

UMOWA nr –PROJEKT-

zawarta w dniu r. w Olsztynie

pomiędzy:

Izbą Administracji Skarbowej w Olsztynie z siedzibą 10-950 Olsztyn, al Marszałka Józefa Piłsudskiego 59A, NIP 739-10-40-006, reprezentowaną przez:

Mirosława Ropiaka – Zastępcę Dyrektora

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
reprezentowaną przez:

.....,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

§ 1

1. W wyniku postępowania przeprowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania**:
 - 1) **kontroli okresowej polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynków i instalacji** zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a i art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290) z późn.zm.,
 - 2) **kontroli okresowej raz w roku, stanu technicznego instalacji gazowej** zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c - ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290) z późn.zm.,
 - 3) **przeglądu technicznego raz w roku głównego wyłącznika przeciwpożarowego prądu** zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów z dnia 7 czerwca 2010r. (Dz. U. z 2010 r. nr 109, poz. 719),
 - 4) **przeglądu raz w roku, polegającego na sprawdzeniu stanu technicznego oświetlenia ewakuacyjnego awaryjnego**, zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów z dnia 7 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 109, poz. 719).
2. Z przeprowadzonych kontroli i przeglądów Wykonawca każdorazowo obowiązany jest sporządzić i dostarczyć do siedziby Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia wykonania zakresu umowy, pisemny protokół w wersji papierowej, w 2 (dwóch) egzemplarzach (każdy na prawach oryginału).
3. Protokoły należy sporządzić odrębnie dla każdego obiektu.
4. Protokół kontroli okresowej polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynków i instalacji w treści winien zawierać co najmniej:
 - 1) datę wykonania przeglądu,
 - 2) numer protokołu,
 - 3) oznaczenie obiektu objętego przeglądem (adres),
 - 4) dane techniczne urządzeń użytych do oględzin i dokonania pomiarów wraz z informacją w zakresie spełnienia przez nie wymaganych przepisów prawa i norm,
 - 5) wykaz usterek i nieprawidłowości,
 - 6) określenie zaleceń pokontrolnych,
 - 7) wskazanie nieprzekraczalnej daty wykonania kolejnego protokołu,

- 8) podpis uprawnionej osoby przeprowadzającej kontrolę, numer uprawnień/świadectwa kwalifikacyjnego.
5. W przypadku przeгляdu technicznego głównego wyłącznika przeciwpożarowego prądu, kontroli okresowej stanu technicznego instalacji gazowej, oraz przeгляdu stanu technicznego oświetlenia ewakuacyjnego awaryjnego, w treści protokołu należy zamieścić wykaz wykonanych czynności.
6. Do protokołu należy załączyć potwierdzenie jego wykonania w poszczególnych jednostkach organizacyjnych, podpisane przez uprawnionego pracownika danej jednostki.
7. Do protokołu, z kontroli okresowej polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego elementów budynków i instalacji osoba przeprowadzająca kontrolę, zobowiązana jest dołączyć oświadczenie, iż wszystkie prace opisane w ust. 1 wykonane zostały z należytą starannością według najlepszej wiedzy fachowej, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami oraz, że posiada kwalifikacje zawodowe wymagane przepisami szczegółowymi w odpowiedniej specjalności niezbędne do prawidłowego wykonania właściwej kontroli okresowej (o której mowa w przedmiocie zamówienia). Ponadto załączy kserokopię aktualnych uprawnień budowlanych lub energetycznych/świadectwa kwalifikacyjnego oraz zaświadczenia przynależności do właściwej Izby Budownictwa i aktualnego certyfikatu kalibracji urządzeń pomiarowych.
8. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji będących w jego posiadaniu, których potrzeba wyłoni się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
9. **Wykaz budynków** oraz zakres kontroli okresowej stanowi **Załącznik nr 1 do umowy**.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wymienione w § 1 ust. 1 kontrole i przeglądy wykonać w dni robocze w jednostkach i zgodnie z zakresem wskazanym w załączniku nr 1 do umowy, po uprzednim uzgodnieniu terminu i godzin z Zamawiającym.
2. **Wykaz osób wskazanych do kontaktu ze strony Zamawiającego** stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się **kontrolę okresową, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2)** przeprowadzić we wskazanych w załączniku nr 1 jednostkach **do końca sierpnia 2017r.**

§ 3

1. Na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi Wykonawca przedstawi imienną listę pracowników, która stanowi **Załącznik nr 2** do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania w formie pisemnej o każdorazowej zmianie osób wykonujących usługę, nie później niż 2 dni przed terminem zmiany.

§ 4

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołów z przeprowadzonych kontroli i przeglądów.
2. Jeżeli z protokołu przeprowadzonej kontroli lub przeglądu, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, 3, 4 wynika konieczność naprawy któregośkolwiek elementu/urządzenia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kosztorys naprawy w ciągu 24 godzin od odebrania protokołu przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca przystąpi do naprawy w ciągu 24 godzin od akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego.

4. Na nowe urządzenia Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji, liczonej od daty ich zamontowania.

§ 5

1. Za wykonanie wymienionych w § 1 czynności Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej wysokości **zł netto** (słownie: złotych), **zł brutto** (słownie:).
2. Na całkowite wynagrodzenie Wykonawcy składają się wartości usług wykonywanych w poszczególnych obiektach jednostek:

1) Kontrola okresowa co najmniej raz x w rok, stanu technicznego elementów budynku i instalacji

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	Zryczałtowana cena netto	Stawka podatku VAT %	Zryczałtowana cena brutto
1	2	3	4	5	6
1.	Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie	al. Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn			
2.	Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie	ul. Lubelska 37, 10-408 Olsztyn			
3.	Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie	Pl. Jagiellończyka 5, 82-300 Elbląg			
4.	Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie	Wynki 12 14-105 Łukta			
5.	Urząd Skarbowy w Bartoszycach	ul. Bohaterów Warszawy 5, 11-200 Bartoszyce			
6.	Urząd Skarbowy w Elblągu	ul. Adama Mickiewicza 43, 82-300 Elbląg			
7.	Urząd Skarbowy w Elku	ul. Wojska Polskiego 67, 19-300 Elk			
8.	Urząd Skarbowy w Giżycku	ul. I Dywizjonu im. T. Kościuszki 15 i 17 (dwa budynki) 11-500 Giżycko			
9.	Urząd Skarbowy w Iławie	ul. Wojska Polskiego 26, 14-200 Iława			
10.	Urząd Skarbowy w Kętrzynie	ul. Powstańców Warszawy 13, 11-400 Kętrzyn			
11.	Urząd Skarbowy w Nowym Mieście Lubawskim	ul. Działyńskich 3, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie			
12.	Urząd Skarbowy w Olsztynie	al. M. J. Piłsudskiego 59, 10-950 Olsztyn			
13.	Urząd Skarbowy w Olecku	ul. Wojska Polskiego 7, 19-400 Olecko			
14.	Urząd Skarbowy w Pisz	ul. Okopowa 2, ul. Rybacka 12 (dwa budynki) 12-200 Pisz			
15.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie	ul. Dworcowa 1, 10-413 Olsztyn			
16.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie Delegatura w Olsztynie	ul. Składowa 5, 10-421 Olsztyn			

17.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie Delegatura w Elblągu	ul. Warszawska 129A, 82-300 Elbląg			
18.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie	ul. Garbary 30, 82-300 Elbląg			
19.	Oddział Celny w Elblągu	ul. Warszawska 129A, 82-300 Elbląg			
20.	Oddział Celny w Iławie	ul. Lubawska 12, 14-200 Iława			
21.	Oddział Celny w Elku	ul. Krzemowa 1,19-300 Elk			
Razem pkt 1, Lp. 1-21			0		0

2) Kontrola okresowa co najmniej raz na 5 lat, polegająca na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki oraz jego otoczenia.

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	Zryczałtowana cena netto	Stawka podatku VAT %	Zryczałtowana cena brutto
1	2	3	4	5	6
1.	Urząd Skarbowy w Ostródzie	ul. Olsztyńska 5B, 14-100 Ostróda			
2.	Urząd Skarbowy w Olecku	ul. Wojska Polskiego 7, 19-400 Olecko			
3.	Urząd Skarbowy w Pisz	ul. Okopowa 2, 12-200 Pisz			
4.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie	ul. Garbary 30, 82-300 Elbląg			
Razem pkt 2, Lp. 1-4			0		0

3) Przegląd techniczny raz w roku głównego wyłącznika przeciwpożarowego prądu.

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	Zryczałtowana cena netto	Stawka podatku VAT %	Zryczałtowana cena brutto
1	2	3	4	5	6
1.	Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie	ul. Lubelska 37, 10-408 Olsztyn			
2.	Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie	Pl. Jagiellończyka 5, 82-300 Elbląg			
3.	Urząd Skarbowy w Działdowie	ul. Marii Curie-Skłodowskiej 35A, 13-200 Działdowo			
4.	Urząd Skarbowy w Elblągu	ul. Adama Mickiewicza43, 82-300 Elbląg			
5.	Urząd Skarbowy w Elku	ul. Wojska Polskiego 67, 19-300 Elk			
6.	Urząd Skarbowy w Giżycku	ul. I Dywizjonu im. T. Kościuszki 15 i17 (dwa budynki) 11-500 Giżycko			
7.	Urząd Skarbowy w Iławie	ul. Wojska Polskiego 26, 14-200 Iława			
8.	Urząd Skarbowy w Kętrzynie	ul. Powstańców Warszawy 13, 11-400 Kętrzyn			

9.	Urząd Skarbowy w Nowym Mieście Lubawskim	ul. Działyńskich 3, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie			
10.	Urząd Skarbowy w Olecku	ul. Wojska Polskiego 7, 19-400 Olecko			
11.	Urząd Skarbowy w Pisz	ul. Okopowa 2, ul. Rybacka 12 (dwa budynki) 12-200 Pisz			
12.	Urząd Skarbowy w Szczytnie	ul. Warszawska 5, 12-100 Szczytno			
13.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie	ul. Dworcowa 1, 10-413 Olsztyn			
14.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie Delegatura w Olsztynie	ul. Składowa 5, 10-421 Olsztyn			
15.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie Delegatura w Elblągu	ul. Warszawska 129A, 82-300 Elbląg			
16.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie	ul. Garbary 30, 82-300 Elbląg			
17.	Oddział Celny w Elblągu	ul. Warszawska 129A, 82-300 Elbląg			
18.	Oddział Celny w Iławie	ul. Lubawska 12, 14-200 Iława			
19.	Oddział Celny w Ełku	ul. Krzemowa 1, 19-300 Ełk			
Razem pkt 3, Lp. 1-19			0		0

4) Kontrola okresowa co najmniej raz w roku stanu technicznego instalacji gazowej

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	Zryczałtowana cena netto	Stawka podatku VAT %	Zryczałtowana cena brutto
1	2	3	4	5	6
1.	Urząd Skarbowy w Działdowie	ul. Marii Curie-Skłodowskiej 35A, 13-200 Działdowo			
2.	Urząd Skarbowy w Giżycku	ul. I Dywizjonu im. T. Kościuszki 15 i 17 (dwa budynki) 11-500 Giżycko			
3.	Urząd Skarbowy w Kętrzynie	ul. Powstańców Warszawy 13, 11-400 Kętrzyn			
4.	Warmińsko-Mazurski Urząd Celno-Skarbowy w Olsztynie Delegatura w Elblągu	ul. Warszawska 129A, 82-300 Elbląg			
5.	Oddział Celny w Elblągu	ul. Warszawska 129A, 82-300 Elbląg			
6.	Oddział Celny w Iławie	ul. Lubawska 12,14-200 Iława			
7.	Oddział Celny w Ełku	ul. Krzemowa 1, 19-300 Ełk			
Razem pkt 4, Lp. 1-7			0		0

5) Przegląd co najmniej raz w roku, polegający na sprawdzeniu stanu technicznego oświetlenia ewakuacyjnego awaryjnego.

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	Zryczałtowana cena netto	Stawka podatku VAT %	Zryczałtowana cena brutto
1	2	3	4	5	6
1.	Izba Administracji Skarbowej w Olsztynie	ul. Lubelska 37, 10-408 Olsztyn			
2.	Urząd Skarbowy w Bartoszycach	ul. Bohaterów Warszawy 5, 11-200 Bartoszyce			
3.	Urząd Skarbowy w Działdowie	ul. Marii Curie-Skłodowskiej 35A, 13-200 Działdowo			
4.	Urząd Skarbowy w Elblągu	ul. Adama Mickiewicza 43, 82-300 Elbląg			
5.	Urząd Skarbowy w Ełku	ul. Wojska Polskiego 67, 19-300 Ełk			
6.	Urząd Skarbowy w Iławie	ul. Wojska Polskiego 26, 14-200 Iława			
7.	Urząd Skarbowy w Kętrzynie	ul. Powstańców Warszawy 13, 11-400 Kętrzyn			
Razem pkt 5, Lp. 1-7			0		0
6) RAZEM WARTOŚĆ OFERTY: pkt 1+2+3+4+5			0		0

3. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności należny podatek VAT, koszty dojazdu, robocizny, transport, zakupy materiałów oraz pozostałe.
4. Na całkowite wynagrodzenie Wykonawcy składają się wartości usług wykonywanych w poszczególnych jednostkach Zamawiającego, wykazanych w **Załączniku nr 1 do umowy**.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało określone na podstawie złożonej oferty Wykonawcy z dnia
6. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku od towarów i usług (VAT), obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w trakcie trwania umowy. W przypadku zmiany stawek VAT, Wykonawca wystawia faktury VAT na kwotę brutto uwzględniającą tę zmianę, przy zachowaniu stałej ceny jednostkowej netto, wskazanej w Formularzu cenowym złożonym wraz z ofertą z dnia

§ 6

1. Strony dokonywać będą rozliczenia realizacji umowy na podstawie faktur częściowych wystawianych po wykonaniu kontroli okresowej lub przeglądu w poszczególnych jednostkach organizacyjnych wykazanych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany protokół z przeprowadzonej kontroli okresowej lub przeglądu sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Wystawiona faktura VAT powinna zawierać numer umowy, właściwe oznaczenie Stron umowy, przedmiot usługi oraz inne dane wynikające z przepisów, w tym z przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 710).
4. Fakturę VAT należy dostarczyć do Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie przy Al. M. J. Piłsudskiego 59A, 10-950 Olsztyn.

5. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy, podane na fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury VAT.
6. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na wskazane w fakturze konto kwotę wynikającą z prawidłowo naliczonej i wystawionej faktury.
7. Zwłoka w zapłacie upoważnia Wykonawcę do naliczenia ustawowych odsetek.

§ 7

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez swoich pracowników.
2. W przypadku awarii urządzeń wynikających z powodu źle wykonanej kontroli lub przeglądu, koszt naprawy ponosi Wykonawca. W przypadku awarii niezawinionych przez Wykonawcę, koszt naprawy ponosi Zamawiający.
3. Strony sporządzą protokół szkód, który będzie podstawą do rozliczenia szkody.
4. W przypadku, gdy szkoda nie zostanie naprawiona w terminie wyznaczonym w protokole szkód Zamawiający, według własnego wyboru:
 - 1) naprawi szkodę i pokryje koszty we własnym zakresie, a następnie dokona potrącenia odpowiedniej kwoty z miesięcznej należności Wykonawcy,
 - 2) naprawi szkodę i pokryje koszty we własnym zakresie, a następnie będzie dochodził zaspokojenia swoich roszczeń z polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.

§ 8

Wykonawca nie może powierzyć prac wymienionych w § 1 innym osobom bez zgody Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 3, w części niewykonanego zamówienia, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w uzupełnieniu braków w dokumentacji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 3, w części niewykonanego zamówienia, za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na uzupełnienie dokumentacji.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 10

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) przez każdą ze Stron za trzymiesięcznym wypowiedzeniem;
 - 2) w trybie natychmiastowym przez Zamawiającego, w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków niniejszej umowy;
 - 3) z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia przez Zamawiającego w sytuacji braku zabezpieczenia środków finansowych w planie finansowym Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku, gdy Zamawiający nie reguluje na bieżąco zapłaty za faktury VAT.
2. Zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych

okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy

3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej, liczonej do dnia rozwiązania umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany, jakie Strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy i nie dotyczą treści oferty, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru najkorzystniejszej oferty, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
 - 1) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany terminu wykonania umowy,
 - 3) zmiany osób i podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy,
 - 4) zmiany warunków płatności,
 - 5) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów mających wpływ na świadczone usługi i skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu zamówienia na dotychczasowych warunkach,
 - 6) zmiany warunków technicznych/technologicznych, rozwiązań projektowych budynku, instalacji, urządzeń w obiektach,
 - 7) przemieszczenia oraz okresowe wyłączenia pomieszczeń z użytkowania lub zmiany przeznaczenia pomieszczenia,
 - 8) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności gdy obniży to koszty wykonywania usługi.

§ 12

1. Wykaz osób wskazanych do kontaktu ze strony Zamawiającego stanowi Załącznik nr 4 do umowy.
2. Pracownicy wymienieni w ust. 2 mają prawo kontroli realizacji usługi.
3. Strony mają prawo do zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2, w czasie trwania umowy, informując o tym pisemnie drugą stronę, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim, będące następstwem niewłaściwego wypełnienia obowiązków związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu we wskazanym w § 3 ust. 1 terminie, wykazu pracowników i osób trzecich biorących udział w realizacji umowy po stronie Wykonawcy wraz z **Oświadczeniami Wykonawcy i pracowników Wykonawcy o ochronie informacji**, według wzorów, które określają **Załączniki nr 2 i Załącznik nr 3 do umowy**.
8. Oświadczenia, o których mowa ust. 7 należy złożyć każdorazowo w przypadku zmiany osób realizujących przedmiot zamówienia.
9. Konsekwencją niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 8, będzie niedopuszczenie nowych pracowników do świadczenia usług na terenie danego obiektu, a co za tym idzie, niewykonanie przez Wykonawcę Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.

§ 14

Umowę zawiera się na czas określony **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.**

§ 15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

1. Wykaz budynków podlegających kontroli okresowej - **Załącznik nr 1**
2. Oświadczenie o ochronie informacji – Pracownik Wykonawcy – **Załącznik nr 2**.
3. Oświadczenie o ochronie informacji - Wykonawca - **Załącznik nr 3**.
4. Wykaz osób wyznaczonych do kontaktu ze strony Zamawiającego – **Załącznik nr 4**