

## ZARZĄDZENIE NR 40/2020

### DYREKTORA IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W OLSZTYNIE

z dnia 6 sierpnia 2020 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego

Urzędu Skarbowego w Nidzicy

Na podstawie art. 37 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 505, z późn. zm.) oraz § 4 ust. 2 Statutu Urzędu Skarbowego, stanowiącego załącznik nr 8 do Zarządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów (Dz. Urz. Min. Fin. z 2019 r. poz. 12, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

#### § 1

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Skarbowego w Nidzicy, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 69/2019 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie z dnia 15 października 2019 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Nidzicy, zmienionego Zarządzeniem Nr 13/2020 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Olsztynie z dnia 6 lutego 2020 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 w ust. 3 w pkt 2 lit a otrzymuje brzmienie:
  - „a) Referat Postępowania Podatkowego, Czynności Analitycznych i Sprawdzających, Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej, Spraw Karnych Skarbowych (SPO),”;
- 2) w § 5 w pkt 2:
  - a) lit b i c otrzymują brzmienie:
    - „b) przyjmowanie, ewidencjonowanie, weryfikacja pod względem formalnym dokumentów podlegających księgowaniu, w szczególności deklaracji podatkowych, wniosków, informacji, w tym w postaci elektronicznej,
    - c) przyjmowanie, ewidencjonowanie, weryfikacja pod względem formalnym niepodlegających księgowaniu wniosków, pism i informacji składanych przez podatników lub płatników, w tym w postaci elektronicznej,”
  - b) uchyla się lit. h;
- 3) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Do zadań **Referatu Postępowania Podatkowego, Czynności Analitycznych i Sprawdzających, Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej, Spraw Karnych Skarbowych** należy w szczególności:

  - 1) w zakresie postępowania podatkowego:
    - a) prowadzenie postępowań podatkowych, w tym w sprawach:
      - określenia wysokości przychodu/dochodu, wysokości zobowiązania podatkowego, wysokości zaliczek na podatek, wysokości nadpłaty, wysokości straty poniesionej przez podatnika, wpłat z zysku, wysokości odsetek za zwłokę, wysokości zwrotu podatku lub nadwyżki podatku

naliczonego nad należnym do odliczenia w następnych okresach rozliczeniowych,

- nieujawnionych źródeł przychodów oraz przychodów niezajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach przychodu,
- ustalania zobowiązań podatkowych,
- orzekania w sprawach odpowiedzialności spadkobierców, następców prawnych, podmiotów przekształconych oraz płatników za zobowiązania podatkowe,
- nadpłat i zwrotów;

- b) wnioskowanie o zabezpieczenie wykonania zobowiązań podatkowych,
- c) wydawanie postanowień w sprawach przedłużenia terminu zwrotu podatku,
- d) orzecznictwo w zakresie kar porządkowych,
- e) ustalenie wysokości kosztów postępowania,
- f) orzekanie w zakresie zgody lub odmowy wydania zgody na przekazanie środków zgromadzonych na rachunku VAT,
- g) wydawanie zaświadczeń w zakresie właściwości rzeczowej komórki,
- h) dokonywanie czynności sprawdzających w zakresie właściwości rzeczowej komórki;

2) w zakresie czynności analitycznych i sprawdzających:

- a) pozyskiwanie informacji mogących mieć wpływ na powstanie obowiązku podatkowego, w tym o wydatkach i wartości mienia zgromadzonego przez podatnika,
- b) zarządzanie ryzykiem zewnętrznym, w tym identyfikowanie obszarów zagrożeń mogących mieć wpływ na prawidłowość wypełniania obowiązków podatkowych i celnych,
- c) typowanie podmiotów do czynności sprawdzających, kontroli podatkowej i postępowań podatkowych oraz sporządzanie planów kontroli,
- d) dokonywanie czynności sprawdzających,
- e) badanie zasadności zwrotu podatków,
- f) wydawanie postanowień w sprawach przedłużenia terminu zwrotu podatku,
- g) orzecznictwo w zakresie kar porządkowych,
- h) analizowanie oświadczeń o stanie majątkowym, z wyłączeniem oświadczeń majątkowych pracowników,
- i) przekazywanie wniosków o dokonanie zwrotu podatku od wartości dodanej do właściwych państw członkowskich,
- j) realizacja zadań związanych z transakcjami wewnątrzspółnotowymi,
- k) obsługa systemów wymiany informacji podatkowych,
- l) wymiana informacji podatkowych,
- m) analiza informacji dostępnych w ramach wymiany informacji podatkowych, w tym w systemach informatycznych wspomagających wymianę informacji i międzynarodową współpracę w sprawach podatkowych,

- n) bieżąca obsługa i analiza informacji podsumowujących o dokonanych wewnątrzspółnotowych transakcjach (VAT-UE);
- 3) w zakresie identyfikacji i rejestracji podatkowej:
- a) prowadzenie ewidencji podatników i płatników,
  - b) przyjmowanie i weryfikacja dokumentów wyboru form opodatkowania podatników podatku dochodowego,
  - c) prowadzenie analizy ryzyka podmiotów rejestrujących się,
  - d) rejestrowanie i wykreślanie z rejestru podatników podatku od towarów i usług i podatników VAT UE,
  - e) prowadzenie postępowań w sprawach odmowy nadania NIP, uchylecia NIP z urzędu oraz unieważnienia NIP,
  - f) wydawanie potwierdzeń nadania numerów identyfikacji podatkowej (NIP),
  - g) udostępnianie NIP organom prowadzącym urzędowe rejestry na podstawie odrębnych przepisów, na ich wnioski zawierający dane niezbędne do identyfikacji podmiotu za pośrednictwem e-PUAP lub innych środków komunikacji elektronicznej,
  - h) gromadzenie, przechowywanie i aktualizowanie dokumentacji związanej z nadaniem NIP,
  - i) ewidencjonowanie danych w Centralnym Rejestrze Podmiotów – Krajowej Ewidencji Podatników (CRP KEP),
  - j) weryfikowanie i rejestrowanie w systemie e-Deklaracje pełnomocnictw do podpisywania deklaracji składanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz zawiadomień o ich odwołaniu,
  - k) udostępnianie danych zgromadzonych w CRP KEP,
  - l) wydawanie zaświadczeń o nadaniu NIP i informacji o nadanym NIP,
  - m) przyjmowanie i ewidencjonowanie zgłoszeń o kontynuowaniu prowadzenia przedsiębiorstwa w spadku;
- 4) w zakresie spraw karnych skarbowych:
- a) prowadzenie postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy i ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1987, z późn. zm.),
  - b) prowadzenie postępowań mandatowych w sprawach o wykroczenia skarbowe,
  - c) sporządzanie i wnoszenie aktów oskarżenia do sądu,
  - d) wykonywanie zadań oskarżyciela publicznego,
  - e) opracowywanie i wnoszenie zwyczajnych i nadzwyczajnych środków zaskarżenia,
  - f) występowanie przed sądem w postępowaniu wykonawczym w sprawach o przestępstwa skarbowe i wykroczenia skarbowe,
  - g) prowadzenie dochodzeń w sprawach o przestępstwa określone w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351),

- h) rejestracja i ewidencja prowadzonych spraw oraz wprowadzanie innych danych w aplikacji Ewidencja Spraw Karnych Skarbowych (SI ESKS),
  - i) orzekanie w toku postępowań przygotowawczych w zakresie kar porządkowych określonych w Kodeksie postępowania karnego.”;
- 4) w § 8:
- a) w pkt 1 po lit. b dodaje się lit. ba i bb w brzmieniu:
    - „ba) rozpatrywanie zarzutów w sprawie egzekucji administracyjnej,
    - bb) rozpatrywanie sprzeciwu małżonka zobowiązanego w sprawie odpowiedzialności majątkiem wspólnym i sprzeciwu podmiotu będącego w dniu zajęcia właścicielem rzeczy lub posiadaczem prawa majątkowego obciążonego zastawem skarbowym lub hipoteką przymusową,”
  - b) w pkt 2:
    - lit. e otrzymuje brzmienie:
      - „e) wykonywanie postanowień o zabezpieczeniu majątkowym wydanych przez prokuratora, sąd lub finansowy organ postępowania przygotowawczego,”
    - lit. o otrzymuje brzmienie:
      - „o) wykonywanie kar i środków karnych w zakresie określonym w ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. z 2020 r. poz. 523, z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2020 r. poz. 19, z późn. zm.) niezastrzeżonych dla naczelnika urzędu celno-skarbowego;”;
- 5) w § 23 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „1. Naczelnika Urzędu w czasie jego nieobecności zastępuje kierownik Referatu Postępowania Podatkowego, Czynności Analitycznych i Sprawdzających, Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej, Spraw Karnych Skarbowych.”;
- 6) schemat organizacyjny Urzędu Skarbowego w Nidzicy, stanowiący załącznik do regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Nidzicy, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

## § 2

Zmiana regulaminu urzędu podlega udostępnieniu w siedzibie Urzędu Skarbowego w Nidzicy oraz na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Skarbowego w Nidzicy na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 sierpnia 2020 r., z wyjątkiem § 1 pkt 4, który wchodzi w życie z dniem 30 lipca 2020 r.

Na oryginale pieczęć i podpis:

Dyrektor  
Izby Administracji Skarbowej  
w Olsztynie

Mariusz Pawłowski