



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT

sporządzanie i przesyłanie



Poradnik dla mikroprzedsiębiorców

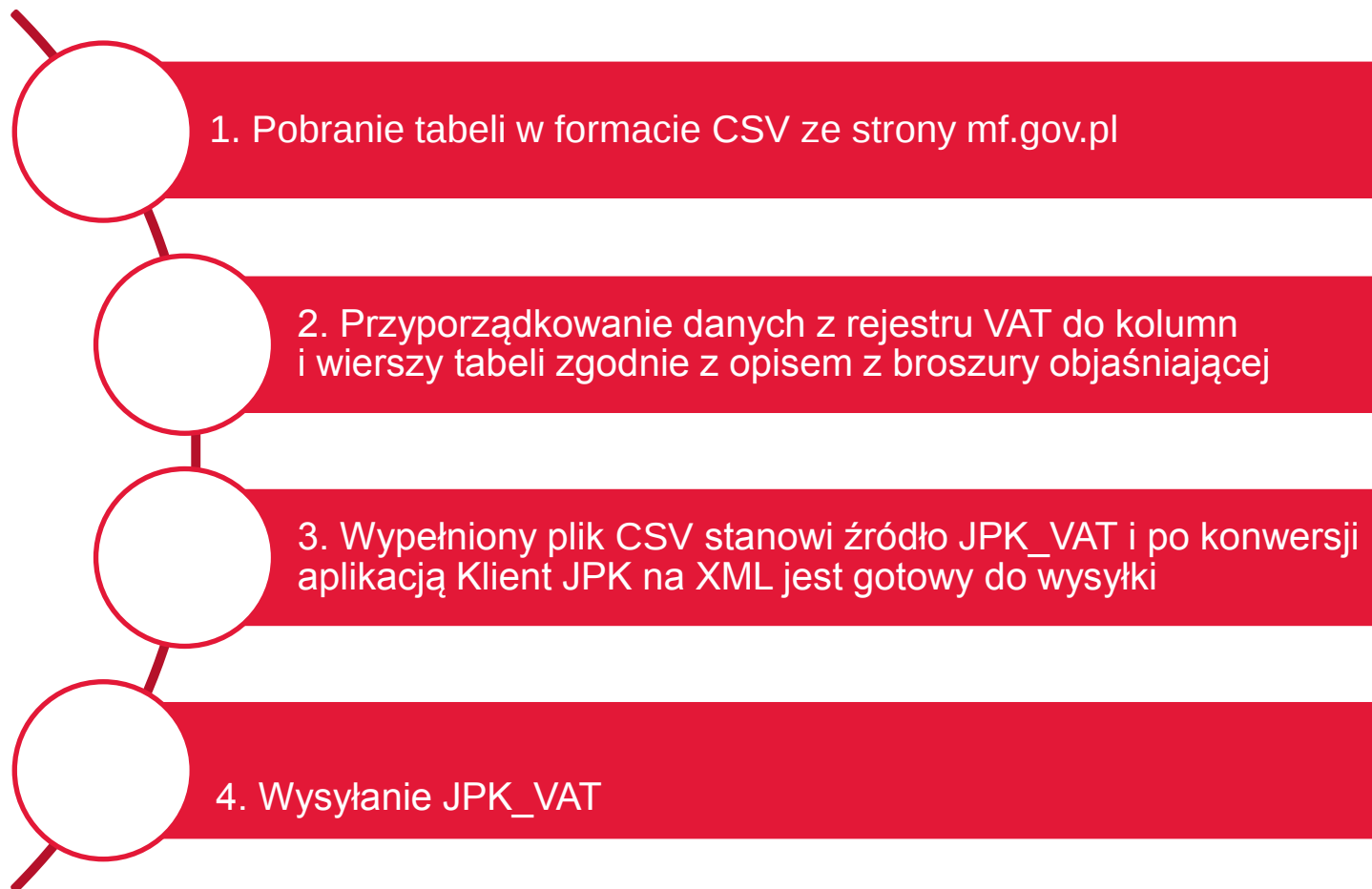
Co jest potrzebne do zrealizowania obowiązku JPK_VAT ?

- dostęp do komputera osobistego z systemem operacyjnym Windows (co najmniej w wersji Windows 7) lub Linux (sposób instalacji oprogramowania dla tego systemu nie będzie omówiony w ramach niniejszej części poradnika)
- dostęp do sieci Internet
- przeglądarka plików w formacie Adobe Acrobat (PDF)
- możliwość pobrania i instalacji oprogramowania na komputerze osobistym



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – Etapy działania





Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Pobranie arkusza kalkulacyjnego (o ile nie jest zainstalowany na komputerze)

The screenshot shows the LibreOffice website's download page. The browser's address bar contains the URL <https://pl.libreoffice.org/pobieranie/>, which is highlighted by a red callout box. The website has a green header with navigation links: Strona główna, Pobieranie, Możliwości, Pomoc, Współpraca, Świat, and O nas. Below the header, the 'Pobieranie' section is active, showing 'Wybrano: LibreOffice Windows, wersja 5.4.2, Polski'. A green button labeled 'Główny instalator 213 MB (Torrent, Informacje)' is visible. A red callout box with white text is overlaid on the page, pointing to the URL in the address bar.

Wejdź na stronę
<http://www.libreoffice.org> i pobierz
instalatora pakietu biurowego
LibreOffice
(oprogramowanie darmowe)



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Pobranie arkusza kalkulacyjnego (o ile nie jest zainstalowany na komputerze)

The screenshot shows a web browser window displaying the LibreOffice download page. The URL in the address bar is https://donate.libreoffice.org/pl/dl/win-x86/5.4.2/pl/LibreOffice_5.4.2_Win_x86.msi. The page features the LibreOffice logo and a green 'Start' button. Below this, there are links for available translations and a section for downloading the Windows installer. A download dialog box is open, showing the file 'LibreOffice_5.4.2_Win_x86.msi' (213 MB) and asking if it should be saved. A red arrow points from a text box at the bottom to the 'Zapisz plik' (Save file) button in the dialog.

Zapisz plik i zainstaluj zgodnie z zaleceniami w procesie instalacji



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Pobranie materiałów i aplikacji dot. JPK

The screenshot shows the website www.finance.mf.gov.pl/web/wp/jpk in a web browser. The page features a dark header with the 'i n a n s e' logo and a search bar. Below the header, there are navigation links for various tax-related services. A large red callout box is overlaid on the page, containing the following text:

Przejdź na stronę www.jpk.mf.gov.pl
(nastąpi przekierowanie do odpowiedniej części serwisu
Ministerstwa Finansów)

Below the callout box, the website content is partially visible, showing a section titled 'JEDNOLITY PLIK KONTROLNY' and a list of documents available for download:

- od 1 lipca 2018 r. mikroprzedsiębiorstwa, małe i średnie przedsiębiorstwa
- od 1 lipca 2016 r. duże przedsiębiorstwa

JPK na żądanie obejmują:

- księgi rachunkowe – JPK_KR
- wyciąg bankowy – JPK_WB
- magazyn – JPK_MAG
- faktury VAT – JPK_FA
- podatkowa księga przychodów i rozchodów – JPK_PKPIR
- ewidencja przychodów – JPK_EWP



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Pobranie materiałów i aplikacji dot. JPK

Portal Podatkowy Jednolity Plik Kontrolny (JPK)

- Indywidualny – JPK_MAL
- faktury VAT – JPK_FA
- podatkowa księga przychodów i rozchodów – JPK_PKPIR
- ewidencja przychodów – JPK_EWP

Jak utworzyć i wysłać JPK

Określ wielkość swojej firmy i kliknij w wybrany baner: JESTEM MIKROPRZEDSIĘBIORCĄ lub JESTEM DUŻYM, ŚREDNIM LUB MAŁYM PRZEDSIĘBIORCĄ

JESTEM MIKROPRZEDSIĘBIORCĄ

JESTEM DUŻYM, ŚREDNIM LUB MAŁYM PRZEDSIĘBIORCĄ

Przejdź do strony o Jednolitym Pliku Kontrolnym dla mikroprzedsiębiorców

Jak duża jest twoja firma? Zobacz najważniejsze kryteria

MIKRO-PRZEDSIĘBIORSTWA	MAŁE PRZEDSIĘBIORSTWA	ŚREDNIE PRZEDSIĘBIORSTWA	DUŻE PRZEDSIĘBIORSTWA
MNIJ NIŻ 10 PRACOWNIKÓW ORAZ ROCZNY OBRÓT NETTO NIE PRZEKRACZA 2 MLN EURO LUB SUMA AKTYWÓW BILANSU NIE PRZEKRACZA 2 MLN EURO	MNIJ NIŻ 50 PRACOWNIKÓW ORAZ ROCZNY OBRÓT NETTO NIE PRZEKRACZA 10 MLN EURO LUB SUMA AKTYWÓW BILANSU NIE PRZEKRACZA 10 MLN EURO	MNIJ NIŻ 250 PRACOWNIKÓW ORAZ ROCZNY OBRÓT NETTO NIE PRZEKRACZA 50 MLN EURO LUB SUMA AKTYWÓW BILANSU NIE PRZEKRACZA 43 MLN EURO	50 MLN EURO ORAZ SUMA AKTYWÓW BILANSU PRZEKRACZA 43 MLN EURO

Kliknij w obrazek (odnośnik graficzny)



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Pobranie materiałów i aplikacji dot. JPK

Wersja kontrastowa A A A RSS Przejdź do treści

Google Twoja wyszukiwarka

MINISTERSTWO FINANSÓW PORTAL PODATKOWY KONTAKT MF NA TWITTERZE

ABC Podatków PIT CIT VAT Akcyza Podatki i opłaty lokalne Inne podatki Cło Dług publiczny Budżet państwa Wspieranie eksportu

Portal Podatkowy Jednolity Plik Kontrolny (JPK) JPK dla mikroprzedsiębiorców

JPK dla mikroprzedsiębiorców

1. Czym jest Jednolity Plik Kontrolny dla potrzeb VAT (JPK_VAT)
2. Kto składa JPK_VAT
3. Kiedy NIE składasz JPK_VAT
4. Kiedy złożyć JPK_VAT
5. Jak złożyć JPK_VAT
6. Konsekwencje niezłożenia JPK_VAT
7. Pytania i odpowiedzi
8. ...

...wa prawna ...katy

...est Jednolity Plik Kontrolny dla potrzeb VAT (JPK_VAT)

...informacji o zakupach i sprzedaży, który wynika z ewidencji VAT za dany okres.

...orstwa, ...25. dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

PRZYDATNE LINKI
Narodowy Bank Polski
Komisja Nadzoru Finansowego
Międzynarodowy Fundusz Walutowy

www.finance.mf.gov.pl/web/pp/jpk/jpk-dla-mikroprzedsiębiorców# PIT CIT Czas oczekiwania na granicy Kalkulator odsetek za zwłokę Krajowa Administracja Skarbowa Egzamin zawodowy

Wybierz odnośnik o nazwie Jak złożyć JPK_VAT

21:08 2017-10-24



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Pobranie materiałów i aplikacji dot. JPK

Portal Podatkowy > Jednolity Plik Kontrolny (JPK) > JPK dla mikroprzedsiębiorców

UTWÓRZ I WYŚLIJ JPK_VAT - KROK PO KROKU

Utwórz prawidłowy JPK_VAT

Jeśli rozliczasz się z VAT i nie korzystasz z usług biur rachunkowych lub programów księgowych, skorzystaj z bezpłatnego narzędzia przygotowanego przez Ministerstwo Finansów:

- 1 pobierz tabelę w formacie arkusza kalkulacyjnego (plik csv),
- 2 wprowadź dane z rejestru VAT w odpowiednie kolumny i wiersze tabeli (są one niezbędne do wygenerowania JPK_VAT). Opis, jak to zrobić, znajdziesz w broszurze [„Jak wygenerować JPK_VAT”](#) oraz w [opisie struktury i formatu danych pliku csv](#).

...stanowi źródło JPK_VAT i jest gotowy do wysyłki przez aplikację Klient JPK 2.0.

...skorzystaj JPK_VAT przy pomocy uaktualnianego programu księgowego lub jednej z komercyjnych aplikacji on-line. Jeśli korzystasz z takiego programu, sprawdź, czy ma on funkcję wysyłki za jego pośrednictwem plików JPK_VAT lub czy możesz bezpośrednio przesłać dane do aplikacji Klient JPK 2.0.

- 4 Pobierz aplikację Klient JPK 2.0 do wysyłania JPK

Po uzyskaniu profilu zaufanego (eGo) pobierz i zainstaluj aplikację Klient JPK 2.0. Służy ona do konwersji pliku w formacie csv do pliku w formacie xml oraz do wysyłki plików JPK. Wybierz aplikację w wersji dla systemu operacyjnego, którego używasz na twoim komputerze (Windows, Linux).

W plikach do pobrania znajdziesz aplikację Klient JPK 2.0, instrukcję instalacji i obsługi aplikacji, przykładowy plik w formacie xml przekonwertowany z pliku csv ([link otwiera nowe okno](#)) oraz inne pliki.

Jeśli nie korzystasz z aplikacji Klient JPK 2.0, zapoznaj się z [informacjami na temat opracowanej przez Ministerstwo Finansów „Specyfikacji interfejsów usług Jednolitego Pliku Kontrolnego wersja 2.3”](#) ([link otwiera nowe okno](#)).

- 5 Pobierz UPO_JPK

Wybierz: pobierz tabelę w formacie arkusza kalkulacyjnego (plik csv)



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Pobranie materiałów i aplikacji dot. JPK

Portal Podatkowy > Jednolity Plik Kontrolny (JPK) > JPK dla mikroprzedsiębiorców

UTWÓRZ I WYŚLIJ JPK_VAT - KROK PO KROKU

Utwórz prawidłowy JPK_VAT

Jeśli rozliczasz się z VAT i nie korzystasz z usług biur rachunkowych lub programów księgowych, skorzystaj z bezpłatnego narzędzia przygotowanego przez Ministerstwo Finansów.

- 1 pobierz tabelę w formacie arkusza kalkulacyjnego (plik csv),
- 2 wpisz dane z rejestru VAT w odpowiednie kolumny i wiersze tabeli (są one niezbędne do wygenerowania JPK_VAT). Opis, jak to zrobić, znajdziesz w broszurze informacyjnej oraz w opisie struktury i formatu danych pliku csv.

Wypełniony plik csv stanowi źródło JPK_VAT i jest gotowy do wysyłki przez aplikację Klient JPK 2.0.

Możesz też utworzyć JPK_VAT przy pomocy uaktualnianego programu, który już masz zainstalowany. Jeśli korzystasz już z takiego programu, sprawdź, czy ma on funkcję eksportu danych do aplikacji Klient JPK 2.0.

Wyślij JPK_VAT

- 3 Załóż profil zaufany

Do wysłania plików JPK_VAT potrzebujesz certyfikatu kwalifikowanego o to, żeby nikt nie mógł się pod ciebie podsygnic.

Profil zaufany – w odróżnieniu od certyfikatu kwalifikowanego – jest bierny (nie wymaga aktywacji w serwisie).

- 4 Pobierz aplikację Klient JPK 2.0 do wysłania JPK

Po uzyskaniu profilu zaufanego (eGo) pobierz i zainstaluj aplikację Klient JPK 2.0 oraz do wysyłki plików JPK. Wybierz aplikację w wersji dla systemu operacyjnego, w którym chcesz używać aplikacji.

W plikach do pobrania znajdziesz aplikację Klient JPK 2.0 oraz przykładowy plik w formacie xml przekonwertowany z pliku JPK_VAT. Aby wysłać JPK_VAT, wystarczy zaimportować ten plik do aplikacji.

Otwieranie JPK_VAT_002.csv

Rozpoczęto pobieranie pliku:

JPK_VAT_002.csv

Typ pliku: Plik w formacie wartości oddzielonych przecinkami programu Excel

Adres: <http://www.finance.mf.gov.pl>

Po zakończeniu pobierania:

☐ Otwórz za pomocą: Microsoft Office Excel (domyślny)

☒ Zapisz plik

☐ Zapamiętaj tę decyzję dla wszystkich plików tego typu

OK Anuluj

**Zapisz plik na swoim komputerze
(domyślnie nastąpi zapis w Pobranych)**

Pobranie materiałów i aplikacji dot. JPK

1. Możesz pobrać broszurę informacyjną (polecane) oraz ew. opis struktury i formatu danych pliku csv (najważniejsze elementy zostaną omówione)

3. Kliknij i przejdź do pobrania Klienta JPK 2.0

The screenshot shows the 'JPK dla mikroprzedsiębiorców' portal. At the top, there's a navigation bar with 'Portal Podatkowy', 'Jednolity Plik Kontrolny (JPK)', and 'JPK dla mikroprzedsiębiorców z lat 2019 i...'. Below this is a large button labeled 'UTWÓRZ I WYŚLIJ JPK_VAT - KROK PO KROKU'. The main content area is titled 'Utwórz prawidłowy JPK_VAT' and contains a list of steps: 1. 'pobierz tabelę w formacie arkusza kalkulacyjnego (plik csv)', 2. 'wpisz dane z rejestru VAT w odpowiednie kolumny i wiersze tabeli (są one niezbędne do wygenerowania JPK_VAT). Opis, jak to zrobić, znajdziesz w broszurze informacyjnej oraz w opisie struktury i formatu danych pliku csv', 3. 'Załoź profil zaufany', and 4. 'Pobierz aplikację Klient JPK 2.0 do wysyłania JPK'. There are also links to 'Broszura informacyjna' and 'Opis struktury i formatu danych pliku csv'. A red box highlights the link to the 'Broszura informacyjna'.

2. Możesz przejść do założenia profilu zaufanego eG0



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Pobranie materiałów i aplikacji dot. JPK

The screenshot shows the 'Klient JPK - Finanse' website. The main content area is titled 'Aplikacja kliencka do wysyłania plików JPK'. Below this, it states 'W plikach do pobrania znajdziesz:' and lists three items:

- aplikację kliencką do wysyłania plików JPK wraz z instrukcją instalacji i obsługi w wersji dla środowiska Windows i Linux
- przykładowy plik w formacie .xml przekonwertowany z pliku .csv
- podpisy instalatora, sumy kontrolne wraz z certyfikatem z kluczem publicznym Ministerstwa Finansów

Below the list, there is a section 'Pliki do pobrania' with a list of download links. A red arrow points to the first two links:

- [Klient JPK 2.0 Instalator Windows 32-bitowy.msi \(74 MB\)](#)
- [Klient JPK 2.0 Instalator Windows 64-bitowy.msi \(77 MB\)](#)

Other links in the list include:

- [Instrukcja obsługi aplikacji klienckiej do wysyłania plików JPK dla środowiska Windows i Linux.pdf \(7 MB\)](#)
- [Instrukcja obsługi aplikacji klienckiej do wysyłania plików JPK dla środowiska Windows i Linux.pdf \(5 MB\)](#)
- [Przykładowy plik w formacie xml przekonwertowany z pliku csv.xml \(20 KB\)](#)
- [Klient JPK 2.0 Instalator Linux 32-bitowy.msi \(74 MB\)](#)
- [Klient JPK 2.0 Instalator Linux 64-bitowy.msi \(77 MB\)](#)
- [Podpis instalatora Linux 32-bitowy.msi \(74 MB\)](#)
- [Podpis instalatora Linux 64-bitowy.msi \(77 MB\)](#)
- [Sumy kontrolne dystrybucji plików JPK 2.0](#)
- [Certyfikat z kluczem publicznym Ministerstwa Finansów](#)

At the bottom of the page, there are three columns of links:

- PODATKI**
 - ABC Podatków
 - PIT
 - CIT
 - VAT
- ODWIEDŹ BIP MF**
 - Ministerstwo Finansów
 - Krajowa Administracja Skarbowa
 - Egzaminy zawodowe
 - Zamówienia publiczne
- PRZYPADNE LINKI**
 - Narodowy Bank Polski
 - Komisja Nadzoru Finansowego
 - Międzynarodowy Fundusz Walutowy
 - OECD
 - Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
 - Europa.eu
 - Facebook
 - YouTube

Pobierz odpowiednią aplikację dla Twojej wersji
systemu operacyjnego i ew. instrukcję obsługi
Klienta JPK 2.0



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Pobranie materiałów i aplikacji dot. JPK

The screenshot shows the 'Klient JPK - Finance' website. The page title is 'Klient JPK - Finance'. The URL is www.finance.mf.gov.pl/web/pp/jpk/klient-jpk?p_id=101_INSTANCE_1PM&p_p_lifecycle=0&p_p_state=normal&p_p_mode=view&p_p_col_id=column-1&p_p_col_count=1. The page content includes a search bar, navigation links, and a section titled 'Aplikacja kliencka do wysyłania plików JPK'. Below this, it states 'W plikach do pobrania znajdziesz:' and lists several items:

- aplikację kliencką do wysyłania plików JPK wraz z instrukcją instalacji i obsługi w wersji dla środowiska Windows i Linux
- przykładowy plik w formacie .xml przekonwertowany z pliku .csv
- podpisy instalatora, sumy kontrolne wraz z certyfikatem z kluczem publicznym Ministerstwa Finansów

Below the list, there is a section 'Pliki do pobrania' with a list of files for download:

- Klient JPK 2.0 Instalator Windows 32-bitowy msi (74 MB)
- Klient JPK 2.0 Instalator Windows 64-bitowy msi (77 MB)
- Instrukcja obsługi aplikacji klienckiej do wysyłania plików JPK dla środowiska Windows
- Instrukcja obsługi aplikacji klienckiej do wysyłania plików JPK dla środowiska Linux
- Przykładowy plik w formacie .xml przekonwertowany z pliku .csv msi (20 KB)
- Klient JPK 2.0 Instalator Linux 32-bitowy sh (87 MB)
- Klient JPK 2.0 Instalator Linux 64-bitowy sh (85 MB)
- Podpis instalatora Linux 32-bitowy p7s (3 KB)
- Podpis instalatora Linux 64-bitowy p7s (3 KB)
- Sumy kontrolne dystrybucji na systemy Linux.md5 (0 KB)
- Certyfikat z kluczem publicznym Ministerstwa Finansów cer (5 KB)

A download dialog box is open, showing the file 'Klient JPK 2.0 (1.0.2.6) x86.msi' with a size of 74.4 MB. The dialog box asks 'Czy zapisać ten plik?' and has buttons 'Zapisz plik' and 'Anuluj'. A red arrow points from the 'Zapisz plik' button to a red text box at the bottom of the page.

PODATKI
ABC Podatków
PIT
CIT
VAT
Akcyza
Podatki i opłaty lokalne

UŻYTECZNE
Systemy informacyjne
Czas oczekiwania
Kalkulator

PRZYDATNE LINKI
Narodowy Bank Polski
Komisja Nadzoru Finansowego
Międzynarodowy Fundusz Walutowy
OECD
Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Europa.eu

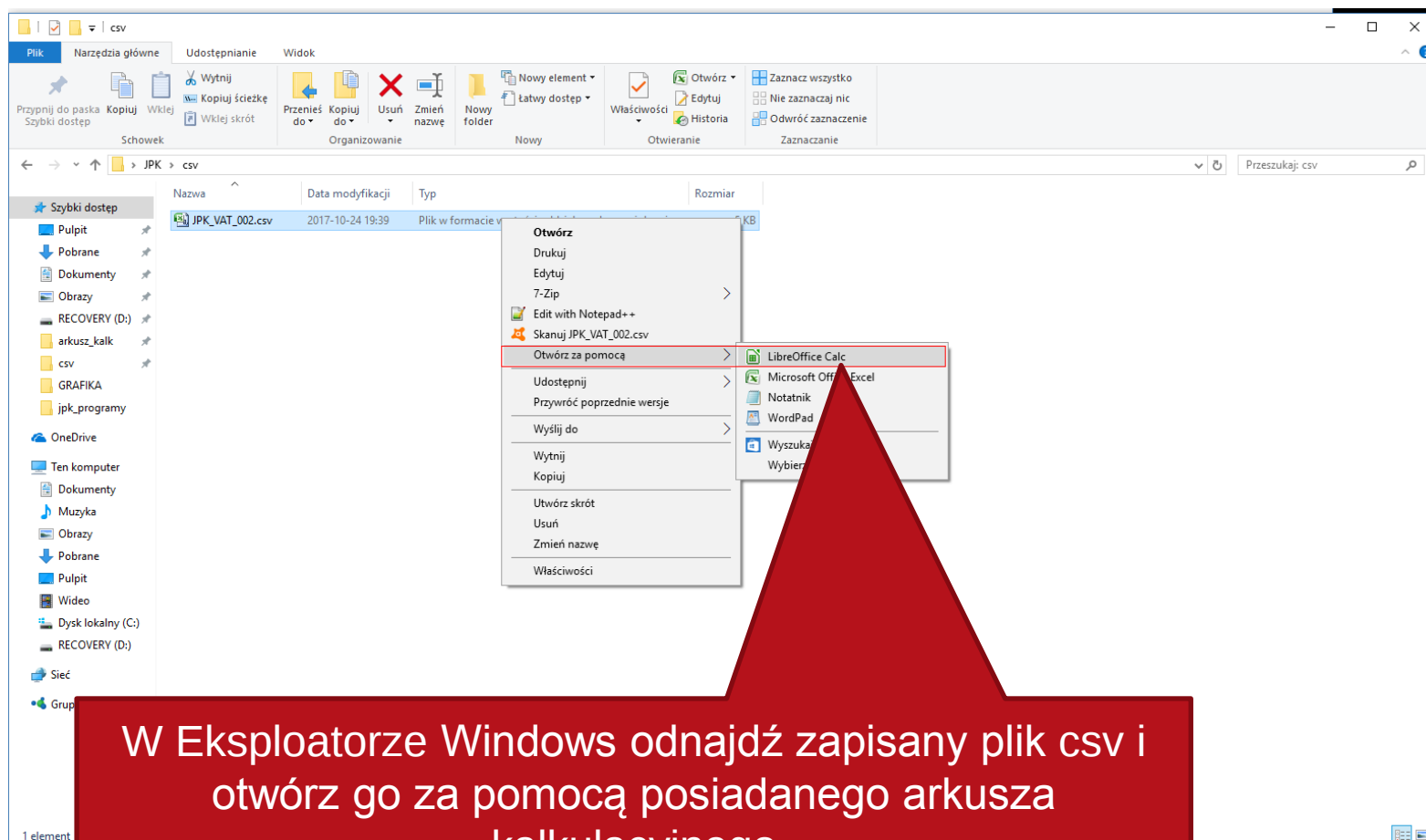
Po pobraniu zainstaluj aplikację Klient JPK 2.0



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie danych

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym





Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie danych

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

Importuj tekst - [JPK_VAT_002.csv]

Importuj

Zestaw znaków: Europa Środkowa (Windows-1250/WinLatin 2)

Język: Domyślny - Polski

Od wiersza: 1

Opcje separatora

☐ Stała szerokość ☒ Rozdzielony

☐ Tabulator ☐ Przecinek ☒ Średnik ☐ Spacja ☐ Inny

☐ Scal separatory

Separator tekstu: "

Inne opcje

☐ Pole w cudzysłowie jako tekst ☐ Identyfikuj specjalne

Pola

Typ kolumny:

	Standardowe	Standardowe	Standardowe	Standardowe
1	KodFormularza	kodSystemowy	wersjaSchemy	wariantFormularza
2	JPK_VAT	JPK_VAT (2)	1-0	2
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Pomoc OK Anuluj

Zwróć uwagę na
zaznaczenie
średnika jako znaku
rozdzielającego pola
i poprawność
wyświetlania danych
u dołu okna importu



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie danych

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

Pierwsze trzy wiersze
w pliku CSV to tzw.
Dane nagłówek oraz
dane Twojej Firmy



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie danych

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

DataWytworzenia to data sporządzenia informacji – musi być w odpowiednim formacie – zmieniamy na bieżącą (późniejszą niż w kolumnie DataDo), nie modyfikujemy części po literze T

Zmieniamy DataOd i DataDo zgodnie z początkiem okresu i końcem za który składamy informację JPK_VAT

KodFormularza	kodSystemowy	wersjaSchemy	WariantFormularza	CelZlozenia	DataWytworzenia	JPK	DataOd	DataDo	DomyslneKodWaluty	KodUrzedu	NIP	PelnaNazwa	REGON	KodKraju	Wojewodztwo	Powiat	Gmina
JPK_VAT	JPK_VAT (2)	1-0		2	2017-11-02T09:30:47	2017-10-01	2017-10-31	PLN		2221	676	Jan Kowalski	530	PL	POMORSKIE	GDANSKI	PRUSZCZ GDAN



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie danych

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

Uzupełniamy dane własnej firmy (zwróćmy szczególną uwagę na poprawność NIP i REGON)

Uzupełniamy w trzecim wierszu dane adresowe własnej firmy

KodFormularza	kodSystemowy	wersjaSchemy	WariantFormularza	CelZlozenia	DataWytworzenia	DataOd	DataDo	DomyslneKodWaluty	KodUrzedu	NIP	PełnaNazwa	REGION	KodKraju	Wojewodztwo	Powiat	Gmina
JPK_VAT	JPK_VAT (2)	1-0	2	1	2017-11-02T09:30:47	2017-10-01	2017-10-31	PLN	2221	676	Jan Kowalski	530	PL	POMORSKIE	GDANSKI	PRUSZCZ GDANSKI



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie danych

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

JKP_VAT_002_10-2017.2.csv - LibreOffice Calc

Pluk Edycja Widok Wstaw Format Arkusz Dane Narzędzia Okno Pomoc

LibreOffice Calc

A2:AMJ4

Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE
Gmina	Ulica	NrDomu	NrLokalu	Miejscowosc	KodPocztowy	Poczta	typSprzedazy	LpSprzedazy	NrKontrahenta	NazwaKontrahenta	AdresKontrahenta	DowodSprzedazy	DataWystawienia	DataSprzedazy
PRUSZCZ GDANSKI ŁU		2A		1 PRUSZCZ GDANSKI	83-000	PRUSZCZ GDANSKI								
							G	1	732	NOWA S.C.	GDANSK	1/10/2017	2017-10-01	2017-
							G	2	113	JAN NOWAK	WARSZAWA	2/10/2017	2017-10-15	2017-
							G	3	525	TOP METAL SPOLKA Z O.O.	SLUPSK	3/10/2017	2017-10-23	2017-

Wypełniamy poszczególne wiersze dotyczące sprzedaży VAT zgodnie z prowadzoną ewidencją dla potrzeb obliczenia podatku VAT (każdy kolejny wiersz zaczyna się literą G) wg opisów w kolumnach

Arkusz 1 z 1 | JPK_VAT_002_10-2017.2 | Zaznaczono 3 wierszy, 1024 kolumn | Default | Średnia: 1215523562,66667; Sum: 7293141376 | 120%



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie danych

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

JKP_VAT_002_10-2017_2.csv - LibreOffice Calc

Arkusz kalkulacyjny z kolumnami A2:AMJ4 i wierszami 1-32.

	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	BA	BB
1	DataWystawienia	DataSprzedaży	K 10	K 11	K 12	K 13	K 14	K 15	K 16	K 17	K 18	K 19	K 20	K 21	K 22	K 23	K 24	K 25	K 26	K 27	K 28	K 29	K 30	K 31	K 32
2																									
3																									
4																									
5	2017-10-01	2017-10-01											100.78	23.18											
6	2017-10-15	2017-10-15											100.78	23.18											
7	2017-10-23	2017-10-23											100.78	23.18											
8																									
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
16																									
17																									
18																									
19																									
20																									
21																									
22																									
23																									
24																									
25																									
26																									
27																									
28																									
29																									
30																									

W odpowiednich kolumnach o symbolach od K_10 do K_39 wypełniamy odpowiednio danymi zgodnie z wystawioną FV i stawką podatku (w tym przypadku odpowiednio wartość sprzedaży netto oraz podatku VAT wg stawki 23%)

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

The screenshot shows the LibreOffice Calc interface with a spreadsheet titled 'JPK_VAT_002_10-2017_2'. The spreadsheet has columns labeled K_18 through K_39, and rows 1 through 35. A red callout box points to the cells in row 8, columns BJ and BK, which contain the values 3 and 69,54 respectively. The callout box contains the following text:

W przypadku gdy zakończymy wypełnianie wierszy dot. sprzedaży w kolejnym wierszu zgodnie z opisem w arkuszu (kolumny LiczbaWierszySprzedaży i PodatekNależny należy odpowiednio podać ilość wierszy i sumę podatku należnego z poszczególnych wierszy)



Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

JKP_VAT_002_10-2017_2.csv - LibreOffice Calc

Pluk Edycja Widok Wstaw Format Arkusz Dane Narzędzia Okno Pomoc

Libertion Sans 10

ABAMJ8

	BK	BL	BM	BN	BO	BP	BQ	BR	BS	BT	BU	BV	BW	BX	BY	BZ	CA	CB
1	PodatekNalezny	typZakupu	LpZakupu	NrDostawcy	NazwaDostawcy	AdresDostawcy	DowodZakupu	DataZakupu	DataWplywu	K_43	K_44	K_45	K_46	K_47	K_48	K_49	K_50	LiczbaWierszyZakup
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8		69,54																
9		G	1	631	ZETOR S.J.	OLSZTYN	10123/2017	2017-10-02	2017-10-04			80.25	18.46					
10		G	2	113	STEFAN LUKS	PŁOCK	20056/FV/2017	2017-10-11	2017-10-17			80.25	18.46					
11		G	3	847	P.H.U. MAX SPÓŁKA Z O.O.	GDAŃSK	300/2017	2017-10-21	2017-10-23			80.25	18.46					
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		
27																		
28																		
29																		
30																		
31																		
32																		
33																		
34																		
35																		

Arkusz 1 z 1 | JPK_VAT_002_10-2017_2 | Zaznaczono 1 wierszy, 1024 kolumn | Default | Średnia: 36,27; Sum: 72,54 | 140%



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie danych

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

JKP_VAT_002_10-2017_2.csv - LibreOffice Calc

Pluk Edycja Widok Wstaw Format Arkusz Dane Narzędzia Okno Pomoc

Liberation Sans 10 0.0

	BO	BP	BQ	BR	BS	BT	BU	BV	BW	BX	BY	BZ	CA	CB	CC	CD	CE
1	NazwaDostawcy	AdresDostawcy	DowodZakupu	DataZakupu	DataWplywu	K 43	K 44	K 45	K 46	K 47	K 48	K 49	K 50	LiczbaWierszyZakupow	PodatekNaliczony		
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9	ZETOR S.J.	OLSZTYN	10123/2017	2017-10-02	2017-10-04			80.25	18.46								
10	STEFAN LUKS	PLEOCK	20056/EV/2017	2017-10-11	2017-10-17			80.25	18.46								
11	P.H.U. MAX SPÓŁKA Z O.O.	GDAŃSK	300/2017	2017-10-21	2017-10-23			80.25	18.46								
12														3	55,38		
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	
26																	
27																	
28																	
29																	
30																	
31																	
32																	
33																	
34																	
35																	

Arkusz 1 z 1 | JPK_VAT_002_10-2017_2 | Zaznaczono 1 wierszy, 1024 kolumn | Default | Średnia: 29,19; Sum: 58,38 | 140%

W podobny sposób jak przy sprzedaży podsumowujemy dane dot. Podatku naliczonego (LiczbaWierszyZakupów i PodatekNaliczony)



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie danych

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

Utworzony dokument zapisujemy w wybranej lokalizacji (zadbajmy o unikalność nazwy, tj. inną nazwę niż plik pobrany dla ułatwienia dalszych operacji)

BP	BQ	BR	BS	BT	BU	BV	BW	BX	BY	BZ	CA	CB	CC	CD	CE
AdresDostawcy	DowódZakupu	DataZakupu	DataWplywu	K_43	K_44	K_45	K_46	K_47	K_48	K_49	K_50	LiczbaWierszyZakupow	PodatekNaliczony		
OLSZTYN	10123/2017	2017-10-02	2017-10-04			80.25	18.46								
PŁOCK	20056/FV/2017	2017-10-11	2017-10-17			80.25	18.46								
ŁÓDŹ	300/2017	2017-10-21	2017-10-23			80.25	18.46								
												3	55,38		

Przygotowanie pliku CSV w arkuszu kalkulacyjnym

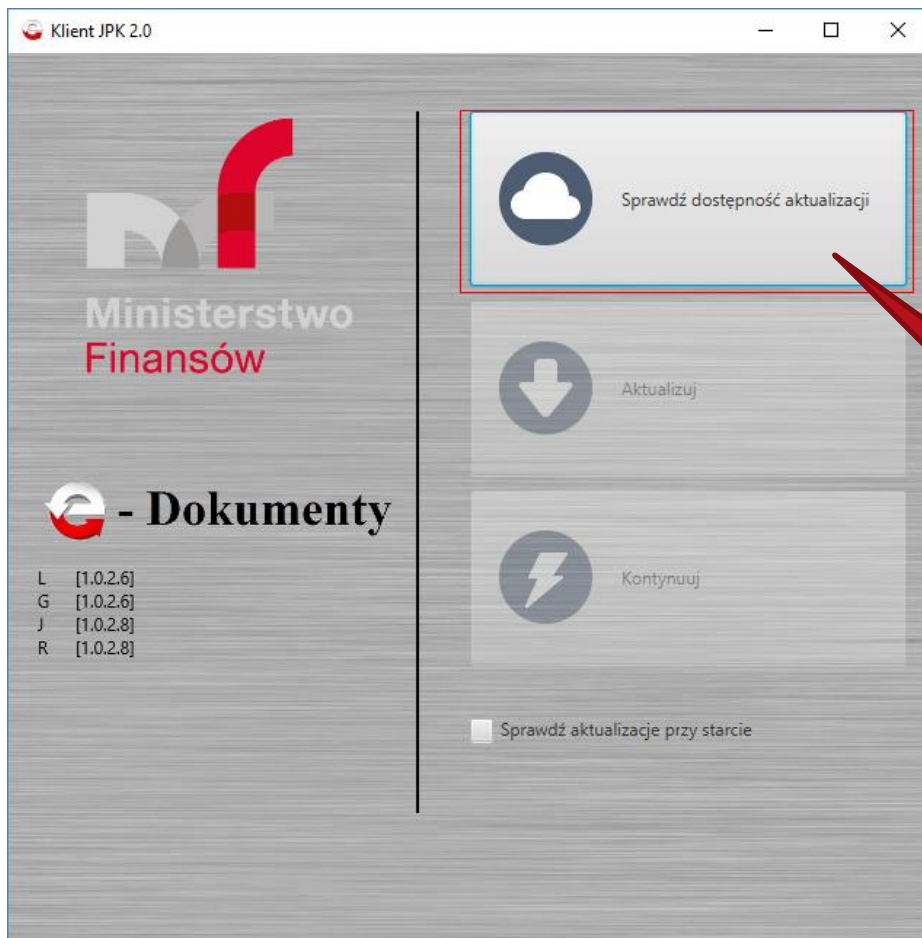
Pamiętaj! Nie zmieniaj typu pliku (musi pozostać format CSV)



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Pierwsze uruchomienie aplikacji Klient JPK 2.0



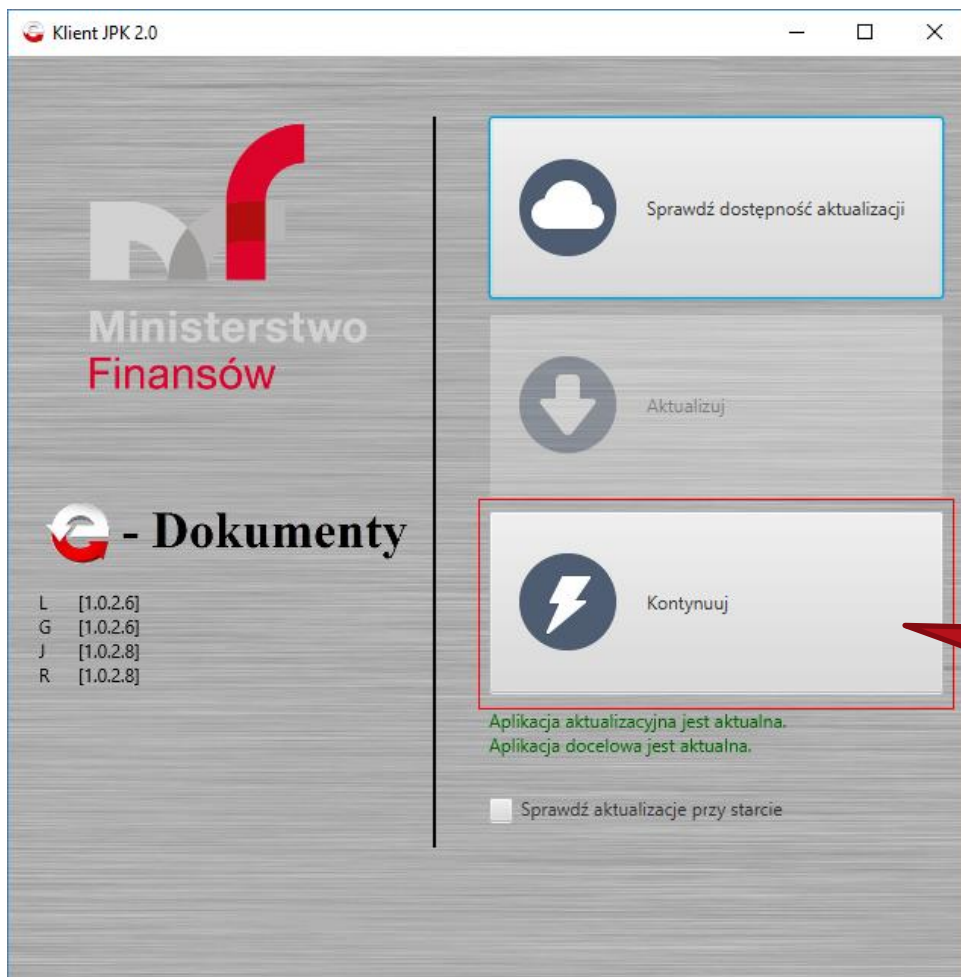
Po uruchomieniu aplikacji należy dokonać sprawdzenia aktualizacji (poprawek). Sprawdzanie jest także każdorazowo zalecane podczas późniejszej pracy z programem



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Pierwsze uruchomienie aplikacji Klient JPK 2.0



Po dokonanych
sprawdzeniach
i ewentualnym
uaktualnieniu
wybieramy Kontynuuj



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Pierwsze uruchomienie aplikacji Klient JPK 2.0

Klient JPK v. 2.0

Profil:

Hasło:

Utwórz profil

Zaloguj

Przy pierwszym uruchomieniu konieczne jest utworzenie nowego profilu (w razie zagubienia hasła konieczne jest utworzenie nowego). Wybieramy Utwórz profil



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Pierwsze uruchomienie aplikacji Klient JPK 2.0

The screenshot shows the 'Klient JPK v. 2.0' application window. On the left, there is a logo for the 'Ministerstwo Finansów' (Ministry of Finance). The main area contains a registration form with three input fields: 'Profil:', 'Hasło:', and 'Powtórz hasło:'. Each field is highlighted with a red rectangular box. To the right of these fields is a button labeled 'Zarejestruj' (Register), which features a gear and user icon and is also highlighted with a red rectangular box. A red arrow points from the 'Zarejestruj' button to a red callout box containing instructions. At the bottom left of the form, there is a blue circular button with a white left-pointing arrow.

Wpisujemy nazwę profilu
i tworzymy hasło.
Wybieramy Zarejestruj



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Pierwsze uruchomienie aplikacji Klient JPK 2.0

The screenshot shows the 'Klient JPK 2.0' application window. On the left is the logo of the Ministry of Finance (Ministerstwo Finansów). The main area contains a login form with the following elements:

- Profil:** A dropdown menu with the text '2221rawo'.
- Hasło:** A password input field with seven dots and a cursor.
- Utwórz profil**: A button located below the password field.
- Zaloguj**: A button with a user icon, located to the right of the login fields.

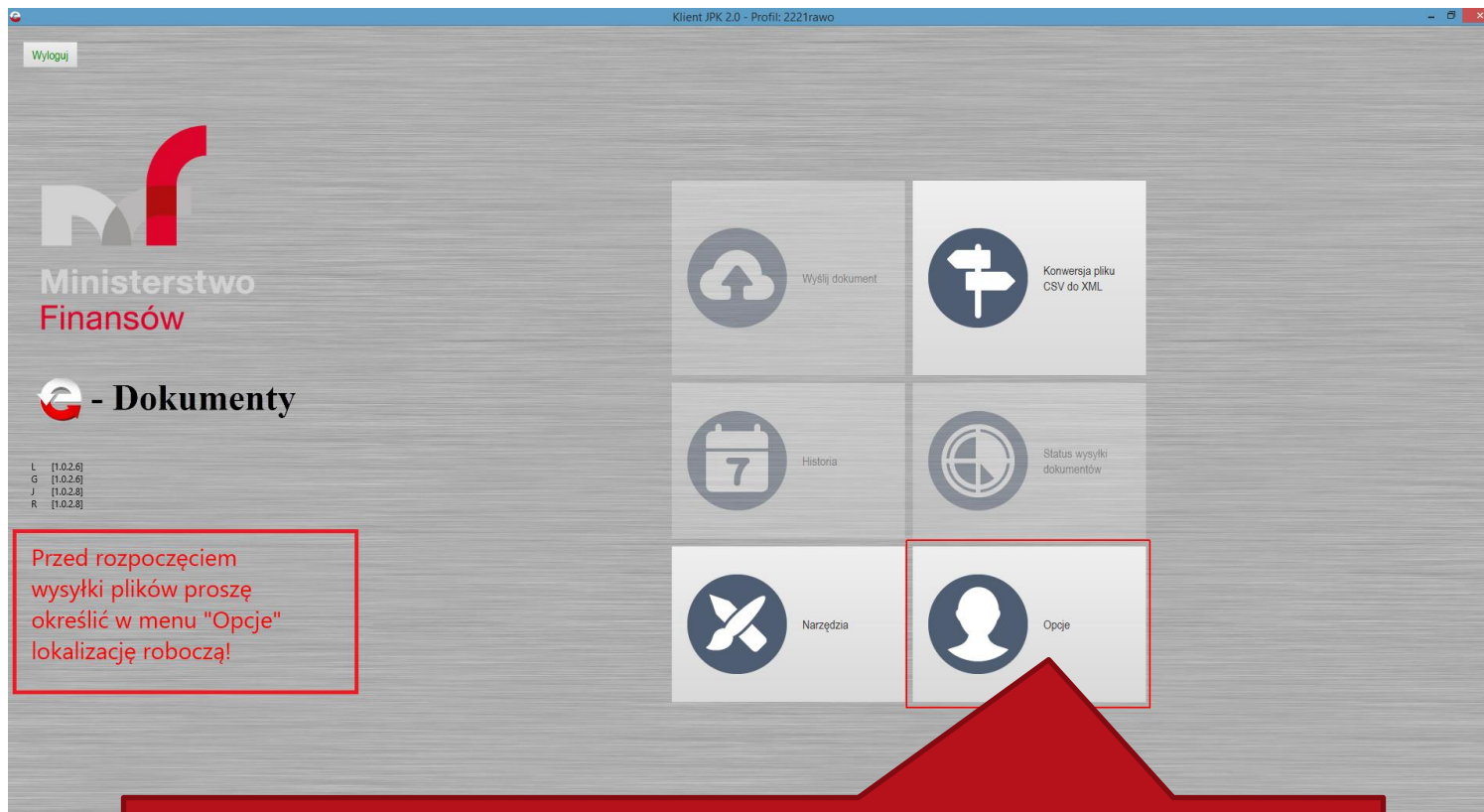
Wpisujemy nazwę
profilu i utworzone
hasło.
Wybieramy Zaloguj



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Pierwsze uruchomienie aplikacji Klient JPK 2.0



Wita nas interfejs główny programu, jednak niektóre opcje aplikacji są nieaktywne.

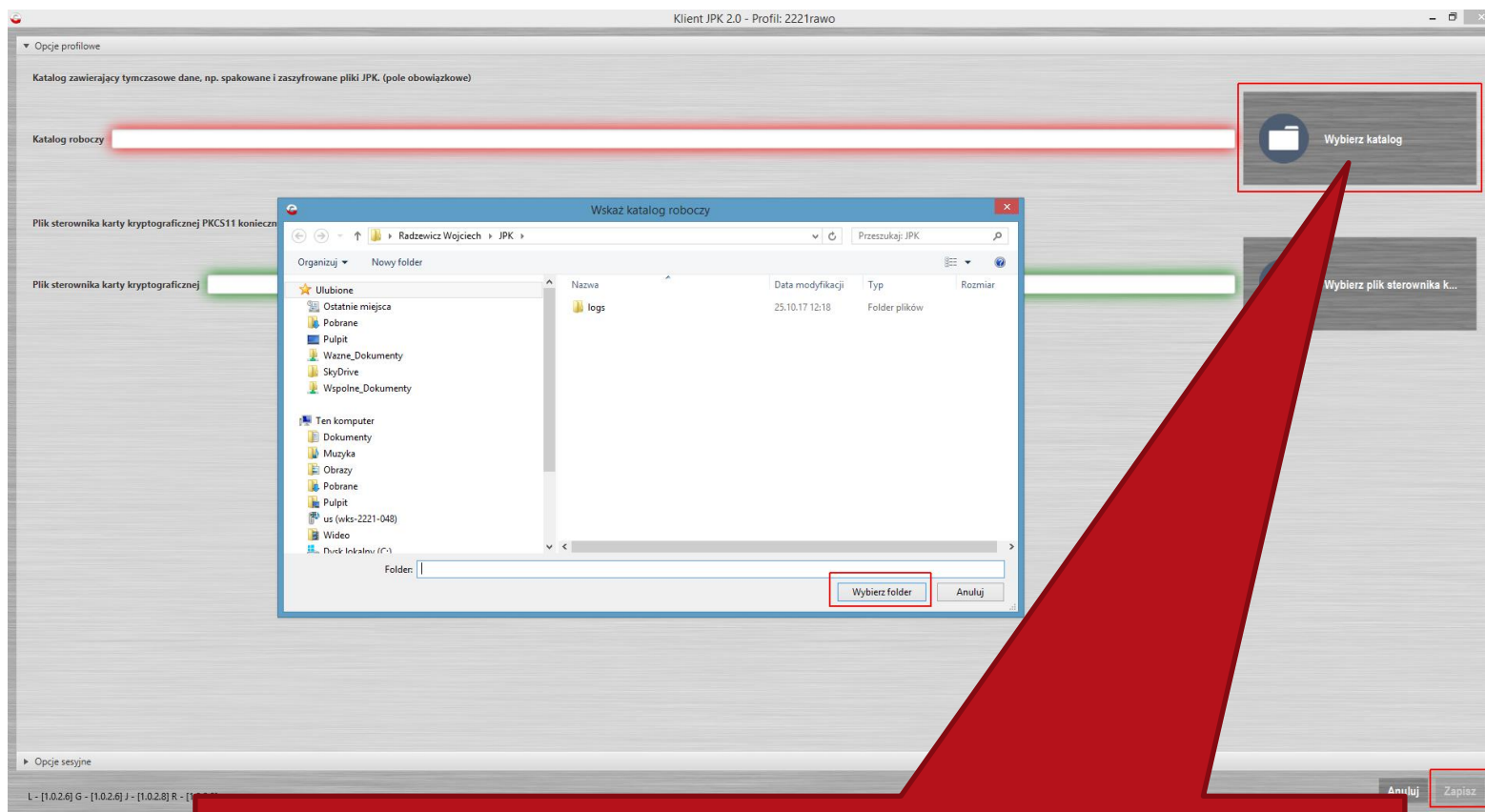
**Należy przede wszystkim zdefiniować tzw. Lokalizację roboczą.
Wybieramy Opcje**



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Pierwsze uruchomienie aplikacji Klient JPK 2.0



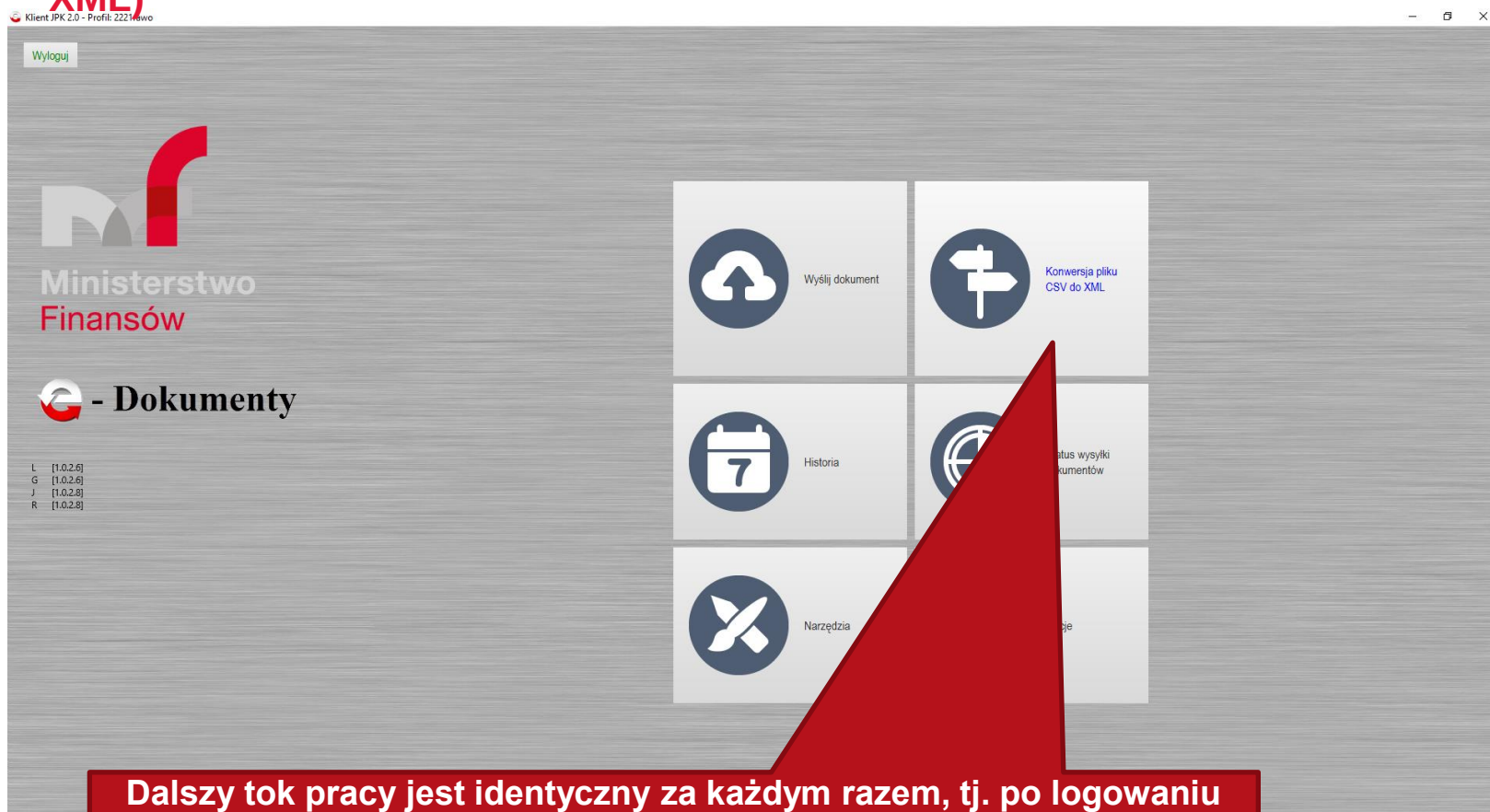
Wybieramy Wybierz katalog, otwiera się okno wyboru folderu. Najczęściej nie ma konieczności zmiany domyślnego wyboru. Wybieramy Wybierz folder w okienku a następnie u dołu strony Zapisz



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (przekształcenie CSV na XML)



Dalszy tok pracy jest identyczny za każdym razem, tj. po logowaniu mamy dostęp do głównego interfejsu programu z pełnymi opcjami.

Po pierwsze musimy dokonać przekształcenia poprzednio przygotowanego pliku w formacie CSV na format XML za pomocą opcji Konwersji pliku



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (przekształcenie CSV na XML)



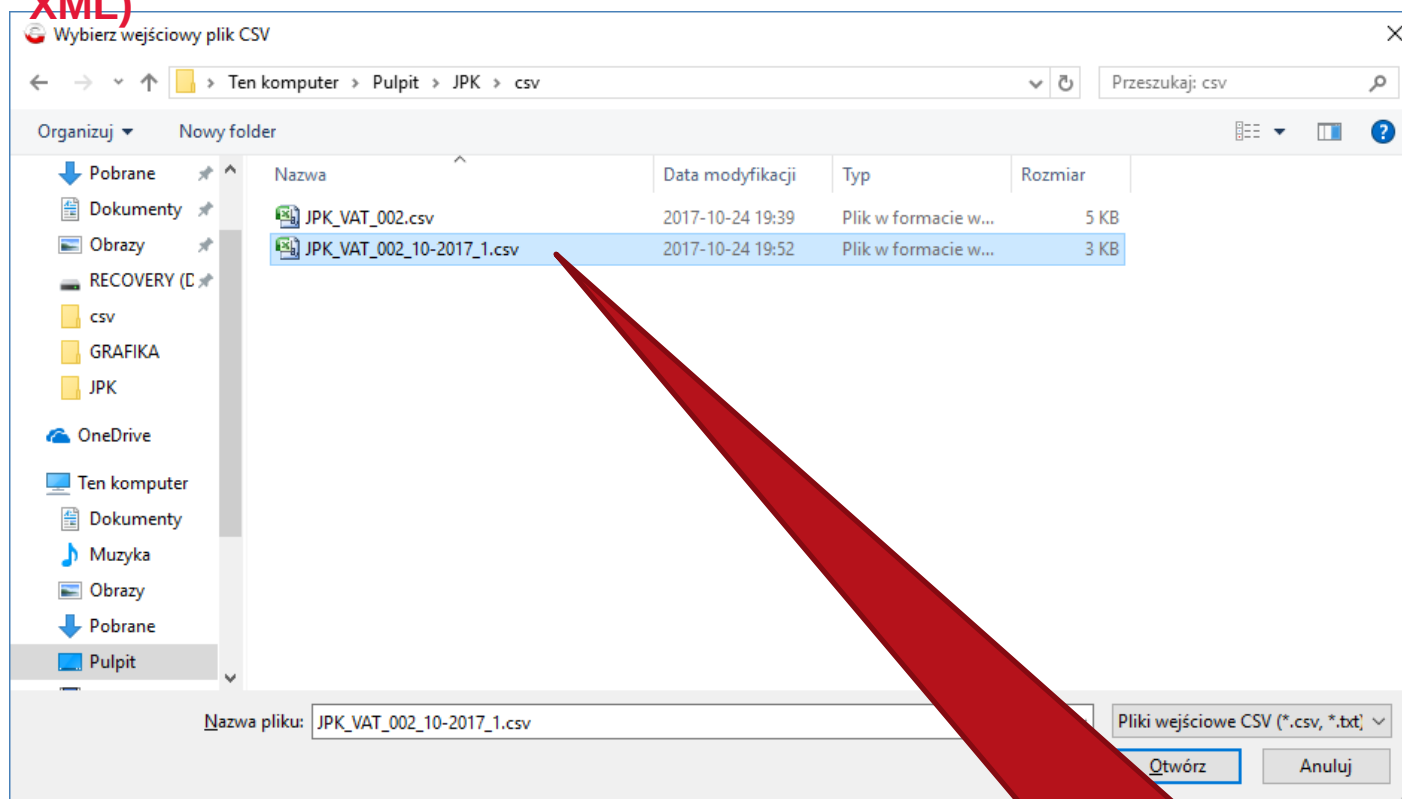
**Dokonujemy wyboru pliku do konwersji.
Odszukujemy na naszym komputerze plik CSV wypełniony danymi**



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (przekształcenie CSV na XML)



W oknie wyboru pliku wskazujemy odpowiedni plik w formacie CSV i wybieramy Otwórz



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (przekształcenie CSV na XML)



Wybór danego pliku potwierdzony jest w górnym oknie programu ze wskazaniem danych z jego nagłówka.

W tym przypadku otrzymujemy pod nazwa pliku krótką informację o rodzaju pliku, tj. JPK_VAT i jego wersji.

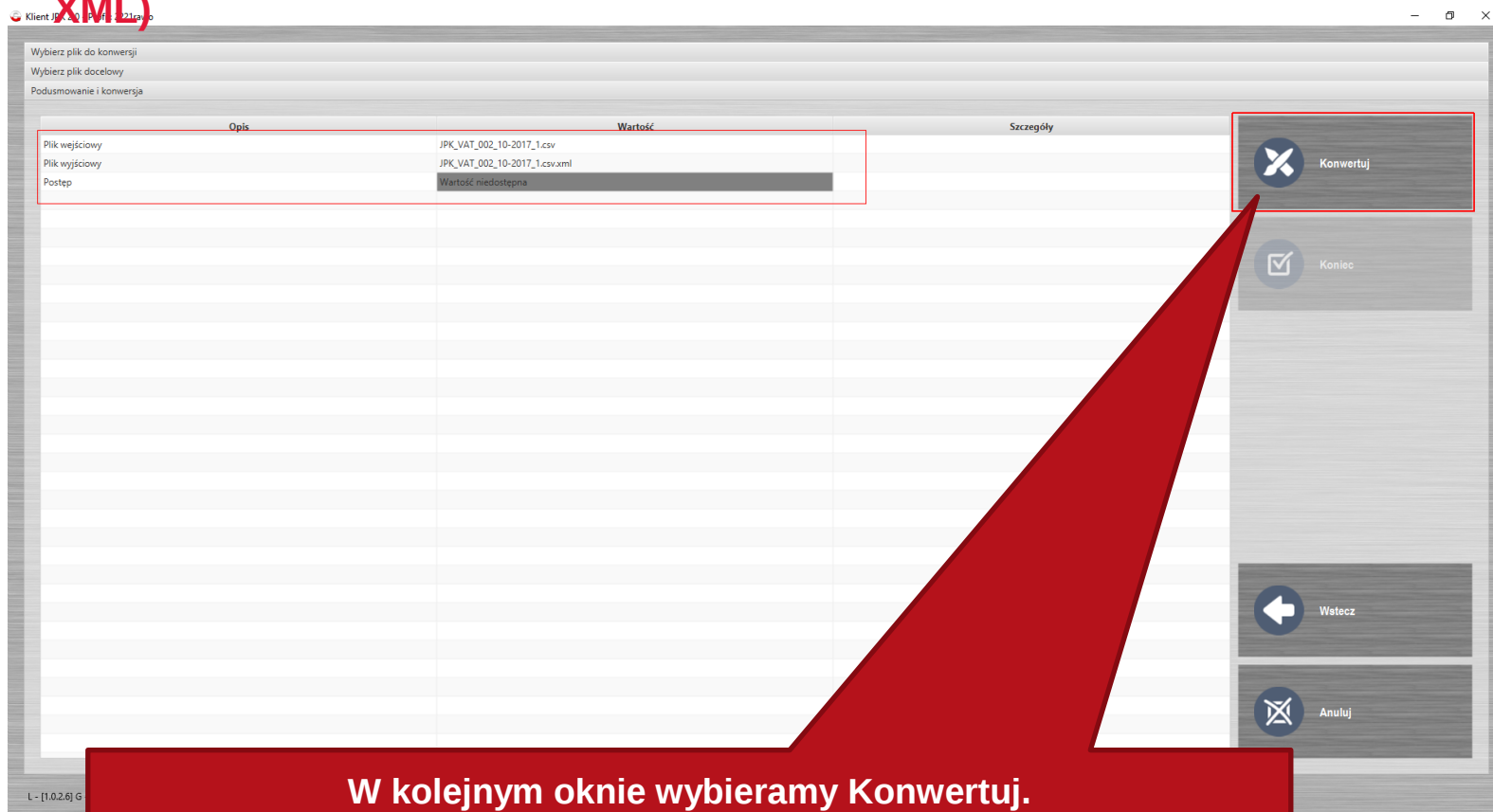
Wybieramy Kontynuuj



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (przekształcenie CSV na XML)



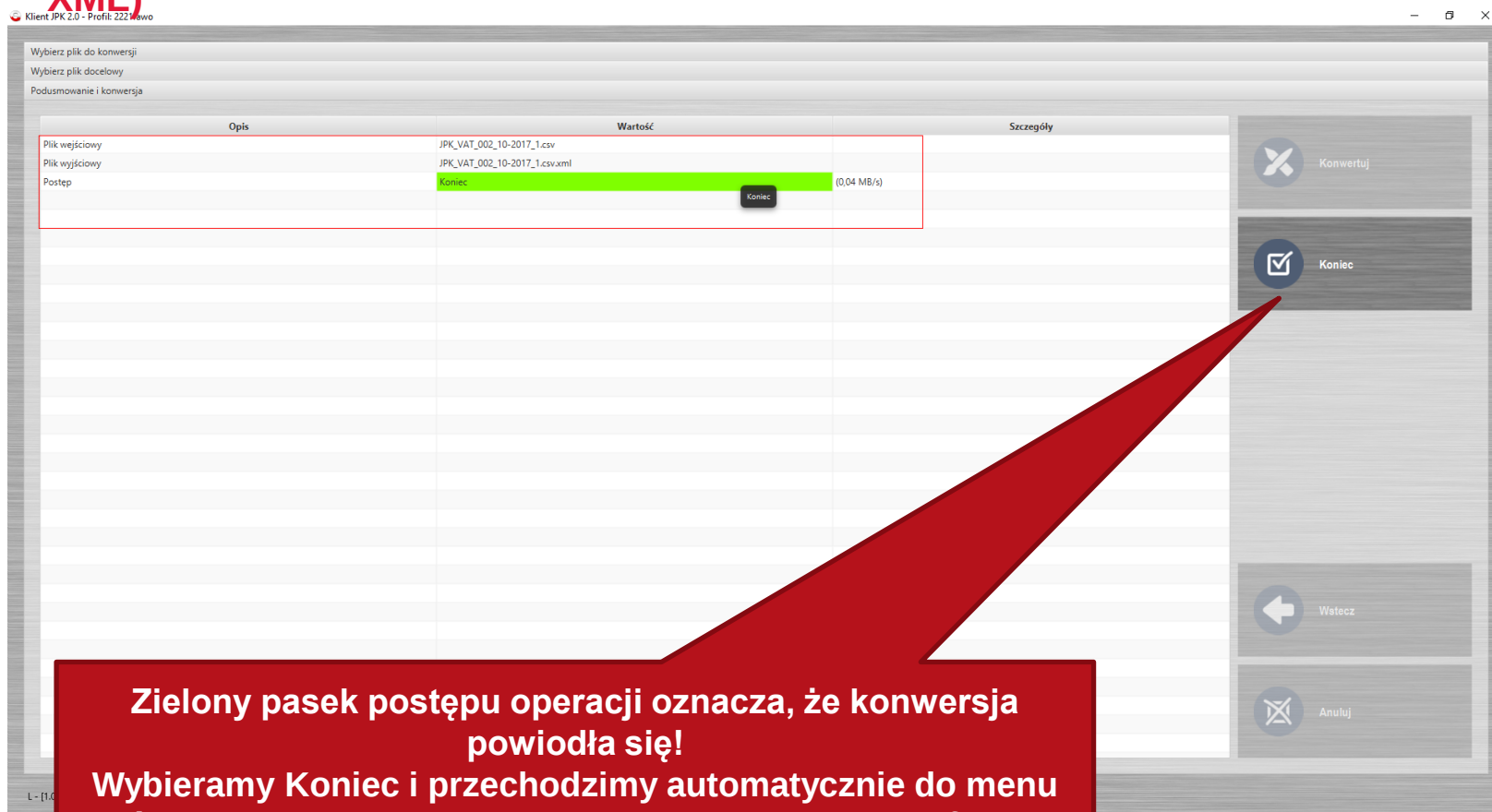
**W kolejnym oknie wybieramy Konwertuj.
Następuje konwersja (przekształcenie) pliku w formacie CSV do XML.
Plik w formacie XML domyślnie jest zapisywany w tej samej
lokalizacji co plik tzw. Źródłowy czyli CSV
Dalsza praca następuje już z przekształconym plikiem XML.**



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (przekształcenie CSV na XML)



Zielony pasek postępu operacji oznacza, że konwersja powiodła się!

Wybieramy Koniec i przechodzimy automatycznie do menu głównego. Przystąpimy w następnym kroku do weryfikacji, podpisania i wysyłki przygotowanej informacji JPK_VAT w formacie XML.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)



Wybieramy opcję z menu
głównego Wyślij dokument



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)

Wybieramy opcję dodaj dokument – wybierz przekształcony w poprzednim kroku plik w formacie XML.

Zauważ, że u dołu aplikacji aplikacja będzie wskazywać paskiem postępu Twoje zaawansowanie w procesie przygotowania i wysyłki JPK_VAT.

Klient JPK 2.0 - Profil: 2221rawo

Wybór dokumentów do wysłania

Opis	Wartość	Szczegóły
------	---------	-----------

Dodaj dokument

Usuń wybrany dokument

Zapisz raport wybranego dokumentu

Kontynuuj

Anuluj

Klucz szyfrujący

Przetwarzanie dokumentów

Złożenie podpisu kwalifikowanego

Podsumowanie procesu wysyłki

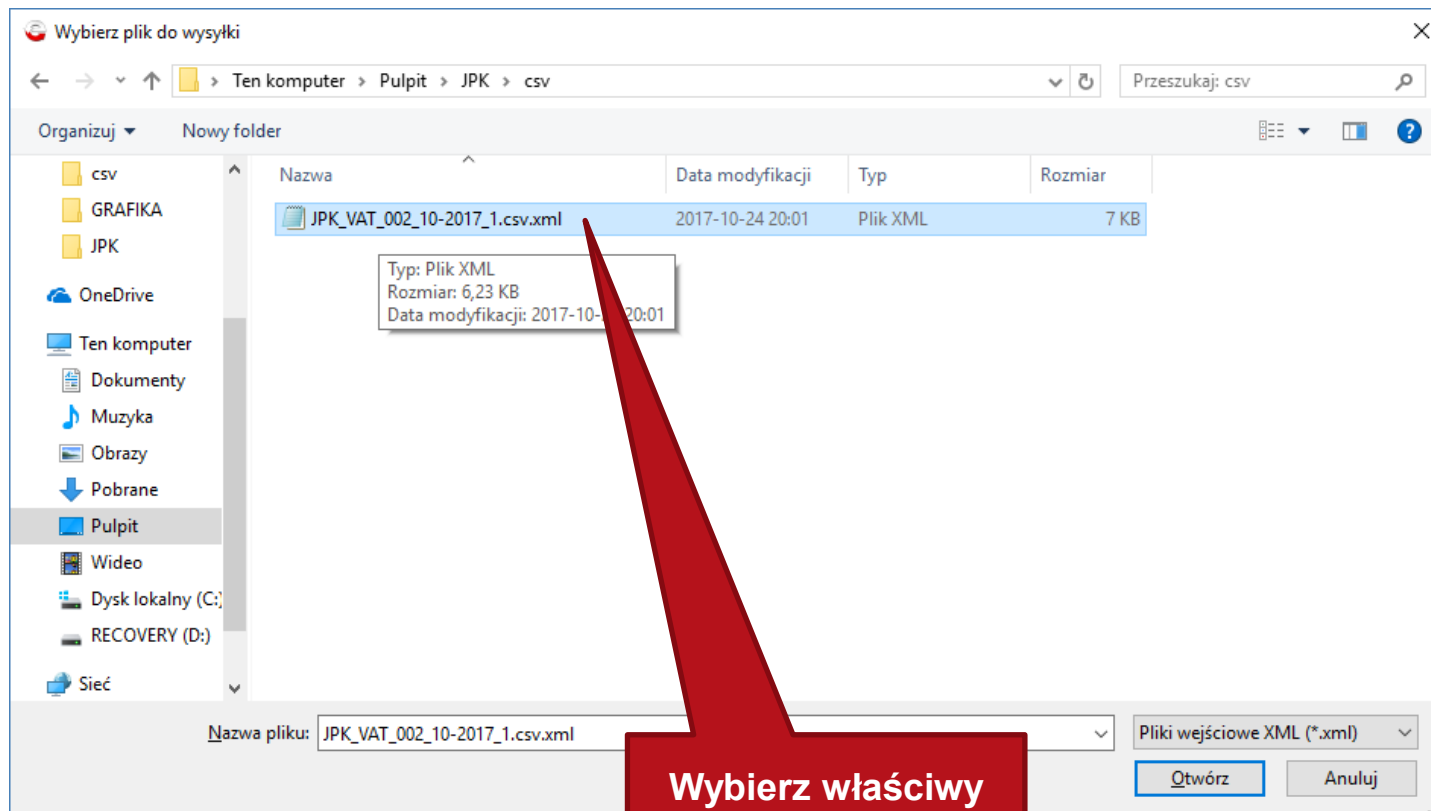
L - [1.0.2.6] G - [1.0.2.6] J - [1.0.2.8] R - [1.0.2.8]



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)



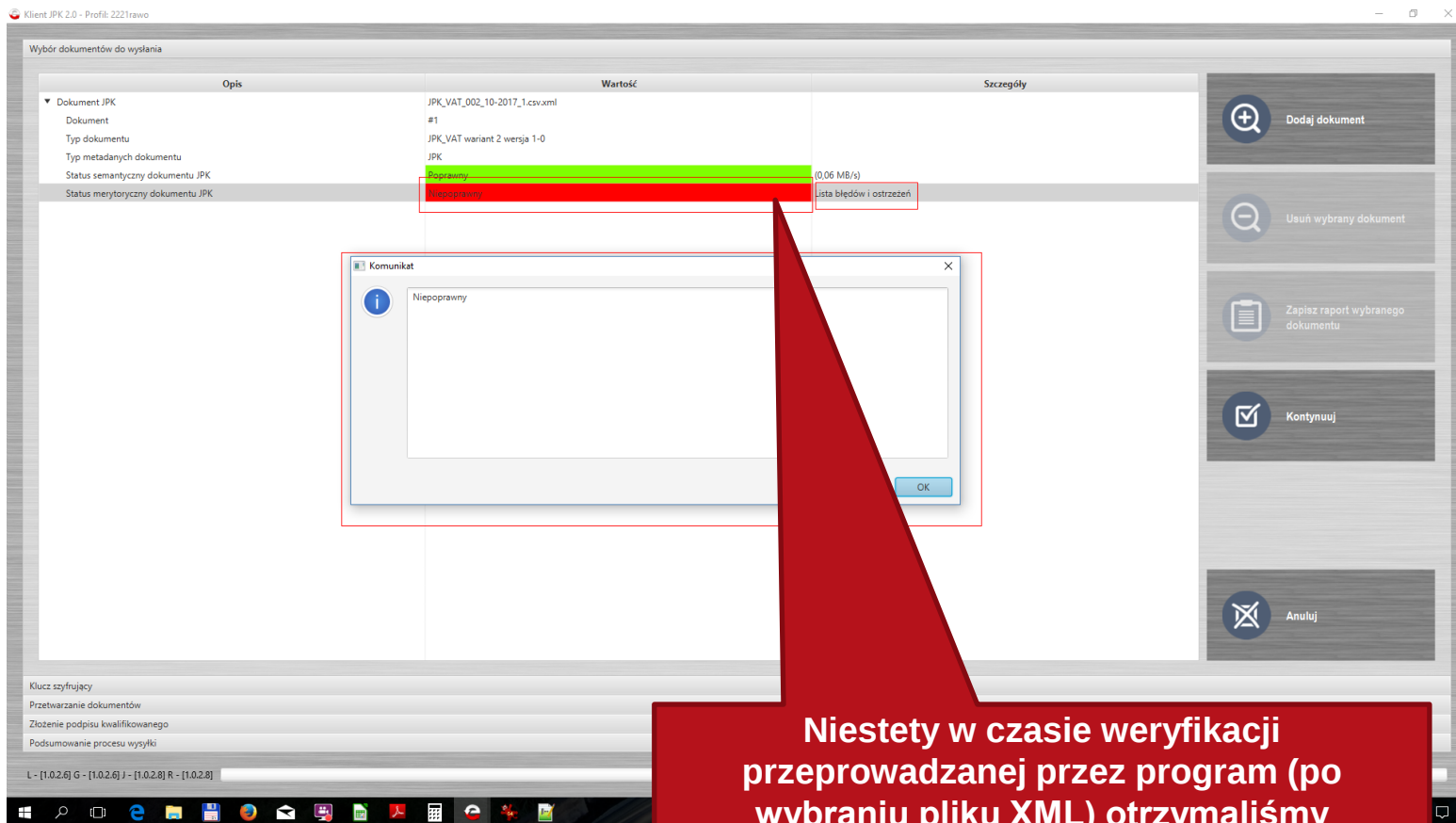
**Wybierz właściwy
plik w formacie XML
i kliknij Otwórz**



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)



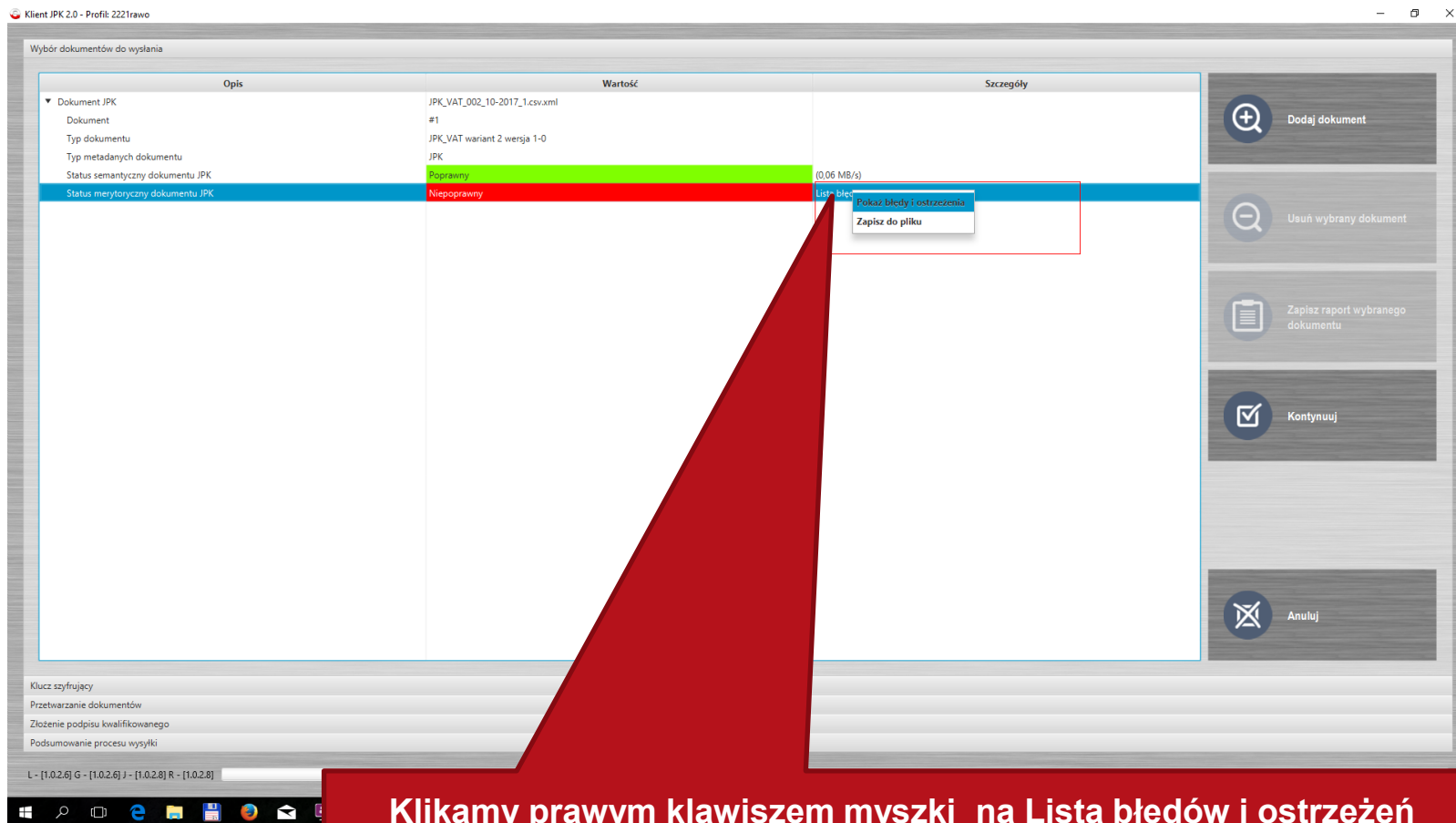
Niestety w czasie weryfikacji przeprowadzanej przez program (po wybraniu pliku XML) otrzymaliśmy komunikat o błędzie w jego przetwarzaniu. Takiego pliku nie możemy przesłać. Akceptujemy Komunikat poprzez wybranie Ok



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)



Klikamy prawym klawiszem myszki na Lista błędów i ostrzeżeń i wybieramy Pokaż błędy i ostrzeżenia. Alternatywnie możemy je zapisać do osobnego pliku tekstowego i poddać go analizie.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)

Klient JPK 2.0 - Profil: 2221rawo

Wybór dokumentów do wysłania

Opis	Wartość	Szczegóły
▼ Dokument JPK	JPK_VAT_002_10-2017_1.csv.xml	
Dokument	#1	
Typ dokumentu		
Typ metadanych dokumentu		
Status semantyczny dokumentu JPK		
Status merytoryczny dokumentu JPK		

Komunikat

Lista błędów i ostrzeżeń

Opis pola | Pozycja | Status końcowy (opis) | Status częściowy (opis) | Opis problemu

JPK_Naglowek_DataDo | | Weryfikacja zakończona błędem | Weryfikacja zakończona błędem | "Błąd w polu DataDo. Data końca zakresu (2017-10-31) musi być mniejsza lub równa od daty wytworzenia pliku (2017-10-23T09:30:47.000+02:00)."

JPK_Podmiot1_IdentyfikatorPodmiotu_NIP | | Weryfikacja zakończona błędem | Weryfikacja zakończona błędem | "Błąd w polu NIP. Numer Identyfikacyjny Podatnika (NIP 2162127376) nie jest prawidłowy. [2162127376]"

JPK_Podmiot1_IdentyfikatorPodmiotu_REGON | | Weryfikacja zakończona ostrzeżeniem | Weryfikacja zakończona ostrzeżeniem | "Ostrzeżenie w polu REGON. Numer Rejestru Gospodarki Narodowej (REGON 123456789) nie jest prawidłowy. [123456789]"

JPK_SprzedazWiersz_NrKontrahenta | | Weryfikacja zakończona ostrzeżeniem | Weryfikacja zakończona ostrzeżeniem | "Ostrzeżenie w polu NrKontrahenta. Numer identyfikacyjny (ExtendedNIP 5530784720) nie jest zgodny z Dziennikiem Urzędowym Unii Europejskiej (2016/C 481/08). [5530784720]"

JPK_SprzedazWiersz_NrKontrahenta | | Weryfikacja zakończona ostrzeżeniem | Weryfikacja zakończona ostrzeżeniem | "Ostrzeżenie w polu NrKontrahenta. Numer identyfikacyjny (ExtendedNIP 7590392876) nie jest zgodny z Dziennikiem Urzędowym Unii Europejskiej (2016/C 481/08). [7590392876]"

JPK_ZakupWiersz_NrDostawcy | | Weryfikacja zakończona błędem | Weryfikacja zakończona błędem | "Błąd w polu NrDostawcy. Numer identyfikacyjny (ExtendedNIP 7879098769) nie jest zgodny z Dziennikiem Urzędowym Unii Europejskiej (2016/C 481/08). [7879098769]"

JPK_ZakupWiersz_NrDostawcy | | Weryfikacja zakończona błędem | Weryfikacja zakończona błędem | "Błąd w polu NrDostawcy. Numer identyfikacyjny (ExtendedNIP 9808909725) nie jest zgodny z Dziennikiem Urzędowym Unii Europejskiej (2016/C 481/08). [9808909725]"

JPK_ZakupWiersz_NrDostawcy | | Weryfikacja zakończona błędem | Weryfikacja zakończona błędem | "Błąd w polu NrDostawcy. Numer identyfikacyjny (ExtendedNIP 2314134768) nie jest zgodny z Dziennikiem Urzędowym Unii Europejskiej (2016/C 481/08). [2314134768]"

limit 20

OK

Klucz szyfrujący
Przetwarzanie dokumentów
Złożenie podpisu kwalifikowanego
Podsumowanie procesu wysyłki

L - [1.0.2.6] G - [1.0.2.6] J - [1.0.2.6] R - [1.0.2.8]

Dodaj dokument
Usuń wybrany dokument
Zapisz raport wybranego dokumentu
Kontynuuj
Anuluj

W wyświetlonym okienku Komunikatu wystawiane zostają poszczególne błędy w pozycjach. **Poprawy błędów dokonujemy w pliku w formacie CSV (w arkuszu kalkulacyjnym), który po zapisaniu prawidłowych danych trzeba ponownie przekonwertować.**



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)

Klient JPK 2.0 - Profil: 2221rawo

Wybór dokumentów do wysłania

Opis	Wartość	Szczegóły
▼ Dokument JPK	JPK_VAT_002_10-2017_1.csv.xml	
Dokument	#1	
Typ dokumentu	JPK_VAT wariant 2 wersja 1-0	
Typ metadanych dokumentu	JPK	
Status semantyczny dokumentu JPK	Poprawny	(0,06 MB/s)
Status merytoryczny dokumentu JPK	Niepoprawny	Lista błędów i ostrzeżeń

Klucz szyfrujący
Przetwarzanie dokumentów
Złożenie podpisu kwalifikowanego
Podsumowanie procesu wysyłki

L - [1.0.2.6] G - [1.0.2.6] J - [1.0.2.8] R - [1.0.2.8]

Dodaj dokument
Usuń wybrany dokument
Zapisz raport wybranego dokumentu
Kontynuuj
Anuluj

Po zamknięciu Komunikatu o błędach
wybieramy Anuluj.
Ten wybór spowoduje przejście do menu
głównego aplikacji.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)

Klient JPK 2.0 - Profil: 2221rawo

Wybór dokumentów do wysłania

Opis	Wartość	Szczegóły
▼ Dokument JPK	JPK_VAT_002_10-2017_2.csv.xml	
Dokument	#1	
Typ dokumentu	JPK_VAT wariant 2 wersja 1-0	
Typ metadanych dokumentu	JPK	
Status semantyczny dokumentu JPK	Poprawny	(0,67 MB/s)
Status merytoryczny dokumentu JPK	Poprawny	(0,16 MB/s)

Po poprawieniu błędów i przekonwertowaniu poprawionego pliku na format XML analiza po wczytaniu przekształconego (wg opisu w poprzednich krokach) pliku wskazuje na jego poprawność. Kontynuujemy zatem działania.

Klucz szyfrujący

Przetwarzanie dokumentów

Złożenie podpisu kwalifikowanego

Podsumowanie procesu wysyłki

L - [1.0.2.6] G - [1.0.2.6] J - [1.0.2.8] R - [1.0.2.8]

20:21 2017-10-24



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)

Klient JPK 2.0 - Profil: 2221rawo

Wybór dokumentów do wysłania

Klucz szyfrujący

Alias klucza	aes256#20171024202143483
Wartość klucza	NCWGrCS74z2LcoZqqEnJgFKYLK9xO3OrtEuZnmLbE=

Kontynuuj

W kolejnym etapie dane z pliku XML zostaną zaszyfrowane przy użyciu tzw. Kluczy szyfrujących. Nie zmieniamy tych danych (domyślnych parametrów). Wybieramy Kontynuuj.

Wstecz

Zarządzanie certyfikatami i kluczami symetrycznymi

Anuluj

Przetwarzanie dokumentów
Złożenie podpisu kwalifikowanego
Podsumowanie procesu wysyłki

L - [1.0.2.6] G - [1.0.2.6] J - [1.0.2.8] R - [1.0.2.8]



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)

Klient JPK 2.0 - Profil: 2221rawo

Wybór dokumentów do wysłania
Klucz szyfrujący
Przetwarzanie dokumentów

Opis	Wartość	Szczegóły
▼ Dokument	#1	
Dokument JPK	JPK_VAT_002_10-2017_2.csv.xml	
Typ dokumentu	JPK_VAT wariant 2 wersja 1-0	
Suma kontrolna dokumentu	Wartość niedostępna	
Plik metadanych dokumentu	Wartość niedostępna	

W następnym etapie nastąpi Przetworzenie dokumentu i przygotowanie go do fazy podpisania. Wybierz Rozpocznij przetwarzanie.

Rozpocznij przetwarzanie

Kontynuuj

Wstecz

Anuluj

Złożenie podpisu kwalifikowanego
Podsumowanie procesu wysyłki

L - [1.0.2.6] G - [1.0.2.6] J - [1.0.2.8] R - [1.0.2.8]

20:23
2017-10-24



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją Klient JPK 2.0 (praca z plikiem XML)

Klient JPK 2.0 - Profil: 2221rawo

Wybór dokumentów do wysłania
Klucz szyfrujący
Przetwarzanie dokumentów

Opis	Wartość	Szczegóły
▼ Dokument	#1	
Dokument JPK	JPK_VAT_002_10-2017_2.csv.xml	
Typ dokumentu	JPK_VAT wariant 2 wersja 1-0	
Suma kontrolna dokumentu	Dane w formacie binarnym	
Plik metadanych dokumentu	Dane w formacie binarnym	

**Operacja przetwarzania powiodła się
Wybierz Kontynuuj.**

Rozpocznij przetwarzanie

Kontynuuj

Wstecz

Anuluj

Złożenie podpisu kwalifikowanego
Podsumowanie procesu wysyłki

L - [1.0.2.6] G - [1.0.2.6] J - [1.0.2.8] R - [1.0.2.8]



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją KlientJPK2.0 (praca z plikiem XML)

Klient JPK 2.0 - Profil 2221rawo

Wybór dokumentów do wysłania
Klucz szyfrujący
Przetwarzanie dokumentów
Złożenie podpisu kwalifikowanego

Opis	Wartość
▼ Dokument	#1
Dokument JPK	JPK_VAT_002_10-2017_2.csv.xml
Plik metadanych dokumentu	Dane w formacie binarnym
Podpisany plik metadanych dokumentu	Wartość niedostępna

Podpisz wszystkie pliki metadanych z użyciem karty kryptograficznej

Podpisz wszystkie pliki metadanych z użyciem Profilu Zaufanego

Użyj zewnętrznie podpisanego pliku metadanych dla wybranego dokumentu

Zapisz wybrany plik metadanych

Kontynuuj

Anuluj

Przechodzimy do etapu podpisania dokumentu JPK_VAT
Można go podpisać na dwa sposoby w aplikacji (Profilem Zaufanym (eG0) bądź certyfikatem kwalifikowanym umieszczonym na karcie kryptograficznej) jak również poza nią (bliżej opisane w dokumentacji, ta metoda nie zostanie omówiona)
My dokonamy podpisu Profilem Zaufanym (rozwiązanie nieodpłatne).

Podsumowanie procesu wysyłki

L - [1.0.2.6] G - [1.0.2.6] J - [1.0.2.8] R - [1.0.2.8]

2025
2017-10-24



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją KlientJPK2.0 (praca z plikiem XML)

The screenshot shows the 'Klient JPK 2.0 - Profil: 2221rawo' window. On the left, a tree view shows 'Wybór dokumentów do wysłania', 'Klucz szyfrujący', 'Przetwarzanie dokumentów', and 'Złożenie podpisu kwalifikowanego'. The main area displays a table with columns 'Opis' and 'Wartość'. The table contains one row for 'Dokument' with details: 'Dokument JPK', 'Plik metadanych dokumentu', and 'Podpisany plik metadanych dokumentu'. A dialog box titled 'Podpisu Profilem Zaufanym' is open, showing the status of the signature for the session '2017-10-24 20:29:21 CEST'. It includes a URL: <https://pz.gov.pl/pz/pages/documentPreview?doc=5emwkt3b3by46471yqhy9m3kanqbec0p2mzbbz> and a message: 'Dokument do podpisu dostępny pod powyższym adresem. Po podpisaniu proszę nacisnąć przycisk OK.' On the right side of the application, there are three buttons: 'Podpisz wszystkie pliki metadanych z użyciem karty kryptograficznej', 'Podpisz wszystkie pliki metadanych z użyciem Profilu Zaufanego', and 'Użyj zewnętrznie podpisanego pliku metadanych dla wybranego dokumentu'. At the bottom right, there are buttons for 'Zapisz wybrany plik metadanych', 'Kontynuuj', and 'Anuluj'.

Wybór metody podpisania Profilem Zaufanym powoduje wyświetlenie okienka dialogowego z odnośnikiem do otwarcia w domyślnie ustawionej przeglądarce internetowej.
Nie zamykamy okienka w aplikacji opcją Cancel.
Jak nadmieniono podpis nastąpi w przeglądarce internetowej, która powiadomi aplikację KlientJPK2.0 o statusie podpisu Profilem Zaufanym (powodzeniu bądź błędzie)



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT - przetwarzanie i wysyłka danych

Praca z aplikacją KlientJPK2.0 (praca z plikiem XML)

W przeglądarce zależnie od sposobu utworzenie konta Profilu Zaufanego (na platformie eG0) wybieramy logowanie za pomocą hasła, za pośrednictwem certyfikatu kwalifikowanego bądź też za pośrednictwem Banku obsługującego taką funkcjonalność.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Podpisywanie profilem zaufanym

The screenshot shows the login page of the JPK_VAT system. The browser address bar indicates the URL: <https://pz.gov.pl/dt/login/login?set=c8b9qoezfzm03i19mxc>. The page title is "DT | Logowanie za pomocą hasła". The main navigation bar includes "profil zaufany" and "Zarejestruj się". The secondary navigation bar contains "PROFIL ZAUFANY", "AKTUALNOŚCI", "POMOC", and "KONTAKT". The "Logowanie za pomocą hasła" form is highlighted with a red box. It contains two input fields: "Login lub adres e-mail" and "Hasło", both marked with an asterisk and the text "pola wymagane". Below the fields is a blue button labeled "Zaloguj mnie". At the bottom of the form are links: "Nie pamiętam loginu" and "Nie pamiętam hasła". To the right of the form is a section titled "Wybierz inny sposób logowania" with two links: "Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego" and "Zaloguj przez bankowość elektroniczną". Below these links are logos for various banks: Bank Polski, INTELIGO, Bank Pekao, mBank, ING, Envelo, and Millennium. The footer includes the ePUAP logo, links to "NOTA PRAWNA", "REGULAMIN", and "MAPA STRONY", and the text "© Wszelkie prawa zastrzeżone." and "UNIA EUROPEJSKA FUNDUSZ SPOŁECZNY" with the European Union flag.

Na kolejnych slajdach omówiona zostanie metoda podpisywania z wykorzystaniem bezpłatnego profilu zaufanego (eG0) z wykorzystaniem Logowania za pomocą loginu i hasła. Informacja jak założyć profil zaufany i uzyskać Login i Hasło jest zawarta w końcowej części materiału.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Podpisywanie profilem zaufanym

Wysoki kontrast

STREFA KLIENTA STREFA URZĘDNIKA

profil zaufany

Konto prywatne

PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Podpisywanie dokumentu

Anuluj Podpisz profilem zaufanym

Podpisz certyfikatem kwalifikowanym

Informacje o profilu zaufanym

Pełne imię

Drugie imię

Nazwisko

PESEL

Identyfikator użytkownika

Data utworzenia 25-01-2016 14:22

Data wygaśnięcia 30-06-2020 00:00

Informacje dodatkowe

JPK_VAT_2017-10-30 20:08:08 CET

Dane dokumentu 1

Informacje dodatkowe

JPK_VAT_002_10-2017_2.sav.xml

Podgląd dokumentu

Nie udało się zwiualizować zawartości dokumentu. Aby się z nim zapoznać, możesz pobrać go z poziomu

Pobierz dokument

Anuluj Podpisz profilem zaufanym

Podpisz certyfikatem kwalifikowanym

ePUAP 2

NOTA PRAWNA REGULAMIN MAPA STRONY

Portal nadzorowany przez Ministerstwo Cyfryzacji. © Wszelkie prawa zastrzeżone.

INNOWACYJNA GOSPODARSTWA

Ministerstwo Cyfryzacji

UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ SPRAWIEDLIWOŚCI

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach 7 ośi PO IG.

2021
2017-10-30



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Podpisywanie profilem zaufanym

PZ | Podpisywanie dokumentu | - Mozilla Firefox

https://pz.gov.pl/pz/pages/documentPreview

profil zaufany

Autoryzacja podpisania dokumentu profilem zaufanym

Do podpisania dokumentu profilem zaufanym wymagana jest autoryzacja.
Na Twój kanał autoryzacji wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny nr 2 z dnia 22.05.2017:

Autoryzuj i podpisz dokument

Anuluj

Informacje o profilu zaufanym

PESEL

Identyfikator użytkownika

Data utworzenia

Data wygaśnięcia

Informacje dodatkowe

JPKT 2017-05-22 17:15:58 CEST

Dane dokumentu 1

Informacje dodatkowe

Schemat_JPK_EWP_v1-0.xml

Podgląd dokumentu

Nie udało się zrealizować zawartości dokumentu. Aby się z nią zapoznać, możesz pobrać dokument, korzystając z przycisku poniżej.

Pobierz dokument

Anuluj

Podpisz profilem zaufanym

Podpisz certyfikatem kwalifikowanym

ePUAP 2

NOTA PRAWNA

REGULAMIN

MAPA STRONY

Partner nadzorowany przez Ministerstwo Cyfryzacji. © Wszystkie prawa zastrzeżone.

INNOWACyjNA GOSPODARKA

Ministerstwo Cyfryzacji

UNIA EUROPEJSKA

Europejski Fundusz Innowacyjny

Wpisz kod
autoryzujący, który
otrzymasz sms-em

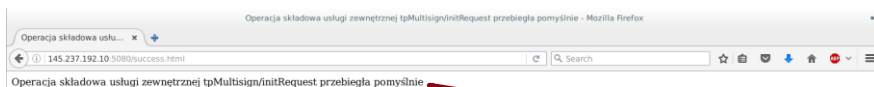
Kliknij Autoryzuj
i podpisz dokument



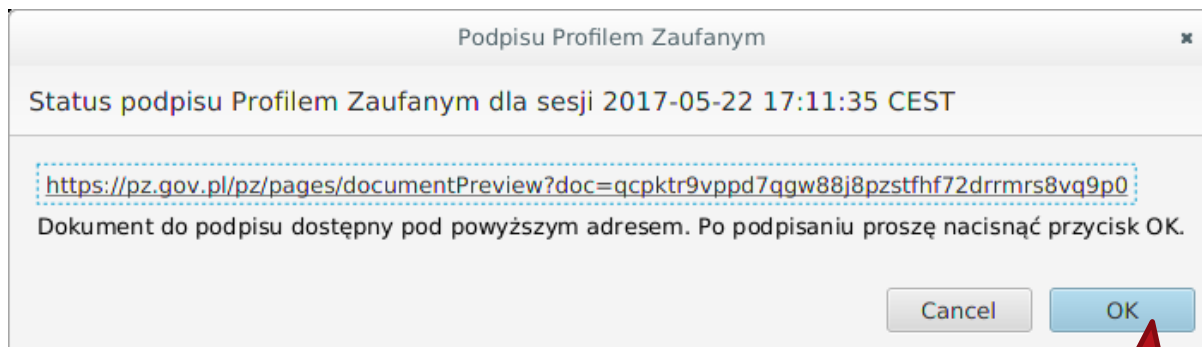
Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Podpisywanie profilem zaufanym



Pojawi się komunikat o poprawnym przebiegu podpisywania.



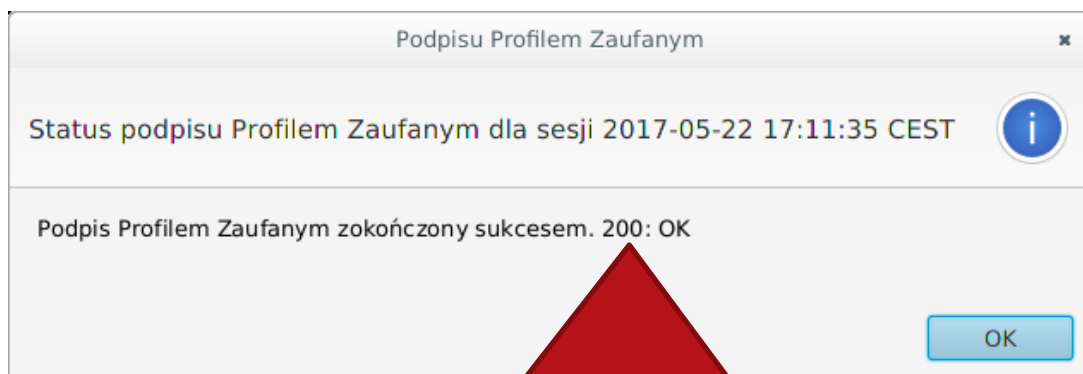
Wróć do aplikacji. Odblokował się przycisk OK, który należy nacisnąć.



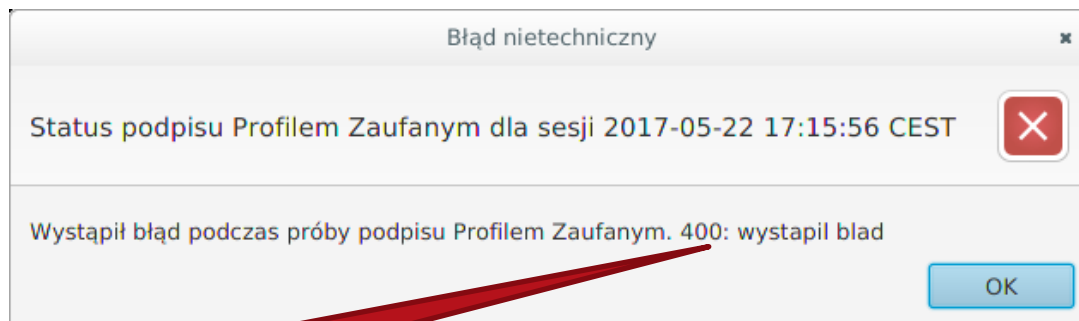
Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Podpisywanie profilem zaufanym



Pojawi się komunikat o powodzeniu lub błędzie podpisywania dokumentu z wykorzystaniem Profilu Zaufanego. Wybierz OK



W razie błędu należy spróbować ponownie, w przeciwnym przypadku można kontynuować proces wysyłki dokumentów.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Podpisywanie profilem zaufanym

Klient JPK 2.0 - Profil: janusz

Wybór dokumentów do wysłania
Klucz szyfrujący
Przetwarzanie dokumentów
Złożenie podpisu kwalifikowanego

Opis	Wartość
▼ Dokument	#1
Dokument JPK	JPK_VAT_002_10-2017_2.csv.xml
Plik metadanych dokumentu	Dane w formacie binarnym
Podpisany plik metadanych dokumentu	Dane w formacie binarnym

Podpisz wszystkie pliki metadanych z użyciem karty kryptograficznej

Podpisz wszystkie pliki metadanych z użyciem Profilu Zaufanego

Użyj zewnętrznie podpisanego pliku metadanych dla wybranego dokumentu

Zapisz wybrany plik metadanych

Kontynuuj

Anuluj

Podsumowanie procesu wysyłki

PL 20:30 2017-10-30

Zielony status informuje o poprawnie zakończonym etapie podpisywania.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Podpisywanie profilem zaufanym

Klient JPK 2.0 - Profil: janusz

Wybór dokumentów do wysłania

Klucz szyfrujący

Przetwarzanie dokumentów

Złożenie podpisu kwalifikowanego

Opis	Wartość
Dokument	#1
Dokument JPK	JPK_VAT_002_10-2017_2.csv.xml
Plik metadanych dokumentu	Dane w formacie binarnym
Podpisany plik metadanych dokumentu	Wartość niedostępna

Opcje oznaczone czerwoną ramką uaktywnią się po kliknięciu na wiersz Dokument.

WAŻNE
W przypadku problemów z podpisem można użyć opcji zewnętrznego podpisywania pliku w E_PUAPie (strona 32 Instrukcji obsługi aplikacji klienckiej do wysyłania plików JPK).

Podpisz wszystkie pliki metadanych z użyciem karty kryptograficznej

Podpisz wszystkie pliki metadanych z użyciem Profilu Zaufanego

Użyj zewnętrznie podpisanego pliku metadanych dla wybranego dokumentu

Zapisać wybrany plik metadanych

Kontynuuj

Anuluj

Podsumowanie procesu wysyłki

PL 19:55 2017-11-01



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Wysyłka pliku

Po podpisaniu informacje w polu
Wartość dla wierszy Status dokumentu
JPK powinny wyświetlać się na zielono.

Klient JPK 2.0 - Profil: janusz

Wybór dokumentów do wysłania
Klucz szyfrujący
Przetwarzanie dokumentów
Złożenie podpisu kwalifikowanego
Podsumowanie procesu wysyłki

Opis	Wartość
Dokument	#1
Dokument JPK	JPK_VAT_002_10-2017_2.csv.xml
Typ dokumentu	JPK_VAT wariant 2 wersja 1-0
Status semantyczny dokumentu JPK	Poprawny
Status merytoryczny dokumentu JPK	Poprawny
Suma kontrolna dokumentu	Dane w formacie binarnym
Typ metadanych dokumentu	JPK
Plik metadanych dokumentu	Dane w formacie binarnym
Podpisany plik metadanych dokumentu	Dane w formacie binarnym

Rozpocznij wysyłkę

Anuluj

PL 20:32 2017-10-30

Informacje w polu Wartość dla wierszy Plik metadanych dokumentu oraz Podpisany plik metadanych dokumentu powinny również wyświetlać się na zielono.

Kolor żółty oznacza, że aplikacja nie była w stanie zweryfikować poprawnie podpisanego pliku metadanych dokumentu, ale wysyłka jest nadal możliwa.

Wybieramy Rozpocznij wysyłkę.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Wysyłka pliku

Nastąpi automatyczne przejście do ekranu Aktywne procesy wysyłki w Menu Status wysyłki dokumentów.

Klient JPK 2.0 - Profil test

▼ Aktywne procesy wysyłki

Opis	Postęp	Krok	Prędkość [aktualna (średnia)]
▼ 2017-01-04 23:00:00 JPK_VAT #1	25%	Zainicjowanie wysłania dokumentu ...	Wartość niedostępna
Schemat_JPK_VAT-0.xml.zip.0.aes	0%		Wartość niedostępna

Odśwież

► Procesy wysyłki zakończone sukcesem
► Procesy wysyłki zakończone niepowodzeniem
► Procesy wysyłki zakończone niepowodzeniem z możliwością wznowienia

Na ekranie zostanie wyświetlona informacja o statusie wysyłki w aktywnym procesie.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Wysyłka pliku

Klient JPK 2.0 - Profil: test

Aktywne procesy wysyłki

Opis	Postęp	Krok	Prędkość [aktualna (średnia)]
2017-01-04 23:18:45 CET #1	25%	Zainicjowanie wysłania dokumentu ...	Wartość niedostępna

Schemat

Odśwież

Uwaga! W przypadku procesu wysyłki zakończonego niepowodzeniem np. z powodu przerywania połączenia internetowego lub innego problemu technicznego uniemożliwiającego wysyłkę dokumentu, istnieje możliwość wznowienia procesu.

W tym celu należy:

1. Wybrać zakładkę Procesy wysyłki zakończone niepowodzeniem z możliwością wznowienia, która wyświetli listę procesów wysyłki zakończonych niepowodzeniem, które można wznowić.
2. Zaznaczyć proces, który ma być wznowiony.
3. Nacisnąć przycisk Ponów próbę.

► Procesy wysyłki zakończone sukcesem
► Procesy wysyłki zakończone niepowodzeniem
► Procesy wysyłki zakończone niepowodzeniem z możliwością wznowienia



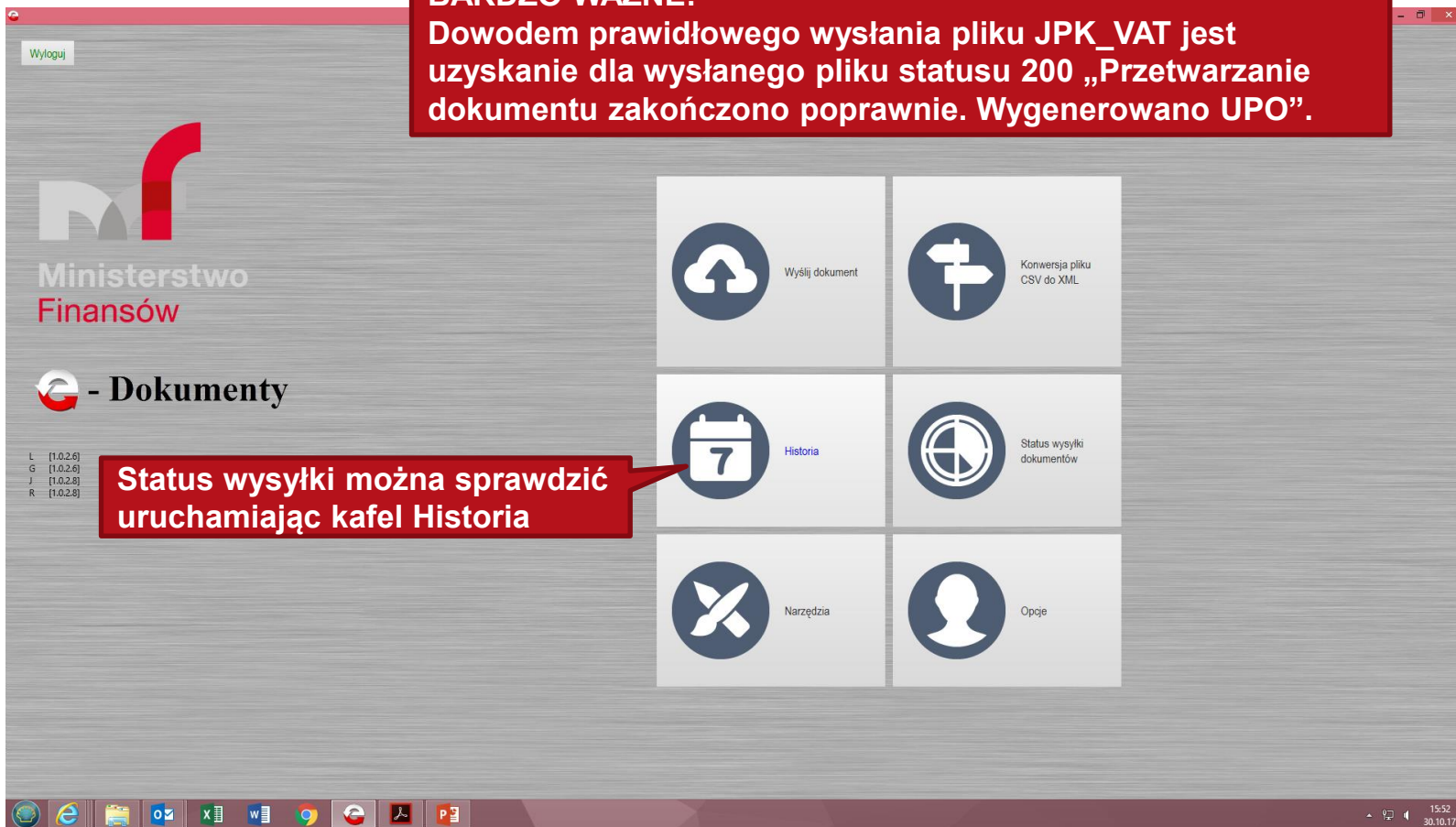
Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Potwierdzenie odbioru

BARDZO WAŻNE!

Dowodem prawidłowego wysłania pliku JPK_VAT jest uzyskanie dla wysłanego pliku statusu 200 „Przetwarzanie dokumentu zakończono poprawnie. Wygenerowano UPO”.





Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Potwierdzenie odbioru

Klient JPK 2.0 - Profil: fifi

1. W celu pobrania UPO należy Wybrać sesję wysyłki opisaną w kolumnie Wartość datą i godziną.

2. Kliknąć strzałkę umieszczoną z lewej strony napisu Data i czas wysyłki.

3. Zaznaczyć wybrany dokument.

4. Po wykonaniu tych czynności aktywuje się przycisk Sprawdź status.

Sprawdź status

Pokaż status (UPO)

Data i czas wysyłki	Wartość
2016-12-2 12:34	#1
2016-12-2 12:34	#2
2016-12-2 12:34	#3



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przetwarzanie i wysyłka danych

Potwierdzenie odbioru

Klient JPK 2.0 - Profil: fifi

Opis	Wartość
► Data i czas wysyłki	2016-12-29 20:36:37
► Data i czas wysyłki	2016-12-29 20:38:58
▼ Data i czas wysyłki	2016-12-29 20:44:34
► Dokument	
► Dokument	
► Data i czas wysyłki	

1. Wyświetli się komunikat o wygenerowaniu UPO. Należy kliknąć OK, aby zamknąć komunikat.

2. W przypadku gdy zostało wygenerowane UPO, aktywowany zostanie przycisk Pokaż status (UPO).

3. Kliknięcie przycisku Pokaż status (UPO) wygeneruje dokument UPO w formacie .pdf, który zostanie otwarty w domyślnym programie obsługującym pliki .pdf.

Sprawdź status

Pokaż status (UPO)



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – założenie profilu zaufanego

Profil zaufany



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – założenie profilu zaufanego

Profil zaufany

Elementem niezbędnym do podpisania pliku JPK_VAT jest posiadanie płatnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub darmowego profilu zaufanego eG0. W przypadku podpisywania w czyimś imieniu (np. biuro rachunkowe, przedstawiciel spółki) dodatkowo należy złożyć do urzędu skarbowego pełnomocnictwo UPL-1.

Płatny kwalifikowany podpis elektroniczny można uzyskać składając wniosek do firm zajmujących się certyfikowaniem podpisów.

Co to jest profil zaufany i jak go założyć?



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Zakładanie profilu zaufanego

Profil zaufany to bezpłatne narzędzie, dzięki któremu możesz potwierdzać swoją tożsamość w internecie (służy jako twój elektroniczny podpis). Za jego pomocą możesz łatwo, szybko i bezpiecznie wysyłać oraz sprawdzać dokumenty w różnych serwisach urzędowych.

Profil zaufany można założyć m. innymi za pomocą:

- internetowego konta bankowego - od ręki, bez wychodzenia z domu,
- składając wniosek przez Internet i potwierdzając dane w dowolnym punkcie potwierdzającym.



Krajowa Administracja
Skarbowa

Profil zaufany- informacje

Informacje o profilu zaufanym można uzyskać na stronie internetowej

- OBYWATEL.GOV.PL to źródło informacji o usługach, które państwo świadczy dla obywatela. (<https://obywatel.gov.pl/>)



Ministerstwo
Cyfryzacji

OBYWATEL.GOV.PL
informacje i usługi przyjazne obywatelom





Krajowa Administracja
Skarbowa

Profil zaufany- zakładanie konta



Ministerstwo
Cyfryzacji

OBYWATEL.GOV.PL

informacje i usługi przyjazne obywatelom

[Strona główna](#) » Załóż profil zaufany

 Drukuj

Załącz profil zaufany

Chcesz załatwiać sprawy urzędowe online? Potrzebujesz profilu zaufanego (eGo). To bezpłatne narzędzie, dzięki któremu możesz potwierdzać swoją tożsamość w internecie (służy jako twój elektroniczny podpis). Za jego pomocą możesz łatwo, szybko i bezpiecznie wysyłać oraz sprawdzać dokumenty w różnych serwisach urzędowych. Sprawdź, jak założyć profil zaufany.

Przez internet

[W punkcie potwierdzającym](#)



Krajowa Administracja
Skarbowa

Profil zaufany- zakładanie konta

Kiedy można założyć profil zaufany

W dowolnym momencie.

Co zrobić

1. Wejdź na stronę profilu zaufanego.
2. Kliknij **Zarejestruj się**.
3. Wypełnij formularz.
4. Kliknij **Zarejestruj się**. W ten sposób złożysz wniosek o założenie profilu zaufanego.
5. Idź do wybranego punktu potwierdzającego i potwierdź tam założenie profilu zaufanego. Masz na to 14 dni od złożenia wniosku. Szczegóły znajdziesz w sekcji **Gdzie potwierdzić profil zaufany**.

Strona profilu zaufanego
<https://pz.gov.pl/pz/index>



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Zakładanie profilu zaufanego za pomocą konta bankowego

Wejdź na stronę pz.gov.pl (reszta adresu uzupełni się po wywołaniu strony)

Wybierz Załadź Profil Zaufany i potwierdź ONLINE

Załadź Profil Zaufany i potwierdź → **ONLINE** lub **W PUNKCIE POTWIERDZAJĄCYM**

01 Co to jest Profil Zaufany?
Profil Zaufany to **bezpłatne narzędzie**, dzięki któremu można załatwiać sprawy urzędowe **online** w serwisach administracji publicznej, **bez wychodzenia z domu**.
Teraz możesz założyć i potwierdzić Profil Zaufany online za pośrednictwem **bankowości elektronicznej**.
Dodatkowo, możesz założyć i potwierdzić go w **Punkcie Potwierdzającym**.

02 Jak założyć i potwierdzić?
24h/7 dni w tygodniu – Profil Zaufany możesz założyć i potwierdzić w pełni online przy pomocy **zewnętrznego dostawcy tożsamości, np. banku**.
krok 1 W systemie bankowości elektronicznej twojego banku, **wypełnij formularz o założenie Profilu Zaufanego**.
krok 2 Operację potwierdź **bankowym kodem autoryzacyjnym**. Na Twój adres mailowy otrzymasz potwierdzenie założenia konta.

03 Co mogę załatwić?
• Składać i sprawdzać **dokumenty rozliczeniowe w ZUS i US**
• Złożyć **wniosek o rejestrację działalności gospodarczej**
• Zgłosić **utrata dokumentu tożsamości**
• Wystąpić o **Europejską Kartę**
• ...



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Zakładanie profilu zaufanego za pomocą konta bankowego

DT | Rejestracja w Profilu x

Bezpieczna | <https://pz.gov.pl/dt/registerByXidp>

Wysoki kontrast - 75% + Resetuj

profil zaufany Zaloguj się

PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Rejestracja w Profilu Zaufanym za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości

Bank Polski inteligo Bank Śląski Bank Pekao mBank ING Envelo Milenium

Chcę logować się przy użyciu hasła »
Chcę logować się certyfikatem kwalifikowanym »

ePUAP 2

NOTA PRAWNA REGULAMIN MAPA STRONY

Portal nadzorowany przez Ministerstwo Cyfryzacji. © Wszystkie prawa zastrzeżone.

INNOWACYJNA GOSPODARKA
Ministerstwo Cyfryzacji
UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPOŁECZNY

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego, Europejskiego Funduszu Innowacyjnych Technologii oraz Funduszu Innowacji na rzecz przyszłości.

Otworzy się okno, na którym należy dokonać wyboru Twojego banku.

Po dokonaniu wyboru zostaniesz przełączony na stronę banku, gdzie zakończysz zakładanie profilu.

Zakładanie profilu zaufanego za pomocą konta bankowego

PAMIĘTAJ

Za każdym razem, gdy będziesz używać profilu zaufanego założonego poprzez konto bankowe wybieraj opcję Zaloguj przez bankowość elektroniczną - będziesz podlegał zasadom autoryzacji przyjętym przez Twój bank.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Zakładanie profilu zaufanego z wykorzystaniem weryfikacji w punkcie potwierdzającym

Wniosek o założenie profilu zaufanego wysyłasz przez internet, a swoje dane potwierdzasz osobiście **w punkcie potwierdzającym - dowolnym urzędzie skarbowym lub dowolnej placówce ZUS.**

W celu uzyskania profilu zaufanego za pośrednictwem punktu potwierdzającego wykonaj następujące czynności.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Zakładanie profilu zaufanego z wykorzystaniem weryfikacji w punkcie potwierdzającym

Wejdź na stronę pz.gov.pl (reszta adresu uzupełni się po wywołaniu strony)

01

Co to jest
Profil Zaufany?

Profil Zaufany to **bezpłatne narzędzie**, dzięki któremu można załatwiać sprawy urzędowe **online** w serwisach administracji publicznej, **bez wychodzenia z domu**.



Teraz możesz założyć i potwierdzić Profil Zaufany online za pośrednictwem **bankowości elektronicznej**



Dodatkowo, możesz założyć Profil Zaufany przez internet i potwierdzić go w **Punkcie Potwierdzającym**

02

Jak założyć
i potwierdzić?

24h/7 dni w tygodniu – Profil Zaufany możesz założyć i potwierdzić w pełni online przy pomocy **zewnętrznej dostawcy tożsamości**, np. banku

krok 1

W systemie bankowości elektronicznej twojego banku, **wypełnij formularz o założenie Profilu Zaufanego**

krok 2

Operację potwierdź **bankowym kodem autoryzacyjnym**. Na Twój adres mailowy otrzymasz potwierdzenie założenia konta

03

Co mogę
załatwić?

Wybierz Załóż Profil Zaufany i potwierdź
W PUNKCIE POTWIERDZAJĄCYM

Załącz Profil Zaufany i potwierdź

ONLINE

lub

W PUNKCIE POTWIERDZAJĄCYM



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Zakładanie profilu zaufanego z wykorzystaniem weryfikacji w punkcie potwierdzającym

1. Wypełnij formularz wniosku. Dane wprowadź dokładnie, będą one weryfikowane z Twoim dowodem osobistym/paszportem przez pracownika punktu potwierdzającego.

2. To pole pozostaw bez zmian. Składanie podpisu będzie zawsze wymagało autoryzacji SMS-em przesyłanym automatycznie na podany przez Ciebie numer.

3. Wybierz Zarejestruj się.

4. Po zawniaskowaniu o nadanie profilu na kolejnym ekranie musisz wpisać kod z otrzymanego SMSa. W ten sposób złożysz wniosek o założenie profilu zaufanego. Następnie idź do wybranego punktu potwierdzającego i potwierdź tam założenie profilu zaufanego. Masz na to 14 dni od złożenia wniosku.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Zakładanie profilu zaufanego z wykorzystaniem weryfikacji w punkcie potwierdzającym

Punkty potwierdzające znajdują się w każdym urzędzie skarbowym oraz każdej placówce ZUS. Zgłaszając się do punktu trzeba przygotować dowód osobisty lub paszport, adres e-mail, numer telefonu (do odbioru wiadomości sms).

Jeśli nie chcesz składać wniosku przez internet, możesz od razu iść do punktu potwierdzającego. Tam pracownik założy ci profil zaufany. Potem na swój adres e-mail dostaniesz wiadomość z linkiem, który pozwoli ci ustawić hasło do konta.



Krajowa Administracja
Skarbowa

JPK_VAT – przygotowanie niezbędnych aplikacji

Zakładanie profilu zaufanego z wykorzystaniem weryfikacji w punkcie potwierdzającym

DT | Logowanie za pomocą hasła | - Internet Explorer

https://pz.gov.pl/dt/login?ssot=n07kmehska5zilabona

Wysoki kontrast

profil zaufany

Zarejestruj się

PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Logowanie za pomocą hasła

Wybierz inny sposób logowania

Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego »

Zaloguj przez bankowość elektroniczną »

Bank Polski inteligo Bank Związków Wzajemnych Bank Pekao mBank ING

envelo Millennium

Zaloguj

Nie pamiętam loginu | Nie pamiętam hasła

PAMIĘTAJ
Za każdym razem, gdy będziesz używać profilu zaufanego założonego poprzez punkt potwierdzający wybieraj opcję logowania Za pomocą hasła.

SPUAP 2

15:05 30.10.17



Krajowa Administracja
Skarbowa

Dziękujemy za uwagę

Opracowanie:

Izba Administracji Skarbowej w Gdańsku

we współpracy z Ministerstwem Finansów

Departament Poboru Podatków

Wydział Terenowy we Wrocławiu

Wykorzystane w niniejszym opracowaniu materiały, w tym zaprezentowane funkcjonalności aplikacji, przedstawiają ich stan na dzień 25.10.2017 r.