalony, gdy wymagać tego będzie uzasadniona potrzeba prawidłowej realizacji przez Zamawiającego zadań polegających na wykonywaniu świadczeń działalności podstawowej (statutowej),
- 5) zmiany danych Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- 6) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego,
6. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 5, okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania do dokonania takich zmian, ani nie stanowi podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
7. Pozostałe zmiany umowy mogą być wprowadzane wyłącznie w oparciu o przepis art. 455 ustawy Pzp, art. 15r. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2021, poz. 2095 ze zm.).

## **§ 14**

### **Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku:

- 1) niewywiązywania się Wykonawcy z warunków niniejszej umowy, w szczególności gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotowej umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w § 7 pkt 1 umowy albo zaprzestał wykonywania swych obowiązków bez zgody Zamawiającego oraz nie kontynuował ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego, a przerwa ta trwała dłużej niż 20 dni kalendarzowych,
  - 2) Wykonawca nie realizuje zgodnie z przepisami przedmiotu umowy w zakresie napraw gwarancyjnych pomimo wezwania Zamawiającego do zaniechania naruszeń umowy i wyznaczenia terminu na zmianę postępowania,
  - 3) gdy Wykonawca nie posiada ubezpieczenia/braku ciągłości ubezpieczenia/zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, o którym mowy w § 3 ust. 8 umowy,
  - 4) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy i nie stosuje się do nich pomimo wezwań Zamawiającego, w szczególności w sytuacji określonej w § 9 ust. 4, 5, 9,10,12,13,
  - 5) w przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania przez Wykonawcę, obowiązków określonych w § 10 ust. 2 pkt 2-4 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 20 dni od powzięcia wiadomości o jednej z poniższych okoliczności:
- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę swoich obowiązków w sposób nienależyty i niezgodny z rzeczowym zakresem przedmiotu umowy, pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych wezwań ze strony Zamawiającego oraz bezskutecznego upływu terminu, wyznaczonego przez Zamawiającego w dodatkowym wezwaniu do należytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - 3) w przypadku jeżeli wady i usterki nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z ich przeznaczeniem, o którym mowa w § 7 ust. 4 pkt 2 lit. c),
  - 4) w przypadku wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 5) w przypadku wszczęcia likwidacji Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy/ rozwiązania umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie natychmiastowym poza mającymi na celu ochronę życia i własności oraz zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy,
  - 2) w terminie 3 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru prac. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny oraz przejąć od Wykonawcy pod swój dozór terenu prac i sporządzi protokół zaawansowania prac na dzień odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

- 4) Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy/rozwiązania umowy usunie z terenu prac urządzenia stanowiące jego własność lub będące w posiadaniu Wykonawcy na koszt Wykonawcy.
4. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego, niewadliwego wykonania umowy/części umowy, nie może żądać odszkodowania i kar umownych.
5. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu/rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie można dostarczyć za pośrednictwem poczty (listem poleconym za potwierdzeniem odbioru) lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem.

## § 15

### Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną informacji chronionych.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych krajowych i unijnych związanych z ochroną danych osobowych, a zwłaszcza w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
5. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy, jednakże nie później niż przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykazu osób biorących



udział w realizacji umowy i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy (według wzoru **Załącznik nr 7 do umowy**) wraz z **Oświadczeniem Wykonawcy/Podwykonawcy o ochronie informacji** (według wzoru **Załącznik nr 8 do umowy**) i **Oświadczeniami pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy o ochronie informacji** (według wzoru **Załącznik nr 9 do umowy**).

9. Oświadczenia, o których mowa ust. 8 należy złożyć każdorazowo w przypadku zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia.
10. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom obowiązek złożenia **wykazu osób i oświadczeń (Załącznik nr 7, 8, 9 do umowy) dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców i ich pracowników**.
11. Konsekwencją niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 8, 9 i 10, będzie, niedopuszczenie pracowników do świadczenia usług na terenie danego obiektu, a co za tym idzie, niewykonanie przez Wykonawcę umowy zgodnie z jej postanowieniami.
12. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) oraz art.15r. ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2021 poz. 2095 ze zm.).
2. Ewentualne spory wynikłe pomiędzy Stronami w toku realizacji niniejszej umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Olsztynie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz o zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
4. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralną część umowy stanowią jej załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia .....
- 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru końcowego prac.
- 4) Załącznik nr 4 – Zgłoszenie awarii.
- 5) Załącznik nr 5 – Protokół z naprawy (usunięcia awarii).
- 6) Załącznik nr 6 – Protokół wykonania konserwacji systemu.
- 7) Załącznik nr 7 – Wykaz osób biorących udział w realizacji umowy.
- 8) Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy/Podwykonawcy o ochronie informacji.
- 9) Załącznik nr 9 – Oświadczenie pracownika Wykonawcy/Podwykonawcy o ochronie informacji.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO PRAC**

W dniu ..... dokonano odbioru wykonanych prac instalacyjnych systemu ..... w budynku ..... zgodnie z umową nr .....

**Komisja w składzie:**

Wykonawca	Zamawiający
1. ....	1. ....
2. ....	2. ....
3. ....	3. ....

stwierdziła, że prace zostały wykonane z zastrzeżeniami/bez zastrzeżeń.

Uwagi: .....  
.....  
.....  
.....  
.....

Termin ponownego odbioru: .....

**Przekazane dokumenty:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Za Wykonawcę:**  
*(imię, nazwisko i podpis)*

**Za Zamawiającego:**  
*(imię, nazwisko i podpis)*

1. ....
2. ....
3. ....

1. ....
2. ....
3. ....

**PROTOKÓŁ ZGŁOSZENIA AWARII SPRZĘTU**

Nazwa firmy serwisującej

.....  
(nazwa, adres, telefon, fax)

Data zgłoszenia.....

Czas zgłoszenia.....

Czy zgłoszenia dokonano wcześniej telefonicznie: TAK/ NIE – data i godzina zgłoszenia

.....

**Informacja o uszkodzonym urządzeniu**

Lokalizacja urządzenia/ adres zainstalowania/telefon

Rodzaj urządzenia:

.....

.....

.....

.....

typ urządzenia

.....

.....

.....

.....

**Opis awarii**

.....

.....

.....

.....

.....

**Imię i nazwisko, telefon osoby zgłaszającej awarię****Podpis osoby zgłaszającej awarię**

.....

.....

**Imię i nazwisko, telefon osoby przyjmującej zgłoszenie  
o awarii****Podpis osoby przyjmującej zgłoszenie o  
awarii**

.....

.....

<b>PROTOKÓŁ USUNIĘCIA AWARII</b>	
Nazwa firmy serwisującej ..... (nazwa, adres, telefon, fax)	
Pracownicy wykonujących naprawę:  1..... 2..... Data naprawy.....	
<b>Informacja o urządzeniu</b>	
Lokalizacja urządzenia/ adres zainstalowania/telefon ..... ..... .....	Rodzaj urządzenia: ..... ..... typ urządzenia ..... ..... .....
<b>Opis wykonanych czynności/Uwagi</b>	
..... ..... ..... .....	
<b>Potwierdzenie wykonania</b>	
Po wykonaniu prac stwierdza się sprawność/niesprawność systemu*	
<b>Urządzenia zastępcze</b>	
Dane urządzenia zastępczego: Marka/model: ..... Data montażu: .....	Odebranie urządzenia zastępczego: Marka/model: ..... Data demontażu: .....
<b>Imię i nazwisko, telefon osoby usuwającej awarię</b>	<b>Podpis pracownika Zamawiającego</b>

<b>Protokół wykonania konserwacji systemu</b>	
Nazwa firmy serwisującej ..... (nazwa, adres, telefon)	
Pracownicy wykonujących konserwację:  1..... 2..... Data wykonania .....	
<b>Informacja o urządzeniu</b>	
Lokalizacja urządzenia/ adres zainstalowania/telefon ..... ..... .....	Rodzaj urządzenia: ..... ..... typ urządzenia ..... .....
<b>Opis wykonanych czynności/Uwagi</b>	
..... ..... ..... .....	
<b>Zalecenia</b>	
..... ..... .....	
<b>Potwierdzenie wykonania</b>	
Po wykonaniu prac stwierdza się sprawność / niesprawność systemu*	
<b>Imię i nazwisko osoby wykonującej konserwację</b>	<b>Podpis pracownika Zamawiającego</b>



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Załącznik nr 7 do umowy  
nr .....

**Izba Administracji Skarbowej  
w Olsztynie**

W związku z wykonywaniem przez **Wykonawcę:** .....  
zobowiązań z tytułu umowy nr .....  
polegających na **dostawie, montażu i uruchomieniu Systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru SAP w  
budynku Urzędu Skarbowego w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Działyńskich 3**  
przedstawiam:

**WYKAZ OSÓB  
biorących udział w realizacji umowy**

L.p.	IMIĘ I NAZWISKO

.....  
data i podpis Wykonawcy



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Izba Administracji Skarbowej  
w Olsztynie

Załącznik nr 8 do umowy  
nr .....

### Oświadczenie o ochronie informacji –Wykonawca/Podwykonawca\*

#### OŚWIADCZENIE

W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę/Podwykonawcę: .....  
zobowiązań z tytułu umowy .....  
polegających na **dostawie, montażu i uruchomieniu Systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru SAP w budynku Urzędu Skarbowego w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Działyńskich 3,**

**Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie** zobowiązuje Wykonawcę/Podwykonawcę do:

1. zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych w trakcie wykonywania prac związanych z realizacją zapisów w/w umowy, tj. informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie i podległych jednostek, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową i celną oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania zadań wynikających z w/w umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
2. wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami w/w umowy oraz wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej;
3. podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy, ani inna osoba, z pomocą której Wykonawca realizuje zadania wynikające z w/w umowy, nie ujawni informacji chronionych, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie;
4. ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadań wynikających z w/w umowy;
5. nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją zadań wynikających z w/w umowy, po uprzednim poinformowaniu Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie **ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych** oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL);
- Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. **o ochronie danych osobowych** (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. **o ochronie informacji niejawnych** (Dz. U. z 2019 r. poz. 742)
- Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. **Ordynacja podatkowa** (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm);
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. **Kodeks Karny** (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2345 ze zm.).

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej wykonawcy, podwykonawców, pracowników oraz osób trzecich, biorących udział w realizacji w/w umowy za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie realizacji zadań wynikających z w/w umowy.

Każda z osób uczestniczących w realizacji zadań wynikających z w/w umowy zobowiązała się wobec Wykonawcy nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią zobowiązania co do zachowania poufności informacji i danych osobowych.



Wykaz pracowników i osób trzecich, biorących udział w realizacji zadań wynikających z w/w umowy po stronie Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia.

Niniejsze zobowiązanie jest wiążące także po zrealizowaniu zadań wynikających z w/w umowy.

.....  
data i podpis Wykonawca/Podwykonawca

\*) niewłaściwe skreśli



Krajowa Administracja  
Skarbowa

Izba Administracji Skarbowej  
w Olsztynie

Załącznik nr 9 do umowy  
nr .....

**Oświadczenie o ochronie informacji – pracownik Wykonawcy / Podwykonawcy**

Ja, niżej podpisany/podpisana .....

pracownik firmy: .....

w związku ze świadczeniem usług w zakresie **dostawy, montażu i uruchomieniu Systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru SAP w budynku Urzędu Skarbowego w Nowym Mieście Lubawskim przy ul. Działyńskich 3**, zobowiązuję się:

1. zachować w ścisłej tajemnicy wszelkie informacje i dane uzyskane w trakcie wykonywania prac związanych z realizacją zapisów ww. umowy, tj. informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie i podległych jednostek, informacji niejawnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania zlecenia, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
2. wykorzystania informacji jedynie w celach niezbędnych do realizacji zlecenia;
3. nieujawniania informacji chronionych, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, osobom lub firmom trzecim, bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie;
4. ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z przedmiotu zlecenia.
5. nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją zlecenia, po uprzednim poinformowaniu Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie.

Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znane są mi moje obowiązki w zakresie ochrony informacji, wynikające z niżej wymienionych przepisów:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie **ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych** oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE z 2016 r., L 119/2 4.5.2016 PL);
  - Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. **o ochronie danych osobowych** (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
  - Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. **o ochronie informacji niejawnych** (Dz. U. z 2019 r. poz. 742)
  - Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. **Ordynacja podatkowa** (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.);
- Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. **Kodeks Karny** (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2345 ze zm.).

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji chronionych, zdobytych w trakcie realizacji zlecenia. Niniejsze zobowiązanie jest wiążące także po zrealizowaniu przedmiotu zlecenia.

.....  
data i podpis pracownika

\*) niewłaściwe skreślić